

2. Восемь ключевых технологий для бизнеса: как подготовиться к их воздействию (26.10.2016). [Электронный ресурс]. – Режим доступа: tech-breakthroughs-megatrend-rus.pdf
3. Что такое цифровое предприятие: как им стать? (2016/05/18) [Электронный ресурс]. – режим доступа: http://www.tadviser.ru/index.php/%D0%A1%D1%82%D0%B0%D1%82%D1%8C%D1%8F:%D0%A6%D0%B8%D1%84%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B5_%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%8F%D1%82%D0%B8%D0%B5._Digital_Enterprise
4. Баранов М. Цифровое предприятие: пришло время перемен. PC Week №10 (909) 7 июня 2016 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.itweek.ru/idea/article/detail.php?ID=185915>
5. The impact of technology on the public accounting profession (06.01.2016). <http://www.mgiworld.com/newsroom/2016/january/the-impact-of-technology-on-the-public-accounting-profession>

УДК 657

Ніколенко Л.А.,
к.е.н., доцент кафедри бухгалтерського обліку,
ДВНЗ «КНЕУ імені Вадима Гетьмана»

ТЕХНОЛОГІЯ АВТОМАТИЗАЦІЇ ТА УПРАВЛІННЯ БІЗНЕС-ІНФОРМАЦІЄЮ

Управлінська діяльність будь-якої компанії здійснюється за допомогою обробки великої кількості документів, які одночасно є джерелом інформації як для різного роду підприємницької діяльності, так і результатом управління підприємством в цілому. Тому підприємство, яке бажає забезпечити собі успіх в довгостроковій перспективі, зобов'язане автоматизувати максимум функцій управління та забезпечити втілення такої системи електронного документообігу, яка дозволить структурувати весь обсяг документації, регламентувати єдині правила оформлення документів і буде слугувати критерієм і показником ефективності роботи компанії.

Незважаючи на численні наукові праці й надалі залишається актуальним дослідження теорії та практики організації бухгалтерського обліку на підприємствах України в умовах автоматизованих систем управління з висвітленням чітких методів і способів впровадження комплексної автоматизації управління бізнес-інформацією.

Дослідження сучасних тенденцій і підходів щодо доцільності застосування систем електронного документообігу та комплексної автоматизації бізнес-процесів, а також втілення та інтеграції існуючих систем електронного ведення, зберігання та супроводу бухгалтерських і звітних документів в українських бізнес-структурах дозволяє стверджувати, що це є одним із основних напрямків по оптимізації виробничих процесів і підвищенню ефективності компаній різних галузей економіки.

Автоматизація електронного документообігу спрощує потоки важливої інформації, дозволяє отримувати миттєві відповіді на різні запити та забезпечує оперативне використання інформації для прийняття управлінських рішень.

Електронні системи документообігу мають суттєві переваги по веденню бізнесу в плані скорочення строків погодження та прийняття рішень, зберігання та доступності документів, тобто це гарний інструмент і перевірена методика по управлінню діловими процесами підприємства, корпоративній роботі співробітників, що не тільки організує електронний документообіг, а й контролює весь процес виконання задач і регламентує та підвищує ефективність управлінської діяльності. СЕД уже давно вийшли за межі простої обробки документів і дозволяють перейти на новий рівень роботи з корпоративною інформацією, об'єднуючи розподілені підприємства та операції у наскрізних бізнес-процесах. А сучасні системи електронного документообігу забезпечують повний цикл проходження документу в електронному вигляді – підготовку, погодження, розсилку, повідомлення про доставку та ознайомлення, підтвердження електронним підписом та інше, що робить їх не тільки електронними, а й надає їм юридичного значення.

Об'єктивними передумовами для застосування та втілення СЕД в організації є:

- збільшення обсягів документообігу;
- необхідність впорядкування та пришвидшення руху документів;
- необхідність забезпечення контролю за виконанням документів на всіх етапах руху;
- різність і розмежування функціоналу програмного забезпечення;
- необхідність побудови єдиного інформаційного простору організації.

Розроблені СЕД успішно використовують великі компанії, які створили єдиний архів юридично значимих документів і реалізували мультиопераційні можливості одночасної роботи з документами.

Можливості цієї системи автоматизації досить великі. Вона дозволяє упорядкувати роботу співробітників з документами, виключити можливість загублення поточної версії, пересікання фрагментів при одночасній роботі, скоротити час пошуку потрібної інформації та сумарний час колективної роботи з документами, підвищити якість готового матеріалу (документів, процесів) за рахунок рішення великої кількості спірних питань і впорядкування роботи користувачів. За рахунок інтеграції з іншими інформаційним системами можна об'єднати такі процеси, як діловодство, облік робочого часу, ведення бухгалтерського обліку, контроль виконання, загальний контекстовий пошук, зберігання документів і файлів, колективне редагування, контроль версії, складання та аналіз звітності, контролювання маршрутів.

Сучасні системи електронного документообігу дозволяють створити єдине інформаційне середовище для автоматизації бюджетування, обліку, контролю, аналізу та управління всіх основних бізнес-процесів підприємства. З їх використанням будується єдина система зберігання організаційних і розпорядчих документів, процес управління документообігом, що дозволяє упорядкувати процеси діяльності та значно скоротити час на погодження та кількість невиконаних доручень, підвищити ефективність управлінської діяльності та скоротити строки прийняття рішень, знизити витрати на обробку документів, підвищити швидкість обробки документів, зручність і якість

роботи з даними, скоротити кількість помилок, пов'язаних з людським фактором.

Тенденцією найближчого майбутнього є переведення усіх бізнес-процесів в електронний вигляд і комплексна автоматизація електронного документообігу.

УДК 657.37

Озеран А.В.,

д.е.н., професор кафедри обліку і оподаткування,
ДВНЗ «КНЕУ імені Вадима Гетьмана»

ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ У ФОРМАТІ XBRL

Одним з найбільш значущих механізмів модернізації фінансової звітності є впровадження досягнень інформаційних технологій у процес її розробки, подання та аналізу. Поширення фінансової інформації за допомогою Інтернету створює новий вимір у системі корпоративної звітності загалом. Оперативна, в режимі реального часу, інформація найближчим часом може замінити усталену фінансову звітність, яка нині подається компаніями для зацікавлених сторін.

До сучасних способів формування та подання фінансової звітності слід віднести застосування web-технологій для розміщення звітності в Інтернеті, а також використання гнучкої мови бізнес-звітів XBRL (eXtensible Business Reporting Language – розширювана (гнучка) мова ділової звітності).

Поширенню XBRL у зарубіжній практиці сприяли такі передумови:

- підвищення вимог зовнішніх користувачів до доступності, прозорості, порівнянності, обсягів і швидкості подачі звітності;
- універсальність облікових систем внаслідок конвергенції національних стандартів фінансової звітності та МСФЗ, у зв'язку з чим зросли потреби складання звітності в електронному форматі;
- витратність на публікацію фінансових звітів.

Технологія XBRL дозволяє програмним засобам, що підтримують XML, автоматично зчитувати будь-яку інформацію, зокрема щорічні фінансові звіти, складені за вимогами МСФЗ, U.S. GAAP або іншими національними стандартами бухгалтерського обліку та фінансової звітності, сортувати, аналізувати, зберігати й обмінюватися нею з іншими комп'ютерами.

Для успішного впровадження XBRL необхідні такі передумови:

- розвинена інфраструктура засобів телекомунікаційного зв'язку;
- існування зацікавлених споживачів фінансової інформації.

Етапами впровадження XBRL у фінансову звітність підприємств України є:

1. *Вибір таксономії.* Таксономія XBRL (XBRL taxonomy) – категорійний апарат, за допомогою якого визначені та організовані XBRL-теги; це свого роду словник термінів, які повинні однозначно розумітися всіма користувачами і програмами. Такі бухгалтерські поняття, як активи, грошові кошти, амортизація, представлені в таксономії. Таксономія також встановлює їх взаємозв'язок, семантику, використовувані формули (наприклад, Активи =