

У документі про облікову політику підприємства в розділі, що стосується зобов'язань, слід зробити посилання на вказане положення.

Отже, детальна розробка внутрішньогосподарського нормативного забезпечення організації обліку праці та заробітної плати сприятиме підвищенню продуктивності праці, повному використанню робочого часу, зміцненню дисципліни праці на підприємстві.

Ржепецька О.Г. студент ОЕФ, 5 курсу,
спеціальність 8.030509 «Облік і аудит»,
ДВНЗ «КНЕУ імені Вадима Гетьмана»,
науковий керівник — Примаченко О.Л., к.е.н.,
доцент кафедри обліку підприємницької діяльності

УДОСКОНАЛЕННЯ ДОКУМЕНТООБІГУ ЗА ОПЕРАЦІЯМИ З КРЕДИТОРСЬКОЮ ЗАБОРГОВАНІСТЮ

Для ефективного ведення обліку необхідне використання аналітичних рахунків і чітке документування економічних операцій. На сьогоднішній день існує є широкий спектр неоднозначних питань стосовно методології обліку кредиторської заборгованості, трактування способів обліку і оцінки, а також шляхів покращення прийомів і методів реєстрації фінансових даних.

Основним документом, який визначає господарські відносини, є договір (купівлі-продажу, постачання, підяду тощо). Досить часто підприємства малого та середнього бізнесу з метою зменшення витрат покладають обов'язки складання договорів на бухгалтера. Така «економія» створює нові ризики і в майбутньому призведе лише до значних втрат, оскільки саме договори регулюють питання порядку та строків оплати товарів робіт і послуг і захищають підприємство від несплат. Досить часто використовуються непрофесійні загальнодоступні шаблони договорів, у яких відсутні превентивні умови щодо несплат, а іноді навіть усі необхідні реквізити, які обумовлюють юридичну дійсність такого документу. Грамотно складений договір завжди включає розміри фінансових санкцій за сумнівною заборгованістю, строки оплати та відвантаження товару, порядок заліку боргових зобов'язань і є рівноправним для всіх сторін господарських відносин. Якщо на підприємстві відсутня юридично компетентна особа, доцільніше звернутися до аутсорсингової компанії, ніж покладатися на непрофесіонала.

Завданнями обліку кредиторської заборгованості є своєчасне і правильне документальне оформлення і відображення на рахунках

синтетичного і аналітичного обліку господарських операцій з виникнення і погашення кредиторської заборгованості. Перший крок облікового процесу — групування однорідної економічної інформації [4, с. 23]. Вважається, що використання плану рахунків достатнє для забезпечення повної класифікації кредиторської заборгованості [1, с. 151; 2, с. 104; 3, с. 30]. Але існує багато практичних питань, які необхідно відстежувати оперативнo, з метою забезпечення необхідною інформацією керівництво та фінансову службу підприємства. До таких питань належить контроль кредиторської заборгованості в розрізі контрагентів, договорів і термінів несплат, у регламентованому переліку бухгалтерських документів відсутні такі засоби групування інформації. Тому з метою удосконалення обліку кредиторської заборгованості пропонується ввести ряд документів, які дозволяють контролювати перелічені проблемні питання.

З метою поточного забезпечення обліковою інформацією вважаємо за необхідне ввести зведений документ контролю фактичної кредиторської заборгованості, що дозволить спостерігати залишки на кінець дня по кожному виставленому рахунку від постачальника (табл. 1).

Таблиця 1

ВІДОМІСТЬ КРЕДИТОРСЬКОЇ ЗАБОРГОВАНОСТІ ЗА _____ 20__ р.

№ п/п	Контр-агент	Договір-підстава платежу	Стаття руху грошових коштів	Сума до сплати, грн	Загальна сума заборгованості	Залишок заборгованості після сплати	Кінцева дата сплати
1	ТОВ «Інтер'єр»	АН-000001	Зменшення поточних зобов'язань	5000	25000	5000	22.12.14

Як уже було зазначено, договірні зобов'язання досить часто передбачають фінансові санкції за прострочену заборгованість, тому вважаємо необхідним ввести внутрішній документ, який забезпечує контроль фінансових санкцій і групує заборгованість по днях прострочення зобов'язання. Документ повинен включати групування простроченої заборгованості за кількістю днів прострочення платежів, за кредиторами, за сумами зобов'язань і за розміром пені (табл. 2).

Таблиця 2

ВІДОМІСТЬ ПРОСТРОЧЕНОЇ КРЕДИТОРСЬКОЇ ЗАБОРГОВАНОСТІ ЗА ____ 20__ р.

№ п/п	Кредитор	Договір-підстава платежу	Сума платежу, грн	Кількість днів прострочення	Розмір пені, грн	Загальна сума, грн
1	ТОВ «Осмос»	АП-000022	100000	30	68,49	102054,70

Такий документ забезпечить формування нової достовірної обліково-аналітичної інформації і дасть змогу здійснювати необхідні розрахунки і приймати обґрунтовані рішення у сфері управління зобов'язаннями підприємства своєчасно.

Отже, належна організація обліку кредиторської заборгованості на підприємстві будь-якої форми власності має вирішальне значення, оскільки сприяє упорядкуванню інформації, прозорості та достовірності даних розрахункових операцій за борговими зобов'язаннями (з кредиторами). Досягнення і належна підтримка стійкого фінансового положення підприємством є запорукою його подальшого економічного і фінансового зростання. Адже при недостатній платоспроможності підприємство буде змушене поставити основною метою діяльності не власну капіталізацію і зростання добробуту його власників, а позицію щодо утримання на конкурентному ринку.

Література

1. *Волинець О.О.* Характеристика системи аналітичного обліку зобов'язань та методика її удосконалення в умовах електронної обробки економічної інформації / О.О. Волинець // Вісник Хмельницького національного університету. Економічні науки. — 2012. — № 5, Т. 2. — С. 151–153.
2. *Орлов І.В.* Бухгалтерський облік і контроль зобов'язань суб'єктів господарювання: теорія і методологія : монографія / І.В. Орлов. — Житомир: ЖДТУ, 2010. — С. 101–104.
3. *Шатохін О.* Облік та інформаційне забезпечення управління господарською діяльністю підприємств / О. Шатохін // Бухгалтерський облік та аудит — 2009. — № 10 — С. 28–33.
4. Як правильно налагодити документообіг на підприємстві // Практична бухгалтерія. — 2005. — № 39. — С. 22–25.

Рубакова К.Л., студент ОЕФ, 5 курсу,
спеціальність 8.030509 «Облік і аудит»,
ДВНЗ «КНЕУ імені Вадима Гетьмана»,
науковий керівник — Стащенко Ю.В., к.е.н.,
доцент кафедри обліку підприємницької діяльності

СУЧАСНІ ПРОБЛЕМИ ОЦІНКИ ТА ОБЛІКУ ОСНОВНИХ ЗАСОБІВ НА ПІДПРИЄМСТВІ

На сучасному етапі розвитку та інтеграції ринкових відносин виникає усе більше проблемних питань щодо основних засобів,