

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ КИЇВСЬКИЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАДИМА ГЕТЬМАНА**

Факультет обліку та податкового менеджменту

Кафедра аудиту

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «Диджитал-облік»

Спеціальність: 071 «Облік і оподаткування»

Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування»

Форма навчання: очна (денна)

КВАЛІФІКАЦІЙНА БАКАЛАВРСЬКА РОБОТА

**на тему: «Інвентаризація матеріальних цінностей в умовах цифрової
трансформації бухгалтерського обліку з використанням хмарних та
інтелектуальних технологій у ТОВ «МЕГАТЕКС»»**

здобувача Троянської Поліни Сергіївни

Науковий керівник: к.е.н., доцент Матієнко-Зубенко І. І.

**Робота допущена до захисту перед екзаменаційною
комісією з атестації здобувачів вищої освіти (ЕК)**

Завідувач кафедри: д.е.н., професор Петрик О. А.

Київ – 2026

РЕФЕРАТ

Кваліфікаційна бакалаврська робота містить 90 сторінок, 4 таблиці, 3 рисунки, список використаних джерел з 42 найменувань, 19 додатків.

«Інвентаризація матеріальних цінностей в умовах цифрової трансформації бухгалтерського обліку з використанням хмарних та інтелектуальних технологій»

Об'єктом дослідження є процес інвентаризації матеріальних цінностей із використанням цифрових технологій.

Предметом дослідження є теоретичні, методичні та організаційні засади проведення інвентаризації матеріальних цінностей із застосуванням хмарних сервісів, автоматизованих облікових систем та інтелектуальних технологій обробки даних.

Метою дослідження є обґрунтування теоретичних, методичних та організаційних положень і розроблення практичних рекомендацій щодо вдосконалення технології та обліку результатів інвентаризації матеріальних цінностей ТОВ «МЕГАТЕКС» в умовах цифрової трансформації бухгалтерського обліку з використанням хмарних та інтелектуальних технологій.

Для досягнення поставленої мети необхідно вирішити такі *завдання*:

- розглянути економічну сутність та значення інвентаризації матеріальних цінностей підприємства;
- розкрити класифікацію видів інвентаризації матеріальних цінностей та порядок її проведення;
- дослідити нормативно-правове регулювання та облікову політику ТОВ «МЕГАТЕКС» щодо інвентаризації матеріальних цінностей;
- охарактеризувати використання хмарних та інтелектуальних технологій як інструментів цифрової трансформації інвентаризації;
- дослідити організацію проведення та документування інвентаризації в ТОВ

«МЕГАТЕКС»;

- викласти порядок відображення результатів інвентаризації у звітності ТОВ «МЕГАТЕКС»;

- проаналізувати динаміку результатів інвентаризації матеріальних цінностей підприємства та надати пропозиції щодо цифрової модернізації процесу інвентаризації в ТОВ «МЕГАТЕКС».

Теоретична, методична та практична значущість результатів. Теоретичне значення роботи полягає у поглибленні наукових підходів до організації інвентаризації матеріальних цінностей в умовах цифровізації. Методичне значення полягає у вдосконаленні підходів до проведення інвентаризації із застосуванням сучасних інформаційних технологій.

Практичне значення отриманих результатів полягає у можливості використання запропонованих рекомендацій для підвищення ефективності інвентаризаційного процесу на підприємствах України, зокрема за рахунок впровадження хмарних сервісів та інтелектуальних систем обліку.

Рік виконання кваліфікаційної бакалаврської роботи: 2026.

Рік захисту роботи: 2026.

Ключові слова: інвентаризація, бухгалтерський облік, хмарні технології, інвентаризаційний опис, автоматизаційний процес, цифрові технології, цифровізація, інтелектуальні технології, RFID-технології.

ЗМІСТ

ВСТУП.....	3
РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ ІНВЕНТАРИЗАЦІЇ МАТЕРІАЛЬНИХ ЦІННОСТЕЙ В УМОВАХ ЦИФРОВОЇ ТРАНСФОРМАЦІЇ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ	6
1.1. Економічна сутність та значення інвентаризації матеріальних цінностей підприємства	6
1.2. Класифікація видів інвентаризації матеріальних цінностей та порядок її проведення	8
1.3. Нормативно-правове регулювання та облікова політика ТОВ «МЕГАТЕКС» щодо інвентаризації матеріальних цінностей	10
1.4. Використання хмарних та інтелектуальних технологій як інструментів цифрової трансформації інвентаризації	14
РОЗДІЛ 2. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ОБЛІК РЕЗУЛЬТАТІВ ІНВЕНТАРИЗАЦІЇ МАТЕРІАЛЬНИХ ЦІННОСТЕЙ І НАПРЯМИ ЇЇ ЦИФРОВОЇ МОДЕРНІЗАЦІЇ В ТОВ «МЕГАТЕКС»	23
2.1. Організація проведення та документування інвентаризації в ТОВ «МЕГАТЕКС»	23
2.2. Порядок відображення результатів інвентаризації у звітності ТОВ «МЕГАТЕКС»	30
2.3. Динаміка результатів інвентаризації матеріальних цінностей підприємства та пропозиції щодо цифрової модернізації процесу інвентаризації в ТОВ «МЕГАТЕКС»	35
ВИСНОВКИ	44
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	48
ДОДАТКИ.....	54

ВСТУП

Актуальність теми. В умовах стрімкої цифровізації економіки України та інтеграції в глобальний інформаційний простір, традиційні підходи до обліку та контролю активів потребують фундаментального переосмислення. Інвентаризація як ключовий інструмент забезпечення достовірності фінансової звітності в умовах воєнного стану та дистанційного управління бізнесом стає критично важливою, проте її паперово-орієнтовані методи вже не відповідають вимогам часу.

Використання хмарних сервісів та технологій штучного інтелекту дозволяє автоматизувати ідентифікацію матеріальних цінностей, мінімізувати суб'єктивні помилки та забезпечити безперервний моніторинг ресурсів підприємства. Дослідження цифрової трансформації цього процесу є надзвичайно актуальним для українських підприємств, що прагнуть підвищити свою прозорість, інвестиційну привабливість та ефективність управління в умовах нестабільності.

Аналіз останніх досліджень і публікацій. Питання інвентаризації та цифровізації бухгалтерського обліку досліджували як вітчизняні, так і зарубіжні науковці. Значний внесок у розвиток теоретичних основ бухгалтерського обліку зробили такі вчені, як Ф.Ф. Бутинець, М.С. Пушкар, В.В. Сопко, які розглядали інвентаризацію як важливий елемент методу бухгалтерського обліку.

Сучасні аспекти автоматизації облікових процесів та впровадження інформаційних технологій висвітлені у працях С.В. Івахненкова, який досліджував використання інформаційних систем у бухгалтерському обліку. Питання цифрової трансформації та застосування хмарних технологій у фінансовій сфері розглядаються у роботах зарубіжних авторів, зокрема К. Laudon та J. Laudon, які аналізують вплив інформаційних систем на управління підприємством.

Разом з тим недостатньо дослідженими залишаються питання комплексного впровадження інтелектуальних технологій (зокрема штучного інтелекту) у процес інвентаризації матеріальних цінностей, а також їх практичне застосування в умовах українських підприємств. Це зумовлює необхідність подальших досліджень у даному напрямі.

Метою кваліфікаційної бакалаврської роботи є обґрунтування теоретичних, методичних та організаційних положень і розроблення практичних рекомендацій щодо вдосконалення технології та обліку результатів інвентаризації матеріальних цінностей ТОВ «МЕГАТЕКС» в умовах цифрової трансформації бухгалтерського обліку з використанням хмарних та інтелектуальних технологій.

Для досягнення поставленої мети необхідно вирішити такі *завдання*:

- розглянути економічну сутність та значення інвентаризації матеріальних цінностей підприємства;
- розкрити класифікацію видів інвентаризації матеріальних цінностей та порядок її проведення;
- дослідити нормативно-правове регулювання та облікову політику ТОВ «МЕГАТЕКС» щодо інвентаризації матеріальних цінностей;
- охарактеризувати використання хмарних та інтелектуальних технологій як інструментів цифрової трансформації інвентаризації;
- дослідити організацію проведення та документування інвентаризації в ТОВ «МЕГАТЕКС»;
- викласти порядок відображення результатів інвентаризації у звітності ТОВ «МЕГАТЕКС»;
- проаналізувати динаміку результатів інвентаризації матеріальних цінностей підприємства та надати пропозиції щодо цифрової модернізації процесу інвентаризації в ТОВ «МЕГАТЕКС».

Об'єкт дослідження - процес інвентаризації матеріальних цінностей із використанням цифрових технологій.

Предметом дослідження є теоретичні, методичні та організаційні засади проведення інвентаризації матеріальних цінностей із застосуванням хмарних сервісів, автоматизованих облікових систем та інтелектуальних технологій обробки даних.

Інформаційною базою дослідження є законодавчі та нормативно-правові акти, що регламентують інвентаризацію матеріальних цінностей та відображення

її результатів в обліку підприємства, наукові праці вітчизняних і зарубіжних вчених, матеріали науково-практичних конференцій; підручники, навчальні посібники з теми дослідження, Інтернет-ресурси, первинні та звітні документи ТОВ «МЕГАТЕКС».

Методи дослідження. У процесі виконання кваліфікаційної бакалаврської роботи використано загальнонаукові та спеціальні методи дослідження, зокрема метод аналізу та синтезу, порівняльний метод, системний підхід, економіко-статистичні методи, метод моделювання.

Теоретична, методична та практична значущість результатів. Теоретичне значення роботи полягає у поглибленні наукових підходів до організації інвентаризації матеріальних цінностей в умовах цифровізації. Методичне значення полягає у вдосконаленні підходів до проведення інвентаризації із застосуванням сучасних інформаційних технологій.

Практичне значення отриманих результатів полягає у можливості використання запропонованих рекомендацій для підвищення ефективності інвентаризаційного процесу на підприємствах України, зокрема за рахунок впровадження хмарних сервісів та інтелектуальних систем обліку.

Результати дослідження були апробовані на XI Всеукраїнській науково-практичній конференції здобувачів вищої освіти та молодих учених «Облік, аналіз, аудит, оподаткування і фінансовий моніторинг у системі економічної безпеки та парадигмі сталого розвитку», присвяченої 120-річчю Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана, що відбулася 24 квітня 2026 року. Тези доповіді на тему «Інвентаризація матеріальних цінностей в умовах цифровізації обліку: хмарні та інтелектуальні технології».

РОЗДІЛ 1

ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ ІНВЕНТАРИЗАЦІЇ МАТЕРІАЛЬНИХ ЦІННОСТЕЙ В УМОВАХ ЦИФРОВОЇ ТРАНСФОРМАЦІЇ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ

1.1 Економічна сутність та значення інвентаризації матеріальних цінностей підприємства

У сучасній системі управління суб'єктами господарювання інвентаризація матеріальних цінностей виступає не лише як технічний етап контролю за збереженням майна, а як фундаментальний інструмент забезпечення інформаційної прозорості та стратегічної стабільності підприємства. Еволюція економічних відносин та перехід до цифрової парадигми обліку зумовлюють необхідність переосмислення класичного розуміння інвентаризації.

У науковій літературі та практичній діяльності під інвентаризацією розуміють періодичну перевірку наявності активів, що перебувають на балансі підприємства, шляхом їх фактичного перерахунку, зважування, заміру та наступного зіставлення отриманих даних із показниками бухгалтерського обліку. Проте в умовах цифрової трансформації економічна сутність цього процесу значно розширюється, охоплюючи аспекти верифікації цифрових слідів активів, мінімізацію інформаційної ентропії та підтвердження реальної вартості капіталу в режимі реального часу.

Економічна доцільність інвентаризації матеріальних цінностей полягає у розв'язанні низки критичних завдань, серед яких пріоритетним є усунення розбіжностей між фактичним станом об'єктів та їх віртуальним відображенням в обліковій системі.

Основними причинами, через які виникають розбіжності між даними бухгалтерського обліку та реальним станом майна, є господарські процеси різного характеру. По-перше, це природні чинники, такі як усушка, розлив, випаровування або вивітрювання цінностей під час їхнього зберігання. По-друге, часто виникають

технічні помилки: наприклад, при прийманні чи відпуску товару його могли неточно зважити або неправильно виміряти. Крім того, на великих підприємствах часто трапляється пересортиця - коли замість одного виду матеріалів помилково видають інший, схожий за властивостями [2, с.49].

Не менш важливим є і «людський фактор». Це можуть бути звичайні помилки в первинних документах або неправильні записи в реєстрах обліку. Також не можна виключати зловживання з боку матеріально відповідальних осіб, такі як розкрадання, навмисне обважування чи обмірювання. Саме тому інвентаризація дозволяє виявити фактичний стан майна та або підтвердити дані обліку, або вчасно знайти нестачі чи невраховані раніше цінності.

На рівні підприємства інвентаризація виконує три ключові функції: контрольну, інформаційну та організаційно-допоміжну.

Контрольна функція допомагає стежити за тим, щоб майно було цілим, а працівники - відповідальними. Інформаційна ж функція гарантує, що фінансова звітність підприємства буде правдивою і на неї можна покладатись при прийнятті управлінських рішень. Суть організаційно-допоміжної функції полягає у створенні таких умов, за яких ресурси підприємства зберігаються та використовуються максимально ефективно. Ця функція ставить високі вимоги до членів інвентаризаційної комісії. Вони не просто мають «рахувати одиниці», а повинні володіти професійним досвідом та спеціальними навичками. Це необхідно для того, щоб фахово оцінити технічний стан майна та умови, у яких воно зберігається (наприклад, чи дотримується температурний режим або вологість на складі).

Важливо розуміти, що всі три функції інвентаризації - контрольна, інформаційна та організаційно-допоміжна - тісно пов'язані між собою. Вони доповнюють одна одну, створюючи надійну базу для побудови ефективного механізму перевірки, адаптованого до конкретних умов роботи підприємства. Тільки поєднання цих функцій дозволяє перетворити інвентаризацію на реальний інструмент управління, а не на формальну процедуру (рис 1.1).



Рисунок.1.1 Функції інвентаризації [2, с. 50]

Отже, інвентаризація забезпечує достовірність фінансової звітності, що є критично важливим для зовнішніх користувачів - інвесторів, кредиторів та державних органів. Більше того, у контексті інтелектуальних технологій інвентаризація трансформується у безперервний моніторинг, де хмарні рішення дозволяють синхронізувати дані про рух матеріальних потоків миттєво, перетворюючи статичну процедуру на динамічний елемент системи внутрішнього аудиту.

1.2 Класифікація видів інвентаризації матеріальних цінностей та порядок її проведення

Для ефективної організації інвентаризації важливе значення має класифікація. Вона дозволяє систематизувати види інвентаризації залежно від мети проведення, обсягу охоплення, часу здійснення та інших ознак.

Залежно від повноти охоплення об'єктів розрізняють повну та часткову інвентаризацію. Повна інвентаризація передбачає перевірку всіх без винятку матеріальних цінностей підприємства, включаючи запаси, основні засоби, грошові

кошти та інші активи. Такий вид інвентаризації, як правило, проводиться перед складанням річної фінансової звітності, а також у випадках реорганізації або ліквідації підприємства. Її основною особливістю є значний обсяг робіт і необхідність залучення інвентаризаційної комісії. Часткова інвентаризація охоплює лише окремі види матеріальних цінностей або структурні підрозділи підприємства. Вона проводиться значно частіше, ніж повна, і використовується для оперативного контролю за збереженням активів [7].

За характером проведення інвентаризація поділяється на планову та позапланову. Планова інвентаризація здійснюється відповідно до заздалегідь затвердженого графіка, який є складовою облікової політики підприємства. Вона має систематичний характер і дозволяє забезпечити регулярний контроль за матеріальними ресурсами. Позапланова інвентаризація проводиться у разі виникнення непередбачених обставин, зокрема при зміні матеріально відповідальних осіб, виявленні фактів крадіжок або зловживань, після надзвичайних ситуацій (пожеж, стихійних лих), а також за вимогою контролюючих органів. Її особливістю є раптовість і спрямованість на виявлення порушень [7].

Залежно від методу перевірки розрізняють суцільну та вибірккову інвентаризацію. Суцільна інвентаризація передбачає перевірку всіх одиниць матеріальних цінностей певного виду або у визначеному місці зберігання. Вона забезпечує найбільш точні результати, проте потребує значних витрат часу і ресурсів. Вибіркова інвентаризація передбачає перевірку лише частини запасів, що відбираються за певними критеріями (наприклад, за вартістю або ризиком втрат). Такий підхід дозволяє швидко оцінити стан обліку, однак не гарантує повного виявлення розбіжностей [7].

За часом проведення інвентаризація може бути періодичною та безперервною. Періодична інвентаризація здійснюється через певні проміжки часу, встановлені підприємством або законодавством. Вона є найбільш поширеною і використовується для узагальнення даних за певний період. Безперервна інвентаризація передбачає систематичну перевірку окремих груп матеріальних цінностей протягом року, що дозволяє рівномірно розподілити навантаження та

забезпечити постійний контроль.

Також інвентаризацію класифікують за підставами проведення. Обов'язкова інвентаризація проводиться у випадках, передбачених законодавством, зокрема перед складанням річної звітності, при передачі майна в оренду, зміні матеріально відповідальних осіб або виявленні фактів нестач. Ініціативна інвентаризація здійснюється за рішенням керівництва підприємства з метою посилення контролю або уточнення облікових даних [7].

1.3 Нормативно-правове регулювання та облікова політика ТОВ «МЕГАТЕКС» щодо інвентаризації матеріальних цінностей

Порядок проведення інвентаризації матеріальних цінностей - чітко регламентований процес, який забезпечує достовірність даних бухгалтерського обліку та контроль за збереженням активів підприємства. Він передбачає послідовне виконання ряду організаційних, підготовчих, перевірочних та підсумкових процедур, які здійснюються відповідно до вимог чинного законодавства та внутрішніх нормативних документів підприємства.

Інвентаризація складається з чотирьох етапів:

- підготовчий етап,
- етап безпосередньої перевірки,
- порівняльно-аналітичний етап
- заключний етап [8].

На першому етапі здійснюється підготовка до проведення інвентаризації. Керівник підприємства видає наказ про її проведення (Додаток А), у якому визначаються строки, об'єкти інвентаризації, склад інвентаризаційної комісії та порядок здійснення перевірки. До складу комісії, як правило, входять представники адміністрації, бухгалтерської служби, а також інші фахівці, компетентні у питаннях обліку та збереження матеріальних цінностей. Важливим підготовчим заходом є також ознайомлення матеріально відповідальних осіб із наказом та вимогами щодо

проведення інвентаризації [8].

Перед початком фактичної перевірки матеріально відповідальні особи зобов'язані передати до бухгалтерії всі первинні документи, що відображають рух матеріальних цінностей, а також надати розписку про те, що всі документи передані, а всі цінності оприбутковані або списані належним чином [8]. Це необхідно для забезпечення повноти облікових даних і недопущення викривлення результатів інвентаризації.

Наступним етапом є безпосереднє проведення інвентаризації. Воно полягає у фактичному підрахунку, зважуванні, вимірюванні або іншому визначенні наявності матеріальних цінностей у місцях їх зберігання. Перевірка здійснюється у присутності матеріально відповідальних осіб, що забезпечує прозорість та об'єктивність процесу. Усі дані про фактичну наявність активів заносяться до інвентаризаційних описів або актів (Додаток Б), які підписуються членами комісії та матеріально відповідальними особами [8]. Особливістю цього етапу є те, що забороняється внесення даних зі слів відповідальних осіб без фактичної перевірки.

Після завершення фактичного підрахунку проводиться порівняння отриманих результатів із даними бухгалтерського обліку. Для цього складаються порівняльні відомості (Додаток В), у яких відображаються виявлені розбіжності - надлишки або нестачі матеріальних цінностей. Виявлені відхилення підлягають детальному аналізу, зокрема з'ясуванню причин їх виникнення та визначенню винних осіб у разі встановлення нестач [8].

Нормативно-правове регулювання інвентаризації в Україні має чітку структуру. Головним документом є Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» № 996-XIV. У його 10-й статті зазначено, що інвентаризація є обов'язковою для всіх підприємств, оскільки вона гарантує правдивість фінансових звітів. Закон дозволяє керівнику самостійно визначати, як саме і в які терміни проводити перевірку, що дає змогу впроваджувати сучасні ІТ-системи та дистанційний контроль [29].

Основні ж правила самої процедури прописані у Положенні про інвентаризацію активів та зобов'язань (наказ МФУ № 879). Це базовий «посібник»

для бухгалтера, де пояснюється, як створювати комісії, як перевіряти майно та оформлювати результати. Важливо, що це Положення вже дозволяє використовувати технічні засоби для фіксації залишків [27].

Окремо варто згадати про безпеку даних. Оскільки ми говоримо про хмарні технології, підприємство має дотримуватися Закону України «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах» [32]. Це важливо для того, щоб електронні звіти та архіви в «хмарі» мали юридичну силу та були захищені від стороннього втручання.

Особливе місце у нормативному регулюванні посідають акти, що легітимізують безпаперовий документообіг. Закон України «Про електронні документи та електронний документообіг» [30] та Закон України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» [31] формують правовий базис для переходу від традиційних паперових інвентаризаційних описів до електронних реєстрів, завірених кваліфікованими електронними підписами. Це має критичне значення для інтелектуальних систем інвентаризації, де ідентифікація об'єктів відбувається за допомогою штрих-кодування, RFID-міток або комп'ютерного зору.

Відповідність таких технологічних операцій нормам права забезпечується через закріплення відповідних методів в Наказі про облікову політику підприємства [14]. Таким чином, облікова політика стає сполучною ланкою між жорсткими нормативними вимогами держави та гнучкими технологічними рішеннями, які впроваджує підприємство в умовах цифрової трансформації.

Крім національних стандартів, вітчизняна практика інвентаризації орієнтується на Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ), зокрема МСБО 2 «Запаси» [16] та МСБО 16 «Основні засоби» [15]. Хоча міжнародні стандарти не містять детальних інструкцій щодо проведення фізичного перерахунку, вони акцентують увагу на забезпеченні якості інформації та її відповідності критеріям визнання активів. Це стимулює підприємства до використання інтелектуальних технологій аналізу даних, які здатні не лише підтвердити наявність об'єкта, а й надати докази його придатності до подальшої експлуатації або реалізації, що є вимогою МСФЗ щодо тестування активів на

знецінення.

У процесі дослідження порядку проведення інвентаризації матеріальних цінностей важливо звернути увагу не лише на теоретичні аспекти, а й на те, як це організовано на практиці на конкретному підприємстві. В роботі я проаналізувала нормативно-правове регулювання та облікову політику ТОВ «МЕГАТЕКС» (Додаток Д). У своїй діяльності підприємство керується чинним законодавством України у сфері бухгалтерського обліку та фінансової звітності, а також внутрішніми документами, які описують порядок проведення інвентаризації з урахуванням специфіки його господарської діяльності.

Нормативно-правове регулювання інвентаризації матеріальних цінностей на ТОВ «МЕГАТЕКС» базується на загальнодержавних актах, зокрема Законі України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Національних положеннях (стандартах) бухгалтерського обліку, а також підзаконних нормативних документах, які визначають порядок проведення інвентаризації активів і зобов'язань. Зазначені нормативи встановлюють обов'язковість проведення інвентаризації перед складанням річної фінансової звітності, при зміні матеріально відповідальних осіб, а також в інших випадках, передбачених законодавством. ТОВ «МЕГАТЕКС» дотримується цих вимог, що забезпечує відповідність облікових процедур встановленим стандартам.

Разом з тим, важливу роль у регулюванні інвентаризаційного процесу відіграє облікова політика підприємства, яка затверджується наказом керівника. У ній визначаються ключові аспекти організації інвентаризації матеріальних цінностей: періодичність її проведення, склад інвентаризаційної комісії, перелік об'єктів, що підлягають перевірці, а також порядок документального оформлення результатів.

Також встановлюється обов'язковість присутності матеріально відповідальних осіб під час перевірки та оформлення відповідних розписок щодо передачі документів до бухгалтерії. На ТОВ «МЕГАТЕКС» інвентаризація, як правило, проводиться щорічно перед складанням фінансової звітності, а також у разі виникнення потреби - при зміні відповідальних осіб або виявленні можливих

порушень.

У процесі інвентаризації на підприємстві використовуються типові форми первинних документів - інвентаризаційні описи, акти та порівняльні відомості. В обліковій політиці передбачено порядок їх заповнення, підписання та передачі до бухгалтерської служби. Це забезпечує уніфікацію документообігу та підвищує достовірність отриманих результатів.

Результати інвентаризації на ТОВ «МЕГАТЕКС» підлягають обов'язковому відображенню в бухгалтерському обліку. У випадку виявлення надлишків вони оприбутковуються з віднесенням на доходи підприємства. А нестачі списуються з подальшим віднесенням на витрати або на винних осіб відповідно до чинного законодавства та внутрішніх положень. Важливим елементом є також проведення аналізу причин виявлених розбіжностей з метою запобігання їх виникненню в майбутньому.

Таким чином, нормативно-правове регулювання та облікова політика ТОВ «МЕГАТЕКС» забезпечують системний підхід до організації інвентаризації матеріальних цінностей. Поєднання вимог законодавства та внутрішніх регламентів дозволяє підвищити ефективність контролю за збереженням активів, забезпечити достовірність облікової інформації та сприяти прийняттю обґрунтованих управлінських рішень.

1.4. Використання хмарних та інтелектуальних технологій як інструментів цифрової трансформації інвентаризації

Сучасний стан економіки та постійні зовнішні виклики змушують підприємства відмовлятися від застарілих методів обліку на користь цифровізації. Процес масового переходу на хмарні та інтелектуальні рішення активізувався ще в період пандемії COVID-19. Саме тоді через обмеження фізичного доступу до робочих місць виникла велика потреба в інструментах, які дозволяють контролювати активи дистанційно. Хмарні технології стали базою, яка об'єднала

віддалених працівників і забезпечила безперервність облікових процесів.

Для українських реалій сьогодні цей аспект став ще більш значущим. Воєнна агресія РФ та пов'язані з нею ризики, такі як втрата або пошкодження майна, релокація бізнесу та відсутність безпечного доступу до складів, вимагають переосмислення класичної інвентаризації. Традиційні підходи з використанням паперових відомостей у таких умовах є занадто повільними та часто призводять до викривлення даних. В умовах війни інвентаризація стає критично важливим елементом економічної безпеки, оскільки дозволяє реально оцінити збитки та оперативно приймати управлінські рішення [3].

Розвиток інформаційних технологій пропонує нові можливості для автоматизації перевірок. Головна перевага хмарних рішень полягає в тому, що всі дані про матеріальні цінності зберігаються на віддалених серверах, а не на одному конкретному комп'ютері в офісі. Завдяки використанню сучасних методів шифрування та резервного копіювання ризик втрати інформації суттєво знижується, що гарантує її збереження навіть у разі фізичного пошкодження техніки на підприємстві.

Це дозволяє бухгалтеру або матеріально відповідальній особі бачити реальні залишки на складі в режимі реального часу з будь-якого пристрою. Такий підхід значно спрощує звірку, бо інформація про надходження, переміщення та вибуття активів оновлюється миттєво після кожного сканування. У результаті персонал отримує вже структуровану інформацію, яку залишається лише підтвердити, що суттєво скорочує час проведення інвентаризаційних процедур [3].

Інтелектуальні технології, своєю чергою, додають процесу «розумної» автоматизації. Наприклад, використання мобільних додатків із технологією комп'ютерного зору дозволяє розпізнавати маркування або штрих-коди навіть при поганому освітленні чи пошкодженні етикетки. Більш просунуті системи на основі штучного інтелекту можуть самостійно аналізувати динаміку руху активів і підказувати, коли варто провести вибіркову інвентаризацію позицій, де найчастіше виникають розбіжності. Це допомагає не чекати кінця року для повної перевірки, а контролювати найбільш ризикові зони постійно. Також інтелектуальні алгоритми

допомагають автоматично зіставляти отримані результати з бухгалтерськими записами, виявляти надлишки чи нестачі без ручної роботи з великими таблицями [35].

Впровадження таких інструментів дозволяє створити єдиний цифровий простір для всіх учасників процесу. Члени інвентаризаційної комісії можуть одночасно працювати в одному електронному документі, додавати фотографії активів як підтвердження їхнього стану та залишати коментарі, які одразу бачить головний бухгалтер. Це не тільки підвищує точність обліку, а й робить процедуру максимально об'єктивною, оскільки кожен крок фіксується в системі з відміткою часу та імені виконавця [10].

Логічним розвитком згаданих інтелектуальних рішень є впровадження технології радіочастотної ідентифікації (RFID). Ця технологія виводить автоматизацію інвентаризаційного процесу на якісно новий рівень. На відміну від комп'ютерного зору чи сканування штрих-кодів, які потребують безпосередньої видимості кожної етикетки, RFID дозволяє зчитувати дані дистанційно та масово [42]. Це стає вирішальним фактором для підприємств із великою кількістю дрібних активів або складними умовами зберігання, де фізичний доступ до кожного об'єкта обмежений.

Принципова відмінність використання RFID-міток у поєднанні з хмарою полягає в можливості проведення повної перевірки за лічені хвилини. Співробітнику достатньо пройти вздовж стелажів із мобільним зчитувачем, який автоматично фіксує унікальні сигнали від усіх активів у радіусі кількох метрів. Отримана інформація миттєво зіставляється з інвентаризаційними описами, що вже зберігаються в хмарній системі. Таким чином, виключається необхідність вручну шукати кожен артикул, що мінімізує вплив людського фактора та практично анулює ймовірність випадкового пропуску одиниці майна [41].

Крім того, RFID-технологія виступає надійним інструментом забезпечення фізичної безпеки активів. Інтелектуальні зчитувачі, встановлені на виходах зі складів чи офісів, автоматично фіксують несанкціоноване переміщення маркованих об'єктів. Система негайно надсилає сповіщення відповідальним

особам та вносить відповідну відмітку в електронний журнал подій. Це створює безперервний ланцюг контролю, де кожна зміна місцезнаходження активу автоматично відображається в облікових реєстрах без додаткового втручання персоналу [42].

Важливо також підкреслити роль інтелектуальних алгоритмів у обробці даних, отриманих через RFID. Ця технологія дозволяє збирати величезні масиви інформації про переміщення майна. Хмарні сервіси можуть аналізувати частоту використання конкретного обладнання або виявляти запаси, які довгий час не змінювали свого положення. Це трансформує інвентаризацію з простої формальності на інструмент глибокої аналітики, що допомагає оптимізувати складські площі та вчасно виявляти активи, які потребують списання чи оновлення [35].

Поряд із впровадженням RFID-технологій, не менш вагому роль у цифровій трансформації облікових процесів відіграють технології штрих-кодування та використання QR-кодів [19]. Попри те, що ці методи існують досить давно, їх інтеграція з сучасними хмарними сервісами та мобільними застосунками надала їм абсолютно нових функціональних можливостей. Якщо раніше для зчитування коду був необхідний спеціалізований дорогий термінал збору даних (ТЗД), то сьогодні для цієї мети достатньо звичайного смартфона з відповідним програмним забезпеченням.

Особливої уваги заслуговують QR-коди (Quick Response codes), які, на відміну від класичних лінійних штрих-кодів, дозволяють зашифрувати значно більший обсяг інформації [19]. В контексті інвентаризації це означає, що безпосередньо в коді, нанесеному на об'єкт, може міститися не лише інвентарний номер, а й посилання на повну картку активу в хмарній системі: технічні характеристики, дата останнього ремонту, матеріально відповідальна особа та навіть фотофіксація стану об'єкта при попередній перевірці. Це робить процес ідентифікації максимально інформативним без необхідності щоразу звертатися до паперових архівів чи шукати записи в облікових книгах.

Застосування штрих-кодування як інтелектуального інструменту дозволяє

автоматизувати найбільш рутинний етап інвентаризації - заповнення відомостей. Під час сканування система автоматично звіряє фактичну наявність майна з обліковими даними, що зберігаються в хмарі. У разі виявлення розбіжностей програма миттєво генерує протокол відхилень. Це дозволяє комісії зосередитися на з'ясуванні причин нестач або надлишків, а не на механічному переписуванні номерів. Такий підхід не тільки прискорює роботу в кілька разів, а й підвищує рівень відповідальності персоналу, оскільки кожна операція зі сканування фіксується в системі персоналізовано [19].

Використання QR-кодів є економічно виправданим кроком для підприємств, які знаходяться на початкових етапах цифровізації або мають обмежений бюджет. Низька вартість виготовлення та друку міток у поєднанні з доступністю хмарних платформ значно спрощує впровадження системи обліку [19]. Це дає змогу швидко масштабувати її навіть для великої кількості підрозділів, розташованих у різних місцях. Це особливо актуально в умовах релокації активів, коли необхідно оперативно промаркувати майно для його подальшого відстеження в нових локаціях.

Центральним елементом, який об'єднує розглянуті технології ідентифікації в єдиний механізм, є сучасні хмарні облікові системи. Впровадження таких платформ (наприклад, хмарних версій ERP-систем або спеціалізованих сервісів для управління активами) кардинально змінює архітектуру інвентаризаційного процесу [37]. Якщо раніше дані з паперових носіїв або локальних файлів доводилося вручну вносити до бази даних протягом декількох днів після завершення перевірки, то хмарні системи дозволяють автоматизувати цей етап у режимі реального часу.

Головною перевагою хмарних систем є їхня здатність до безперервної синхронізації з мобільними пристроями та зчитувачами. Під час проведення інвентаризації будь-яка відмітка, зроблена членом комісії через смартфон або RFID-сканер, миттєво потрапляє на центральний сервер. Це дозволяє головному бухгалтеру або керівнику підприємства спостерігати за прогресом перевірки дистанційно, бачити відсоток оброблених об'єктів та оперативно реагувати на

виявлені розбіжності. Такий рівень прозорості мінімізує ризики підробки результатів інвентаризації «заднім числом», оскільки кожен запис має часову мітку та прив'язку до конкретного користувача [4].

Хмарні технології також вирішують проблему територіальної розрізненості підрозділів. Це є критично важливим для українських підприємств у сучасних умовах. Навіть якщо об'єкти майна знаходяться в різних містах або перебувають у процесі релокації, дані про них акумулюються в єдиному цифровому просторі. Це спрощує формування консолідованої звітності та дозволяє проводити вибіркові або позапланові перевірки без фізичної присутності бухгалтерської служби на місці зберігання активів.

Інтелектуальна складова хмарних систем також проявляється в автоматизації аналітичних процедур. Сучасне програмне забезпечення здатне самостійно порівнювати фактичні залишки з даними бухгалтерського обліку, автоматично генерувати інвентаризаційні описи, звіряльні відомості та акти про виявлені нестачі чи лишки [3]. Це звільняє бухгалтерів від величезного обсягу технічної роботи з таблицями, дозволяючи зосередитися на аналізі причин відхилень та розробці заходів щодо покращення збереження майна.

Найпопулярніші хмарні облікові системи в Україні:

- IS-PRO. Хмарні версії лінійки IS-PRO залишаються найбільш розповсюдженими серед середнього та великого бізнесу. Програми орендуються через хмарних провайдерів (наприклад, Tucha або UCloud), що дозволяє працювати з базою дистанційно.
- MASTER:Бухгалтерія. Потужне українське рішення, яке активно використовується в державному секторі та великими агрохолдингами. Має розвинені хмарні модулі для обліку кадрів, зарплати та ТМЦ.
- Dilovod (Діловод). Популярна онлайн-сервіс для малого та середнього бізнесу (SaaS). Вона поєднує в собі бухгалтерський, складський облік та ПРРО, працюючи повністю в браузері.
- BookKeeper. Хмарна бухгалтерія, орієнтована на ФОП та невеликі ТОВ. Відома своєю інтеграцією з банківськими сервісами (Приват24, monobank) та

простотою інтерфейсу.

- Odoo. Міжнародна ERP-система з відкритим кодом, яка зараз стрімко набирає популярність в Україні завдяки своїй модульності. Вона ідеально підходить для інтеграції з RFID та QR-кодами через готові складські модулі.

- SmartFin. Спеціалізований сервіс для автоматизації розрахунку зарплати та кадрового обліку в хмарі, який часто використовується як доповнення до основних систем [21].

Вибір конкретної хмарної системи на українських підприємствах зазвичай залежить від масштабу діяльності та галузевої специфіки. Наприклад, для торговельних мереж пріоритетом є Dilovod або Odoo через їхню гнучкість у роботі зі складськими залишками в реальному часі. Великі виробничі та бюджетні установи віддають перевагу MASTER:Бухгалтерія або IS-PRO, оскільки ці системи дозволяють будувати складні ієрархічні структури матеріально відповідальних осіб.

Спільним для всіх перелічених рішень у 2026 році є акцент на мобільності: вони мають API для підключення зовнішніх зчитувачів (RFID/QR) та забезпечують миттєву синхронізацію результатів інвентаризації між польовими працівниками та центральним офісом. Це критично важливо в умовах воєнного стану, коли бухгалтерська служба може перебувати в одному регіоні, а фізичні активи - у зонах з обмеженим доступом [4].

Паралельно з розвитком комплексних облікових систем, на ринку з'являються вузькоспеціалізовані мобільні додатки для інвентаризації (наприклад, Scan-IT до Office або українські розробки для смартфонів). Їхня перевага полягає в перетворенні будь-якого гаджета на повноцінний термінал збору даних. Завдяки інтеграції з камерою та хмарою, додаток дозволяє члену комісії не просто фіксувати наявність активу, а й миттєво додавати до цифрового акта фотографії пошкоджень або геолокацію об'єкта, що робить перевірку максимально доказовою.

Більш інноваційним, але вкрай перспективним для прозорості обліку є використання технології блокчейн. Створення децентралізованого реєстру активів гарантує, що дані про інвентаризацію, один раз внесені в систему, не можуть бути

змінені або видалені заднім числом без відповідного сліду. Це фактично вирішує проблему маніпуляцій зі звітністю та забезпечує абсолютну довіру аудиторів до результатів перевірки, оскільки кожен запис про рух чи стан майна має незмінний цифровий підпис [21].

Для великих логістичних комплексів та відкритих майданчиків зберігання дедалі частіше залучаються дрони з обліковими функціями. Оснащені високоточними камерами та RFID-зчитувачами, безпілотники здатні проводити інвентаризацію на високих стелажах або великих територіях у десятки разів швидше за людину. У поєднанні з інтелектуальним програмним забезпеченням, дрон автоматично розпізнає коди на пакуваннях та передає результати у хмарну систему, мінімізуючи ризики травматизму персоналу та забезпечуючи безперервний контроль навіть у важкодоступних зонах [21].

Для систематизації розглянутих технологічних рішень та оцінки їхнього впливу на ефективність контрольних процедур, у таблиці 1.1 представлено порівняльну характеристику інноваційних методів удосконалення інвентаризації.

Підсумовуючи вищесказане, можна стверджувати, що інтеграція хмарних та інтелектуальних технологій у процес інвентаризації трансформує її з періодичної технічної звірки на інструмент стратегічного управління активами. Використання таких рішень, як RFID-ідентифікація, QR-кодування та мобільні облікові додатки, дозволяє досягти принципово нового рівня достовірності даних. При цьому мінімізувати вплив людського фактора та ризики навмисного викривлення звітності. Це створює надійну інформаційну базу для прийняття оперативних управлінських рішень, що є критично важливим для збереження економічної стійкості підприємства в умовах цифрової трансформації.

Разом з тим, ці методи дають результат лише тоді, коли вони працюють разом. Тільки поєднання техніки (сканерів чи дронів) із хмарними програмами дозволяє вести облік без помилок і пауз. Впровадження розглянутих інструментів, зокрема в межах української практики, не лише оптимізує трудовитрати персоналу, а й гарантує безпеку та цілісність облікової інформації, дозволяючи бізнесу ефективно адаптуватися до викликів сучасної економіки та вимог міжнародних стандартів аудиту.

Таблиця 1.1 - Інноваційні методи та технології проведення інвентаризації

Метод/Технологія	Опис	Переваги	Приклад використання
RFID-технології	Використання радіочастотної ідентифікації для автоматизованого збору даних про активи	Прискорення процесу інвентаризації, мінімізація людського фактора, підвищення точності	Застосування на складах для відстеження переміщення товарів
QR-коди та штрихкоди	Нанесення унікальних кодів на активи для їхньої швидкої ідентифікації за допомогою сканерів	Зменшення часу на обробку даних, спрощення доступу до інформації про активи	Маркування офісного обладнання та інструментів на виробництві
Хмарні облікові системи	Зберігання даних про активи у хмарних сховищах з доступом у реальному часі	Безпека даних, доступ з будь-якого місця, оперативне оновлення інформації	Використання для інвентаризації віддалених підрозділів підприємства
Мобільні додатки для інвентаризації	Спеціалізовані програми для смартфонів і планшетів, які автоматизують облікові процедури	Спрощення процесу збору даних, інтеграція з основними обліковими системами, зручність у використанні	Застосування на об'єктах, де немає стаціонарної техніки
Блокчейн для обліку активів	Застосування розподілених реєстрів для фіксації даних про активи	Підвищення безпеки, прозорість обліку, неможливість підrobки даних	Використання для верифікації даних у фінансових і логістичних операціях
Дрони з обліковими функціями	Використання безпілотників для перевірки наявності та стану активів у важкодоступних місцях	Моніторинг великих територій, швидкість, можливість обстеження небезпечних зон	Інвентаризація складів на відкритих майданчиках чи аграрних угідь

Джерело: сформовано автором на основі [3]

РОЗДІЛ 2

ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ОБЛІК РЕЗУЛЬТАТІВ ІНВЕНТАРИЗАЦІЇ МАТЕРІАЛЬНИХ ЦІННОСТЕЙ І НАПРЯМИ ЇЇ ЦИФРОВОЇ МОДЕРНІЗАЦІЇ В ТОВ «МЕГАТЕКС»

2.1 Організація проведення та документування інвентаризації в підприємства ТОВ «МЕГАТЕКС»

Організація проведення та документування інвентаризації матеріальних цінностей є важливим елементом системи бухгалтерського обліку підприємства, оскільки забезпечує достовірність даних про наявність, стан і рух активів. В умовах цифровізації облікових процесів значення інвентаризації зростає, оскільки вона виступає інструментом контролю та підтвердження інформації, що формується в автоматизованих системах. На прикладі ТОВ «МЕГАТЕКС» я розгляну особливості організації даного процесу, його документального забезпечення та рівень адаптації до сучасних цифрових технологій.

ТОВ «МЕГАТЕКС» - великий виробник свинцево-кислотних акумуляторів та свинцевих сплавів. Основна діяльність базується на виготовленні стартерних батарей, їх утилізації, а також виробництві марочного свинцю, що забезпечує потреби різних галузей промисловості.

Мета діяльності ТОВ «МЕГАТЕКС» - задоволення потреб ринку в послугах (роботах, товарах) та реалізація на основі отриманого прибутку інтересів учасників підприємства, а також економічних та соціальних інтересів трудового колективу [39].

Основний вид діяльності:

27.20 Виробництво батарей і акумуляторів

Підприємство є юридичною особою згідно з законодавством України.

Підприємство здійснює свою діяльність на основі та у відповідності до чинного законодавства України та Статуту, яке затверджується Загальними Зборами.

Підприємство має самостійний баланс, товарний знак, розрахунковий (поточний) та інші, в тому числі валютні, рахунки в установах банків. Підприємство має круглу печатку зі своїм найменуванням, кутовий штамп, фірмові бланки та інші реквізити.

Для досягнення своєї мети підприємство має право утримувати на своєму балансі і орендувати будівлі, приміщення, інше рухоме та нерухоме майно, укладати угоди з транспортними, промисловими та іншими організаціями, установами, підприємствами, а також фізичними особами, займатись іншою комерційною діяльністю.

Майно підприємства складають матеріальні та нематеріальні активи, а також їх цінності, власником яких є підприємство.

Підприємство є власником:

- майна, переданого йому засновниками та учасниками у власність як вклад до статутного капіталу;
- продукції, виробленої підприємством у результаті господарської діяльності;
- одержаних доходів.

Джерелами формування майна підприємства є:

- майно і грошові кошти, передані учасниками підприємства;
- доходи, одержані в результаті господарської діяльності;
- доходи від продажу цінних паперів та корпоративних прав;
- кредити банків та інших фінансово-кредитних установ;
- безоплатні внески організацій та громадян;
- асигнування державного та місцевого бюджетів;
- земельні ділянки, відповідно до Земельного кодексу України;
- інші надходження, не заборонені законом.

Структура управління ТОВ «МЕГАТЕКС»:

Генеральний директор підприємства здійснює керівництво діяльністю підприємства відповідно до чинного законодавства України, зокрема законів «Про підприємництво» та «Про підприємства». Він забезпечує організацію злагодженої

роботи колективу та ефективну взаємодію всіх працівників, спрямовує їхню діяльність на стабільний розвиток підприємства, його модернізацію та відповідність світовим стандартам.

Генеральний директор представляє підприємство у взаємовідносинах з іншими підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, а також у судових органах. Він укладає та підписує договори від імені підприємства, розпоряджається його фінансовими рахунками.

Заступник директора підприємства координує діяльність структурних підрозділів, цехів та виробничих одиниць, сприяючи підвищенню ефективності та рентабельності роботи підприємства. Він вирішує питання фінансово-економічного та виробничого характеру, може передавати окремі напрямки роботи керівникам підрозділів і філій. До його обов'язків належить контроль за діяльністю всіх структурних підрозділів та організація поточної управлінської роботи.

Заступник директора забезпечує виконання підприємством зобов'язань перед постачальниками, замовниками, кредиторами та банківськими установами, а також дотримання умов господарських і трудових договорів. Він затверджує штатний розпис, встановлює посадові оклади та надбавки відповідно до потреб підприємства, а також організовує систему матеріального стимулювання персоналу.

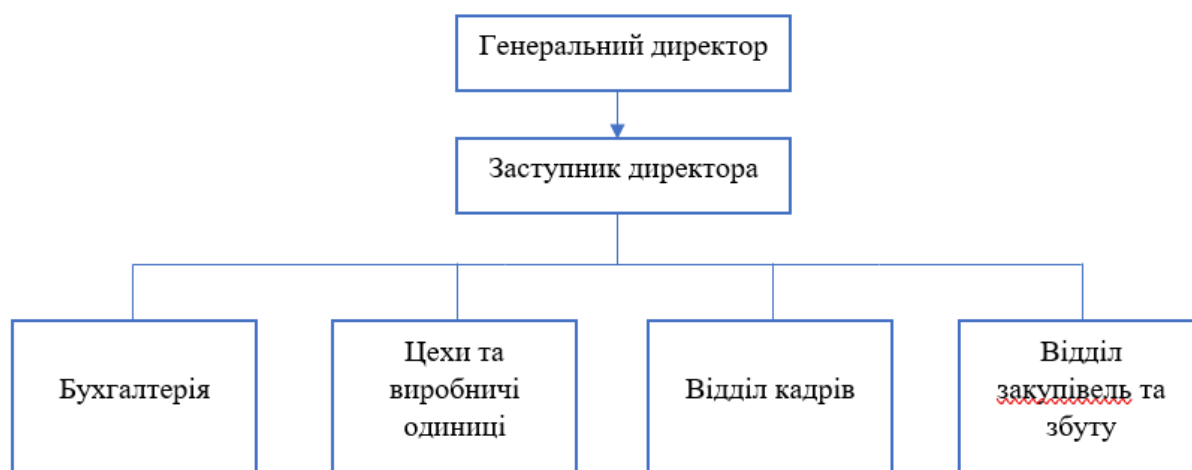


Рисунок 2.1 – Схема організаційної структури ТОВ «МЕГАТЕКС»

Джерело: сформовано автором самостійно

Бухгалтер організовує ведення бухгалтерського обліку фінансово-господарської діяльності підприємства та здійснює контроль за раціональним використанням матеріальних, трудових і фінансових ресурсів. Він слідкує за правильністю оформлення первинних документів, своєчасністю розрахунків і виконанням платіжних зобов'язань, контролює використання фонду оплати праці, проведення інвентаризацій грошових коштів, товарно-матеріальних цінностей та основних засобів.

Бухгалтер також проводить перевірки стану обліку та звітності у структурних підрозділах, вживає заходів щодо запобігання нестачам і незаконному використанню коштів. У разі виявлення порушень бере участь в оформленні відповідних матеріалів та, за потреби, забезпечує передачу документів до правоохоронних органів.



Рисунок 2.2 – Схема організаційної структури бухгалтерії ТОВ «МЕГАТЕКС»

Джерело: сформовано автором самостійно на основі [23]

В умовах цифровізації бухгалтерського обліку на ТОВ «МЕГАТЕКС» використовується автоматизована система BAS, яка забезпечує комплексну автоматизацію облікових процесів, у тому числі облік матеріальних цінностей та проведення інвентаризації.

Застосування програмного комплексу забезпечує можливість:

- аналізу доходів, витрат і фінансових результатів;
- контролю дебіторської та кредиторської заборгованості;

- оцінки ліквідності та платоспроможності підприємства;
- планування бюджету та управління грошовими потоками;
- формування аналітичних звітів для прийняття управлінських рішень.

Застосування даної системи дозволяє формувати актуальні дані про залишки товарно-матеріальних цінностей, контролювати їх рух та місцезнаходження в режимі реального часу.

У процесі інвентаризації програмне забезпечення, яке використовує підприємство забезпечує можливість автоматичного формування інвентаризаційних описів, порівняльних відомостей та інших необхідних документів, що значно спрощує роботу бухгалтерської служби та знижує ризик виникнення помилок. Система дозволяє оперативно виявляти розбіжності між фактичними та обліковими даними, що підвищує ефективність контролю за збереженням матеріальних цінностей підприємства.

Проте використання програмного забезпечення BAS в Україні на сьогодні є забороненим. У зв'язку з цим підприємству доцільно поступово переходити на альтернативні програмні рішення української розробки, зокрема «Майстер: Бухгалтерія» та інші сучасні ERP- і облікові системи.

Водночас перехід на нове програмне забезпечення є складним організаційним та фінансовим процесом. Він потребує ретельного планування, перенесення даних, адаптації бізнес-процесів, навчання персоналу та додаткових фінансових ресурсів. Тому на практиці такий перехід часто здійснюється поетапно, з урахуванням особливостей діяльності підприємства та необхідності забезпечення безперервності облікового процесу.

ТОВ «МЕГАТЕКС» здійснює господарську діяльність у сфері виробництва свинцево-кислотних акумуляторів, свинцевих сплавів та переробки акумуляторної продукції. Це передбачає наявність значного обсягу матеріальних цінностей, зокрема запасів, сировини, готової продукції та інших активів. У зв'язку з цим інвентаризація є регулярною процедурою, яка проводиться з метою забезпечення контролю за збереженням майна, виявлення можливих розбіжностей між фактичними та обліковими даними, а також підвищення ефективності управління

ресурсами.

Організація проведення інвентаризації на підприємстві базується на вимогах чинного законодавства України, внутрішніх положеннях підприємства та обліковій політиці. Основним документом, що регламентує проведення інвентаризації на ТОВ «МЕГАТЕКС», є наказ керівника про її проведення, в якому визначаються строки, об'єкти, склад інвентаризаційної комісії та відповідальні особи. До складу комісії, як правило, входять представники бухгалтерської служби, матеріально відповідальні особи, а також інші працівники підприємства.

Інвентаризація матеріальних цінностей на ТОВ «МЕГАТЕКС» проводиться як у плановому порядку (перед складанням річної фінансової звітності), так і позапланово - у разі зміни матеріально відповідальних осіб, виявлення фактів крадіжок або пошкодження майна, а також за рішенням керівництва. Такий підхід дозволяє забезпечити системність контролю та своєчасне виявлення відхилень.

Процес інвентаризації включає кілька основних етапів: підготовчий, безпосереднє проведення перевірки, оформлення результатів та відображення їх у бухгалтерському обліку.

На підготовчому етапі здійснюється перевірка наявності всіх необхідних первинних документів, закриття складських операцій на момент проведення інвентаризації, а також підготовка облікових даних для порівняння з фактичними залишками.

На цьому етапі керівник підприємства спочатку видає наказ, де вказує, що саме будемо перевіряти, у які терміни та хто входитиме до складу інвентаризаційної комісії. Зазвичай до неї включають не лише бухгалтерів, а й технічних фахівців, які добре розуміються на специфіці свинцевих сплавів та технологічних процесах виробництва.

До початку фізичного перерахунку бухгалтерія повинна повністю опрацювати всі документи за останній період, щоб вивести залишки в системі на актуальну дату. Паралельно з цим матеріально відповідальні особи готують склади: групують товари за видами, маркуванням та сортами, щоб комісії було легше проводити підрахунок.

Важливим моментом є отримання розписок від комірників про те, що всі прибуткові та видаткові документи здані в бухгалтерію, а всі цінності, які надійшли під їхню відповідальність, офіційно оприбутковані. Це виключає можливість маніпуляцій з цифрами під час самої перевірки. Також на цьому етапі перевіряється справність ваговимірювального обладнання, що критично важливо для «МЕГАТЕКС», адже основна частина сировини, як-от свинець, обліковується саме за вагою.

Після завершення підготовки починається другий етап - безпосереднє проведення інвентаризації. Це найбільш трудомісткий процес, який вимагає присутності всієї комісії та матеріально відповідальної особи.

У ТОВ «МЕГАТЕКС» цей етап передбачає фактичний перерахунок готових акумуляторних батарей на складах, а також зважування сировини та напівфабрикатів. Якщо мова йде про рідини, наприклад, електроліт, то використовуються методи вимірювання об'єму з подальшим перерахунком у вагу за допомогою спеціальних таблиць щільності.

Всі отримані дані про фактичну наявність майна вносяться до інвентаризаційних описів. Ці описи є основними первинними документами. Також на підприємстві цей процес супроводжується паперовою роботою: члени комісії записують дані на бланках вручну, що займає багато часу та підвищує ризик випадкових помилок у цифрах.

Наступним кроком є аналітичний етап, на якому результати фізичного перерахунку порівнюються з даними бухгалтерського обліку, зафіксованими в програмі. Якщо фактична кількість збігається з обліковою, то інвентаризація вважається успішною. Проте на такому великому виробництві часто виникають розбіжності у вигляді лишків або недостач. Для таких позицій бухгалтерія складає звіряльні відомості. Після цього комісія повинна з'ясувати причини розбіжностей. Наприклад, у випадку зі свинцем це можуть бути технологічні втрати або природний усуш, що є нормою для металургійних процесів. Якщо ж виявлено недостачу понад норми, комісія бере письмові пояснення у відповідальних осіб, щоб зрозуміти, чи була це помилка в обліку, чи чиясь недбалість. Всі ці висновки

фіксуються в протоколі інвентаризаційної комісії.

Завершальним етапом є відображення результатів перевірки в бухгалтерському обліку та прийняття управлінських рішень. Протокол комісії передається на розгляд директору ТОВ «МЕГАТЕКС», який своїм підписом затверджує остаточне рішення щодо врегулювання розбіжностей. Лишки оприбутковуються як додатковий дохід підприємства, а недостачі списуються на витрати або стягуються з винних осіб. Лише після того, як всі результати внесені в базу даних і фактичні залишки на складах повністю відповідають цифрам у комп'ютері, процес інвентаризації вважається офіційно завершеним.

Отже, організація проведення та документування інвентаризації матеріальних цінностей на ТОВ «МЕГАТЕКС» здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства та внутрішніх нормативних документів підприємства. Проведення інвентаризації включає послідовні етапи: підготовчий, безпосередню перевірку фактичної наявності матеріальних цінностей, оформлення результатів та їх відображення в бухгалтерському обліку.

Такий підхід забезпечує контроль за збереженням майна підприємства, своєчасне виявлення розбіжностей між фактичними та обліковими даними, а також підвищує достовірність фінансової інформації. Водночас використання автоматизованих облікових систем сприяє оптимізації процесу інвентаризації та зменшенню впливу людського фактора.

2.2 Порядок відображення результатів інвентаризації у звітності ТОВ «МЕГАТЕКС»

Відображення результатів інвентаризації у бухгалтерському обліку та фінансовій звітності є завершальним і надзвичайно важливим етапом інвентаризаційного процесу. Оскільки саме на цьому етапі забезпечується узгодження фактичних даних про наявність матеріальних цінностей із даними бухгалтерського обліку. На підприємстві ТОВ «МЕГАТЕКС» цей процес

організовано відповідно до вимог чинного законодавства України, а також внутрішньої облікової політики, що регламентує порядок документального оформлення та відображення результатів інвентаризації.

Після завершення фактичної перевірки матеріальних цінностей інвентаризаційна комісія оформлює інвентаризаційні описи, які містять інформацію про фактичну наявність запасів. Наступним етапом є складання порівняльних відомостей, у яких відображається зіставлення фактичних даних із даними бухгалтерського обліку. Саме на цьому етапі виявляються інвентаризаційні різниці, які можуть проявлятися у вигляді надлишків або нестач матеріальних цінностей.

На підставі порівняльних відомостей інвентаризаційна комісія ТОВ «МЕГАТЕКС» складає протокол, який є узагальнюючим документом інвентаризації. У протоколі відображаються всі виявлені відхилення, причини їх виникнення, результати аналізу, а також пропозиції щодо їх врегулювання. До таких причин можуть належати помилки в обліку, несвоєчасне відображення господарських операцій, порушення умов зберігання матеріальних цінностей, недбалість матеріально відповідальних осіб або випадки крадіжок і зловживань.

Усі інвентаризаційні матеріали, включаючи протоколи робочих комісій, передаються на розгляд постійно діючій інвентаризаційній комісії підприємства. Ця комісія здійснює остаточний аналіз результатів перевірки, визначає обґрунтованість виявлених відхилень і формує узагальнений протокол. Після цього документ подається на затвердження керівнику ТОВ «МЕГАТЕКС». Як правило, затвердження здійснюється протягом декількох робочих днів після завершення інвентаризації. Саме затверджений протокол є підставою для відображення результатів інвентаризації у бухгалтерському обліку.

Відображення результатів інвентаризації здійснюється у тому звітному періоді, в якому вона була проведена. Це забезпечує достовірність фінансової звітності та відповідність її показників фактичному стану активів підприємства. У практиці діяльності ТОВ «МЕГАТЕКС» можуть виникати різні ситуації, пов'язані з виявленням інвентаризаційних різниць, кожна з яких має свої особливості

відображення в обліку.

Однією з таких ситуацій є виявлення надлишків матеріальних цінностей. Надлишки можуть виникати внаслідок різних причин, зокрема облікових помилок, несвоєчасного оприбуткування запасів або відсутності належного контролю за їх рухом. У разі якщо надлишки є результатом облікових помилок, їх виправлення здійснюється відповідно до встановленого порядку коригування помилок. Наприклад, якщо виявлено, що матеріальні цінності не були своєчасно оприбутковані, на підприємстві здійснюються такі бухгалтерські проведення: дебетується рахунок 20 «Виробничі запаси» та кредитується рахунок 63 «Розрахунки з постачальниками та підрядниками» [23]. У разі наявності податкового кредиту також відображається відповідна сума ПДВ.

Якщо ж надлишки виникли внаслідок помилкового списання матеріалів, порядок їх відображення залежить від періоду, у якому була допущена помилка. Якщо помилка належить до попереднього звітного періоду, коригування здійснюється через рахунок 44 «Нерозподілений прибуток (непокриті збитки)». Якщо ж помилка допущена у поточному періоді, застосовується метод «червоне сторно», який дозволяє скоригувати раніше відображені витрати.

У випадку виявлення реальних надлишків, які не пов'язані з обліковими помилками, вони підлягають оприбуткуванню з одночасним визнанням доходу підприємства. На ТОВ «МЕГАТЕКС» такі операції відображаються проведенням: дебет рахунку 20 «Виробничі запаси» та кредит рахунку 719 «Інші доходи від операційної діяльності» [23]. Оцінка таких запасів здійснюється за справедливою вартістю або за вартістю їх можливого використання.

Іншою поширеною ситуацією є виявлення нестач матеріальних цінностей. Нестачі можуть бути як у межах норм природного убутку, так і понад ці норми. Нестачі в межах встановлених норм списуються на витрати підприємства, що відображається проведенням: дебет рахунку 947 «Нестачі і втрати від псування цінностей» та кредит рахунку 20 «Виробничі запаси» [23].

У разі виявлення нестач понад встановлені норми підприємство зобов'язане встановити винних осіб. Якщо такі особи встановлені, сума нестачі підлягає

відшкодуванню. Спочатку здійснюється списання матеріальних цінностей з балансу, після чого визнається дебіторська заборгованість винної особи: дебет рахунку 375 «Розрахунки за відшкодуванням завданих збитків» та кредит рахунку 716 «Відшкодування раніше списаних активів» [23]. У подальшому, при фактичному відшкодуванні, здійснюється надходження коштів на рахунки підприємства.

У практиці діяльності ТОВ «МЕГАТЕКС» також можливі ситуації, коли винні особи не встановлені. У такому випадку сума нестачі відображається на позабалансовому рахунку 072 «Невідшкодовані нестачі і втрати від псування цінностей» до моменту прийняття рішення щодо її списання або відшкодування [23].

Окрему увагу слід приділити ситуаціям пересортиці, які виникають у разі одночасного виявлення надлишків і нестач однакових або взаємозамінних матеріальних цінностей. На ТОВ «МЕГАТЕКС» допускається взаємний залік таких різниць за умови, що вони виникли у межах одного звітного періоду та у відповідальності однієї матеріально відповідальної особи. Якщо вартість нестач перевищує вартість надлишків, різниця підлягає віднесенню на винних осіб або на витрати підприємства. Якщо ж навпаки - різниця визнається доходом підприємства.

Важливим аспектом є визначення розміру збитків від нестач і втрат матеріальних цінностей [33]. На ТОВ «МЕГАТЕКС» у складних випадках може застосовуватися незалежна оцінка, яка здійснюється сертифікованими оцінювачами. За результатами оцінки складається звіт, на підставі якого визначається сума збитків, що підлягає відшкодуванню винними особами.

Для узагальнення інформації про розрахунки з винними особами на підприємстві ведеться аналітичний облік за рахунком 375, причому для кожної особи відкривається окремий аналітичний рахунок. Це дозволяє здійснювати контроль за своєчасністю та повнотою відшкодування завданих збитків.

Таблиця 2.1 - Відображення в обліку розрахунків за відшкодуванням завданих збитків ТОВ «МЕГАТЕКС»

№ п/п	Зміст господарської операції	Дебет	Кредит	Сума, грн
1	Виявлено нестачу матеріальних цінностей за результатами інвентаризації	947	20	1200,00
2	Нараховано податкові зобов'язання з ПДВ	947	641	240,00
3	Відображено суму нестачі на позабалансовому рахунку	072	-	1440,00
4	Прийнято рішення про відшкодування збитків винною особою	375	716	1440,00
5	Списано суму нестачі з позабалансового рахунку	-	072	1440,00
6	Отримано відшкодування від винної особи на поточний рахунок	311	375	1440,00
7	Виявлено надлишки матеріалів при інвентаризації	20	719	500,00
8	Проведено взаємозалік пересортиці	20	20	-
9	Віднесено різницю (якщо нестача > надлишок) на винну особу	375	716	300,00

Джерело: сформовано автором самостійно на основі [23]

Результати інвентаризації безпосередньо впливають на показники фінансової звітності підприємства. Надлишки збільшують вартість активів і формують додаткові доходи, тоді як нестачі зменшують активи та збільшують витрати, що впливає на фінансовий результат діяльності. Таким чином, правильне та своєчасне відображення результатів інвентаризації є необхідною умовою забезпечення достовірності фінансової звітності ТОВ «МЕГАТЕКС».

Отже, процес відображення результатів інвентаризації на підприємстві є комплексним і багатограним, включає документальне оформлення, аналіз причин відхилень, прийняття управлінських рішень та їх відображення у бухгалтерському обліку. Наявність різних можливих ситуацій - від облікових помилок до реальних втрат або надлишків - зумовлює необхідність чіткої регламентації цього процесу та постійного вдосконалення системи внутрішнього контролю.

2.3 Динаміка результатів інвентаризації матеріальних цінностей підприємства та пропозиції щодо цифрової модернізації процесу інвентаризації в ТОВ «МЕГАТЕКС»

Ефективність функціонування підприємства значною мірою залежить від раціонального управління його матеріальними цінностями, які займають вагомую частку в структурі активів.

Для ТОВ «МЕГАТЕКС» питання оптимізації обліку, контролю та інвентаризації матеріальних ресурсів є особливо актуальним в умовах цифрової трансформації економіки. З метою оцінки ефективності використання матеріальних цінностей підприємства проведено економічний аналіз складу майна, джерел його формування, а також основних показників фінансово-господарської діяльності за 2022–2024 роки.

Таблиця 2.2 - Аналіз складу майна підприємства ТОВ «МЕГАТЕКС» та джерел його формування 2022-2024 рр., тис. грн

Статті активів та пасивів	2022 рік	2023 рік	2024 рік	Абсолютне відхилення, (+,-)		Темп приросту, %	
				2024/2022	2024/2023	2024/2022	2024/2023
1	2	3	4	5	6	7	8
Нематеріальні активи	55	39	25	-30	-14	-54,5	-35,9
Незавершені капітальні інвестиції	5909	11570	28275	22366	16705	378,5	144,4
Основні засоби	509579	480513	425720	-83859	-54793	-16,5	-11,4
Інвестиційна нерухомість	4569	4111	1461	-3108	-2650	-68,0	-64,5
Довгострокові фінансові інвестиції:	880	450	171	-709	-279	-80,6	-62,0
Усього необоротні активи	520992	496683	455652	-65340	-41031	-12,5	-8,3
Запаси	296995	376126	314042	17047	-62084	5,7	-16,5
Виробничі запаси	88058	164939	135410	47352	-29529	53,8	-17,9
Незавершене виробництво	79234	115037	114523	35289	-514	44,5	-0,4
Готова продукція	129257	95788	63760	-65497	-32028	-50,7	-33,4
Товари	446	362	349	-97	-13	-21,7	-3,6

Продовження таблиці 2.2

1	2	3	4	5	6	7	8
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	207760	211134	156946	-50814	-54188	-24,5	-25,7
Дебіторська заборгованість за виданими авансами	118413	14201	21590	-96823	7389	-81,8	52,0
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	257	16722	38941	38684	22219	15052,1	132,9
Інша поточна дебіторська заборгованість	33626	33707	33663	37	-44	0,1	-0,1
Гроші та їх еквіваленти	13532	38491	43083	29551	4592	218,4	11,9
Витрати майбутніх періодів	-	45	23	0	-22	0,0	-48,9
Інші оборотні активи	4232	4799	1760	-2472	-3039	-58,4	-63,3
Усього оборотні активи	674815	695260	610048	-64767	-85212	-9,6	-12,3
Баланс	1195807	1191943	1065700	-130107	-126243	-10,9	-10,6
Зареєстрований капітал	364242	364242	364242	0	0	0,0	0,0
Капітал у дооцінках	455365	465040	465228	9863	188	2,2	0,0
Нерозподілений прибуток / (непокритий збиток)	-121176	-132167	-171679	-50503	-39512	41,7	29,9
Усього власний капітал	698431	697115	657791	-40640	-39324	-5,8	-5,6
Відстрочені податкові зобов'язання	67727	59854	47242	-20485	-12612	-30,2	-21,1
Довгострокові кредити банків	120341	2710	46624	-73717	43914	-61,3	1620,4
Інші довгострокові зобов'язання	2458	44421	39112	36654	-5309	1491,2	-12,0
Усього довгострокові зобов'язання і забезпечення	190526	106985	132978	-57548	25993	-30,2	24,3

Кінець таблиці 2.2

1	2	3	4	5	6	7	8
Короткострокові кредити банків	111449	186208	132362	20913	-53846	18,8	-28,9
Поточна кредиторська заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	16627	23143	22607	5980	-536	36,0	-2,3
Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	120546	140507	79544	-41002	-60963	-34,0	-43,4
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	25365	755	853	-24512	98	-96,6	13,0
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками зі страхування	125	889	881	756	-8	604,8	-0,9
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з оплати праці	1037	3840	3578	2541	-262	245,0	-6,8
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	3469	2075	2030	-1439	-45	-41,5	-2,2
Поточні забезпечення	5008	6810	10067	5059	3257	101,0	47,8
Інші поточні зобов'язання	22671	22557	22383	-288	-174	-1,3	-0,8
Усього поточні зобов'язання і забезпечення	306297	386784	274551	-31746	-112233	-10,4	-29,0
Усього зобов'язання з необоротними активами, утриманими для продажу та групами вибуття	553	1059	380	-173	-679	-31,3	-64,1
Баланс	1195807	1191943	1065700	-130107	-126243	-10,9	-10,6

Джерело: сформовано автором на основі додатків [Ж, И, К]

Аналіз складу активів ТОВ «МЕГАТЕКС» свідчить про загальну тенденцію до зменшення вартості майна підприємства. Так, у 2024 році валюта балансу становила 1 065 700 тис. грн, що на 130 107 тис. грн або на 10,9% менше порівняно з 2022 роком. Це свідчить про скорочення економічного потенціалу підприємства, що може бути зумовлено як зовнішніми економічними умовами, так і внутрішніми управлінськими рішеннями.

У структурі необоротних активів спостерігається зниження їх загальної вартості на 65 340 тис. грн (12,5%). Найбільшу питому вагу в їх складі займають основні засоби, вартість яких у 2024 році зменшилась на 83 859 тис. грн або на 16,5% порівняно з 2022 роком. Це може свідчити про вибуття активів, недостатній рівень оновлення або амортизаційне зношення. Водночас значне зростання незавершених капітальних інвестицій (на 22 366 тис. грн або 378,5%) вказує на активізацію інвестиційної діяльності підприємства, що може бути пов'язано з модернізацією виробництва.

Оборотні активи також демонструють тенденцію до зниження: їх обсяг скоротився на 64 767 тис. грн (9,6%) у 2024 році порівняно з 2022 роком. При цьому особливу увагу слід приділити запасам як ключовому елементу матеріальних цінностей. Загальний обсяг запасів у 2024 році становив 314 042 тис. грн, що на 17 047 тис. грн більше, ніж у 2022 році (зростання на 5,7%). Це свідчить про накопичення матеріальних ресурсів, однак структура запасів зазнала суттєвих змін.

Зокрема, виробничі запаси зросли на 47 352 тис. грн (53,8%), а незавершене виробництво - на 35 289 тис. грн (44,5%), що може свідчити про розширення виробничого процесу або уповільнення оборотності ресурсів. Водночас обсяг готової продукції значно скоротився на 65 497 тис. грн (50,7%), що може бути пов'язано як зі збільшенням обсягів реалізації, так і з недостатнім рівнем виробництва або проблемами збуту. Зменшення товарів на 21,7% також підтверджує зміну структури запасів.

Аналіз дебіторської заборгованості показує її суттєве скорочення, зокрема за продукцію, товари, роботи і послуги - на 50 814 тис. грн (24,5%). Це може свідчити про покращення розрахункової дисципліни або зменшення обсягів

продажу в кредит. Водночас значне зростання дебіторської заборгованості за розрахунками з бюджетом (на 38 684 тис. грн) може вказувати на наявність переplat або проблем у взаєморозрахунках з державою.

Грошові кошти підприємства зросли більш ніж у три рази - на 29 551 тис. грн (218,4%), що є позитивною тенденцією та свідчить про підвищення ліквідності. Проте це зростання може бути частково пов'язане зі скороченням інвестиційної активності або продажем активів.

У структурі джерел формування майна спостерігається зменшення власного капіталу на 40 640 тис. грн (5,8%). Особливо негативною є тенденція до зростання непокритого збитку, який у 2024 році досяг 171 679 тис. грн, що на 50 503 тис. грн більше, ніж у 2022 році. Це свідчить про систематичні збитки підприємства.

Таблиця 2.3 - Основні показники фінансово-господарської діяльності ТОВ «МЕГАТЕКС» за 2022-2024 рр., тис. грн

Показники	2022 рік	2023 рік	2024 рік	Абсолютне відхилення, (+,-)		Темп приросту, %	
				2024/2022	2024/2023	2024/2022	2024/2023
1	2	3	4	5	6	7	8
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	652725	884983	1008761	356036	123778	54,5	14,0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	- 632689	- 816047	-940494	-307805	-124447	48,7	15,2
Валовий прибуток	20036	68936	68267	48231	-669	240,7	-1,0
Інші операційні доходи	50917	67893	54644	3727	-13249	7,3	-19,5
Адміністративні витрати	-27939	-30701	-41000	-13061	-10299	46,7	33,5
Витрати на збут	-9776	-25763	-54360	-44584	-28597	456,1	111,0
Інші операційні витрати	- 100463	-48971	-40232	60231	8739	-60,0	-17,8

Кінець таблиці 2.3

1	2	3	4	5	6	7	8
Фінансовий результат від операційної діяльності прибуток	-67225	31394	-12681	54544	-44075	-81,1	-140,4
Інші доходи	55	3523	18681	18626	15158	33865,5	430,3
Фінансові витрати	-9474	-16774	-21075	-11601	-4301	122,5	25,6
Інші витрати	-40100	-22879	-34421	5679	-11542	-14,2	50,4
Фінансовий результат до оподаткування	- 116750	-5166	-49775	66975	-44609	-57,4	863,5
Витрати (дохід) з податку на прибуток	3295	-6861	-2154	-5449	4707	-165,4	-68,6
Чистий фінансовий результат	- 113455	-12027	-51929	61526	-39902	-54,2	331,8

Джерело: сформовано автором на основі додатків [Л, М, Н]

Дані аналізу фінансово-господарської діяльності підтверджують зазначені тенденції. Незважаючи на зростання чистого доходу від реалізації продукції на 356 036 тис. грн (54,5%), підприємство залишається збитковим. Чистий фінансовий результат у 2024 році становив -51 929 тис. грн, що хоча й менше збитку 2022 року, але свідчить про нестабільність діяльності.

Собівартість реалізованої продукції зросла на 48,7%, що майже відповідає темпам зростання доходу, однак значне збільшення витрат на збут (на 456,1%) та адміністративних витрат (на 46,7%) негативно вплинуло на фінансовий результат. Валовий прибуток зріс більш ніж у 2 рази, проте цього виявилось недостатньо для покриття витрат.

Особливу увагу слід звернути на динаміку витрат на збут, які у 2024 році становили 54 360 тис. грн, що більш ніж у 5 разів перевищує показник 2022 року. Це може свідчити про неефективну маркетингову політику або зростання логістичних витрат. Також спостерігається значне коливання фінансового результату від операційної діяльності: від збитку у 2022 році (-67 225 тис. грн) до

прибутку у 2023 році та знову до збитку у 2024 році (-12 681 тис. грн).

Значний негативний вплив на фінансово-господарські показники досліджуваного підприємства справили наслідки військових дій, що зумовили порушення виробничих і логістичних процесів, зниження ділової активності та зростання витрат.

Зокрема, у 2024 році діяльність ТОВ «МЕГАТЕКС» зазнала суттєвих ускладнень у зв'язку із вимушеним припиненням функціонування одного з підрозділів підприємства, розташованого у місті Костянтинівка, що знаходиться в зоні активних бойових дій. Закриття виробничих потужностей у цьому регіоні призвело до скорочення обсягів виробництва, втрати частини активів, а також зниження ефективності використання матеріальних ресурсів.

Крім того, воєнні дії спричинили перебої у постачанні сировини, ускладнення логістичних маршрутів та зростання витрат на транспортування і збут продукції. А це, у свою чергу, негативно позначилось на собівартості та фінансових результатах підприємства. В умовах нестабільності також підвищуються ризики знецінення запасів, їх втрат або невідповідності облікових даних фактичній наявності.

Для ТОВ «МЕГАТЕКС» актуальним є впровадження сучасних цифрових технологій інвентаризації. Це пов'язано з проблемами, виявленими під час аналізу: коливанням обсягів запасів, зниженням ефективності їх використання та впливом зовнішніх кризових факторів.

Традиційні методи інвентаризації є трудомісткими, потребують багато часу та ресурсів і не забезпечують достатньої оперативності та точності обліку. Тому доцільно вдосконалити систему інвентаризації матеріальних цінностей, використовуючи хмарні та інтелектуальні технології.

Одним із ключових напрямів удосконалення є впровадження хмарних систем обліку. Вони забезпечують централізоване зберігання та обробку інформації про матеріальні цінності підприємства. Використання хмарних платформ дозволяє організувати єдину інформаційну базу, доступ до якої можливий у режимі реального часу з будь-якого пристрою. Це особливо важливо

для ТОВ «МЕГАТЕКС» в умовах територіальної розосередженості активів та ризиків, пов'язаних із воєнними діями. Хмарні технології дозволяють синхронізувати дані бухгалтерського, складського та управлінського обліку, що забезпечує узгодженість інформації та підвищує якість управлінських рішень.

Важливим елементом цифрової модернізації інвентаризації є автоматизація процесу ідентифікації матеріальних цінностей. З цією метою ТОВ «МЕГАТЕКС» доцільно впровадити технології радіочастотної ідентифікації (RFID). Вони дозволяють здійснювати облік і контроль за рухом запасів на якісно новому рівні. Радіочастотна ідентифікація передбачає використання спеціальних міток, які містять унікальний ідентифікаційний код, який зчитується за допомогою бездротових пристроїв. На відміну від традиційного штрих-кодування, RFID-технологія не потребує прямої видимості між зчитувачем і об'єктом, що значно прискорює процес інвентаризації та підвищує його точність.

Застосування RFID-технологій на підприємстві дозволить забезпечити індивідуальну ідентифікацію кожної одиниці матеріальних цінностей. Такий підхід, у свою чергу, сприятиме підвищенню рівня контролю за їх наявністю та переміщенням. Кожна одиниця запасів може бути оснащена унікальною міткою, яка міститиме інформацію про найменування, дату надходження, місце зберігання, відповідальну особу та інші параметри. У процесі інвентаризації зчитування таких міток здійснюється автоматично. Це дозволяє значно скоротити час перевірки та мінімізувати вплив людського фактору.

Для ефективного впровадження RFID-технологій доцільно обладнати складські приміщення та виробничі зони підприємства спеціальними зчитувальними пристроями, які формують радіополе для автоматичної ідентифікації об'єктів. У разі переміщення матеріальних цінностей у межах підприємства або між підрозділами інформація про такі операції автоматично фіксується в обліковій системі. Це забезпечує повну прозорість руху запасів та дозволяє оперативно виявляти відхилення.

Крім RFID-технологій, доцільним є використання мобільних терміналів збору даних, які інтегруються з хмарною обліковою системою. Такі пристрої

дозволяють проводити інвентаризацію безпосередньо на місцях зберігання матеріальних цінностей із миттєвою передачею даних до центральної бази. Це особливо актуально в умовах обмеженого доступу до окремих об'єктів підприємства або необхідності оперативного проведення інвентаризаційних перевірок.

Ще одним важливим напрямом є впровадження інтелектуальних аналітичних систем, які базуються на використанні алгоритмів обробки великих масивів даних. Такі системи дозволяють здійснювати прогнозування потреб у матеріальних ресурсах, аналізувати тенденції їх використання та виявляти неефективні ділянки управління запасами. Для ТОВ «МЕГАТЕКС» це особливо важливо з огляду на виявлені диспропорції у структурі запасів, зокрема зростання виробничих запасів і незавершеного виробництва при одночасному скороченні готової продукції.

Використання інтелектуальних систем дозволить підприємству оптимізувати обсяги закупівель, уникнути надлишкового накопичення матеріальних ресурсів, а також забезпечити своєчасне оновлення запасів. Крім того, такі системи можуть автоматично формувати рекомендації щодо проведення інвентаризації, визначати періодичність перевірок та виявляти потенційні ризики втрат або зловживань.

Не менш важливим є питання інтеграції всіх інформаційних систем підприємства в єдине цифрове середовище. Впровадження інтегрованих ERP-систем дозволяє об'єднати бухгалтерський облік, складський облік, управління виробництвом та фінансовий аналіз в єдиній платформі. Це забезпечує узгодженість даних, зменшує ймовірність помилок та підвищує ефективність управління підприємством у цілому.

Таким чином, впровадження хмарних та інтелектуальних технологій інвентаризації на ТОВ «МЕГАТЕКС» дозволить суттєво підвищити ефективність управління матеріальними цінностями, забезпечити достовірність облікових даних, скоротити витрати часу та ресурсів на проведення інвентаризації, а також мінімізувати ризики, пов'язані з людським фактором і зовнішніми кризовими умовами. На сьогоднішній день цифрова трансформація інвентаризаційних процесів є не лише напрямом удосконалення, а необхідною умовою забезпечення стабільного розвитку підприємства.

ВИСНОВКИ

У кваліфікаційній бакалаврській роботі було досліджено теоретичні, методичні та практичні аспекти інвентаризації матеріальних цінностей в умовах цифрової трансформації бухгалтерського обліку з використанням хмарних та інтелектуальних технологій. Особливу увагу приділено аналізу сучасних підходів до організації інвентаризаційного процесу, нормативно-правовому забезпеченню, а також оцінці ефективності управління матеріальними ресурсами на прикладі ТОВ «МЕГАТЕКС».

У першому розділі роботи розкрито економічну сутність інвентаризації матеріальних цінностей як важливого елементу методу бухгалтерського обліку, що забезпечує контроль за збереженням активів, достовірністю облікових даних та фінансової звітності підприємства. Встановлено, що інвентаризація є не лише засобом виявлення фактичної наявності активів, але й інструментом підвищення ефективності управління ресурсами, особливо в умовах цифровізації економіки. Узагальнено класифікацію інвентаризації за різними ознаками, що дозволяє більш гнучко організовувати її проведення залежно від потреб підприємства.

Було досліджено нормативно-правове регулювання інвентаризації в Україні, яке визначає основні принципи, порядок та строки її проведення. Треба зазначити той факт, що сучасна нормативна база потребує адаптації до умов цифрової трансформації, оскільки більшість нормативних документів орієнтовані на традиційні методи обліку. На прикладі ТОВ «МЕГАТЕКС» розглянуто практичні аспекти організації інвентаризації, що дозволило виявити як відповідність встановленим вимогам, так і певні недоліки, зокрема недостатній рівень автоматизації процесів.

У роботі також обґрунтовано значення хмарних та інтелектуальних технологій як ключових інструментів цифрової трансформації інвентаризації. Впровадження хмарних рішень забезпечує оперативність доступу до інформації, її захищеність та інтеграцію різних облікових систем, тоді як інтелектуальні

технології дозволяють здійснювати аналітичну обробку даних, прогнозування та підтримку управлінських рішень.

У другому розділі проведено аналіз організації обліку та документування інвентаризації матеріальних цінностей у ТОВ «МЕГАТЕКС». Підприємство здійснює ведення бухгалтерського обліку із використанням сучасного програмного забезпечення, зокрема системи BAS, яка забезпечує автоматизацію основних облікових процесів та формування фінансової звітності. У зв'язку з заборотою використання даного програмного забезпечення підприємству доцільно поступово переходити на альтернативні програмні рішення української розробки, зокрема «Майстер: Бухгалтерія» та інші сучасні ERP- і облікові системи. Перехід на альтернативні українські програмні продукти є перспективним напрямом розвитку облікової системи підприємства, хоча його реалізація потребує належного планування, фінансових ресурсів і часу для адаптації бізнес-процесів.

Водночас проведений аналіз показав, що наявний рівень автоматизації облікових процесів не повною мірою відповідає сучасним вимогам цифрової трансформації. Наприклад, функціональні можливості цієї системи не реалізовані у повному обсязі в частині автоматизації інвентаризації матеріальних цінностей, що обумовлює збереження значної частки ручних операцій та підвищує вплив людського фактору.

Крім того, відсутність інтеграції облікової системи з сучасними технологіями ідентифікації матеріальних ресурсів, а також обмежене використання хмарних сервісів знижують ефективність контролю за рухом запасів та ускладнюють оперативне отримання аналітичної інформації.

Проведений економічний аналіз діяльності ТОВ «МЕГАТЕКС» за 2022–2024 роки дозволив виявити низку тенденцій. Зокрема, встановлено скорочення загальної вартості активів підприємства, зменшення обсягів необоротних і оборотних активів, а також зростання непокритого збитку. Незважаючи на суттєве зростання чистого доходу від реалізації продукції, підприємство залишається збитковим, що свідчить про недостатню ефективність управління витратами.

Аналіз структури матеріальних цінностей показав, що запаси займають

значну частку в активах підприємства, при цьому спостерігається їх нерівномірна динаміка. Зростання виробничих запасів і незавершеного виробництва поєднується зі значним скороченням готової продукції, що може свідчити про порушення виробничо-збутових процесів та уповільнення оборотності ресурсів. Виявлено також зміни у структурі дебіторської заборгованості та зростання грошових коштів, що характеризує неоднозначні тенденції у фінансовому стані підприємства.

Важливим фактором, що вплинув на результати діяльності ТОВ «МЕГАТЕКС», є зовнішні умови функціонування, зокрема воєнні дії на території України. У 2024 році підприємство зазнало суттєвих втрат у зв'язку із припиненням діяльності підрозділу в місті Костянтинівка. Це призвело до скорочення виробничих потужностей, ускладнення логістичних процесів та зниження ефективності використання матеріальних ресурсів. В свою чергу, це обумовило додаткові ризики втрат, знецінення запасів та зниження достовірності облікових даних.

Під час дослідження встановлено, що існуюча система інвентаризації матеріальних цінностей на підприємстві потребує вдосконалення, особливо в частині підвищення оперативності, точності та аналітичності облікової інформації. Через це важливо впровадити сучасні цифрові технології, які здатні суттєво підвищити ефективність інвентаризаційного процесу.

Доцільним є впровадження хмарних систем обліку, що дозволить забезпечити централізоване зберігання даних, їх доступність у режимі реального часу та інтеграцію різних функціональних підсистем підприємства. Це сприятиме підвищенню прозорості облікових процесів та якості управлінських рішень.

В роботі я дослідила доцільність використання технологій радіочастотної ідентифікації (RFID), які забезпечують автоматизовану ідентифікацію матеріальних цінностей, скорочення часу проведення інвентаризації та мінімізацію впливу людського фактору. Використання таких технологій дозволить підвищити точність обліку, забезпечити контроль за рухом запасів та своєчасне виявлення відхилень.

А впровадження мобільних пристроїв збору даних, інтегрованих із

хмарними системами, дозволить здійснювати інвентаризацію безпосередньо на місцях зберігання матеріальних цінностей з автоматичною передачею інформації до облікової системи.

Перспективним напрямом є використання інтелектуальних технологій для аналізу та прогнозування потреб у матеріальних ресурсах. Це дозволить оптимізувати обсяги запасів, підвищити їх оборотність та знизити витрати на зберігання. Крім того, інтеграція всіх облікових систем підприємства в єдине цифрове середовище сприятиме підвищенню ефективності управління та зменшенню ризиків помилок.

Таким чином, результати проведеного дослідження підтверджують, що інвентаризація матеріальних цінностей в умовах цифрової трансформації бухгалтерського обліку набуває нового змісту та значення. Для ТОВ «МЕГАТЕКС» впровадження сучасних хмарних та інтелектуальних технологій є необхідною умовою підвищення ефективності управління матеріальними ресурсами, забезпечення достовірності облікових даних та покращення фінансових результатів діяльності.

Реалізація запропонованих заходів дозволить підприємству адаптуватися до сучасних умов господарювання, підвищити свою конкурентоспроможність та забезпечити стійкий розвиток у довгостроковій перспективі.

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Бухгалтерський облік в Україні: основи та практика. Розділ 2. URL: <https://subjectum.eu/economic/accounting1/16.html> (дата звернення 02.04.2026)
2. Височан О.С., Височан О.О. Інвентаризація: сутність, класифікація, принципи, функції та завдання. Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія : Міжнародні економічні відносини та світове господарство, 2018. Вип. 22(1). С. 48-52. (дата звернення 02.04.2026)
3. Гаврилко П.П., Лалакулич М.Ю., Югас Е.Ф. Інвентаризація як елемент методу обліку та контролю в умовах війни. Наукові записки Львівського університету бізнесу та права. Серія економічна. Серія юридична. Випуск 43/2024. С. 32-38 (дата звернення 02.04.2026)
4. Головчак Ю.В., Головчак Г.В. Цифрова трансформація бухгалтерського обліку та аудиту через хмарні рішення. Інвестиції: практика та досвід №20/2024. С 137-142 (дата звернення 04.04.2026)
5. Гордієнко Н. І. Організація бухгалтерського обліку: навч. посіб. Київ: ЦУЛ, 2018.
URL: <https://ru.scribd.com/document/699593261/%D0%91%D1%83%D1%85%D0%B3%D0%B0%D0%BB%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%B8%D0%B9-%D0%9E%D0%B1%D0%BB%D1%96%D0%BA-%D0%9D%D0%B0%D0%B2%D1%87-%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA-2018> (дата звернення 04.04.2026)
6. Digitalization of companies. Efficient inventory management. URL: <https://analyticalways.com/en/blog-en/retail-experts/digitalization-of-companies-efficient-inventory-management/> (дата звернення: 03.05.2026).
7. Інвентаризація на підприємствах: значення та види, порядок проведення. URL: <https://osvita.ua/vnz/reports/accountant/16552/> (дата звернення 16.04.2026)

8. Інвентаризація: що це таке, особливості проведення, необхідні бланки та акти. URL: <https://what.com.ua/inventarizaciia-sho-ce-take/2/> (дата звернення 18.04.2026)

9. Інструкція щодо інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, коштів та документів: затв. наказом Міністерства фінансів України від 11.08.1994 №69. Дата оновлення: 19.12.2014. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0202-94#Text> (дата звернення 12.04.2026)

10. Коваль І.З., Бінерт О.В. Переваги цифрової трансформації. Матеріали Х Всеукр. студ. наук.-практ. конф., присвяченої 73-й річниці від дня народження д.е.н., професора Петра Степановича Березівського (м. Львів, 7 березня 2024 р.). Львів, 2024. С. 47–49. (дата звернення 22.04.2026)

11. Краузе О., Бойко О. Роль хмарних технологій в удосконаленні обліково-аналітичних процесів. URL: https://elartu.tntu.edu.ua/bitstream/lib/46685/2/ColMon_2024_Krause_O-The_role_of_cloud_technologies_36-45.pdf (дата звернення 12.04.2026)

12. Лега О.В., Канцедаль Н.А., Пешков А.М. Підприємство та інновації, Випуск №34, 2025. С37-44. URL: https://www.researchgate.net/publication/390053013_INVENTARIZACIA_AK_INSTUMENT_ZABEZPECENNA_FINANSOVOI_STIJKOSTI_PIDPRIEMSTVA (дата звернення 02.04.2026)

13. Методичні рекомендації про застосування регістрів бухгалтерського обліку : затв. наказом Міністерства фінансів України від 29.12.2000 р. № 356. Дата оновлення: 06.11.2023. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0356201-00#Text> (дата звернення: 03.05.2026).

14. Методичні рекомендації щодо облікової політики підприємства : затв. наказом Міністерства фінансів України від 27.06.2013 р. № 635. Дата оновлення: 18.10.2022. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0635201-13#Text> (дата звернення: 12.04.2026).

15. Міжнародний стандарт бухгалтерського обліку 16 «Основні засоби» : міжнародний документ від 30.06.2005 №929_014. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/929_014#Text (дата звернення: 12.04.2026).

16. Міжнародний стандарт бухгалтерського обліку 2 «Запаси» : міжнародний документ від 01.01.2012 №929_013. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/929_021#Text (дата звернення: 12.04.2026).

17. Міжнародний стандарт фінансової звітності 1 «Подання фінансових звітів» : міжнародний документ від 01.01.2012 р. № 929_013. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/929_013#Text (дата звернення: 12.04.2026).

18. Надточій І.І., Крамаренко І.С., Гришина Н.В. Хмарні технології як інструмент ефективного управління фінансово-економічною безпекою та HR-технологіями в умовах цифровізації. Економічний прост №190, 2024. С. 187-191 (дата звернення 06.04.2026)

19. Назарова І. Обліково-інформаційне забезпечення бізнесу через систему QR-кодування. Вісник економіки. 2024. Вип. 1. С. 145–154 URL: https://www.researchgate.net/publication/380588930_Business_accounting_and_information_support_through_the_QR-coding_system (дата звернення: 16.04.2026).

20. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» : затв. наказом Міністерства фінансів України від 07.02.2013 р. № 73. Дата оновлення: 31.10.2025. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13#Text> (дата звернення: 02.04.2026).

21. Нестеренко О.О., Ковалевська Н.С, Остапенко Р.М, Луценко О.А. Моделювання системи обліку за видами економічної діяльності в умовах цифрової трансформації. European scientific journal of Economic and Financial innovation №2(16) 2025. С. 71-79. (дата звернення 22.04.2026)

22. Пилипенко Я.В., Пристемський О.С. Розвиток цифровізації інвентаризації на підприємствах України. URL: <https://repo.btu.kharkiv.ua/server/api/core/bitstreams/6e325faa-2721-45b1-88ad-6f9ce7ef97e6/content> (дата звернення: 12.04.2026).

23. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій : затв. наказом Міністерства фінансів України від 09.12.2011 р. № 1591. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11#Text> (дата звернення: 22.05.2026).

24. Податковий кодекс України від 02.12.2010 р. № 2755-VI. Дата оновлення: 17.12.2025. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text> (дата звернення: 02.04.2026).

25. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби»: затв. наказом Міністерства фінансів № 92 від 27.04.2000 р. Дата оновлення: 26.05.2022. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0288-00#Text> (дата звернення 22.04.2025)

26. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку : затв. наказом Міністерства фінансів України від 24.05.1995 р. № 88. Дата оновлення: 28.12.2022. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0168-95#Text> (дата звернення: 12.04.2026).

27. Положення про інвентаризацію активів і зобов'язань : затв. наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 р. № 879. Дата оновлення: 31.10.2025. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14#Text> (дата звернення: 16.04.2026).

28. Пристемський О.С., Келлер Ю.А. Бухгалтерський облік, контроль та аналіз в умовах інституціональних змін . Всеукраїнської науково-практичної конференції (з міжнародною участю). Полтава, 2020. С. 283–286. URL: <https://dspace.ksaeu.kherson.ua/bitstream/handle/123456789/5135/%d0%9f%d1%80%d0%b8%d1%81%d1%82%d0%b5%d0%bc%d1%81%d1%8c%d0%ba%d0%b8%d0%b9%20%d0%9e.%d0%a1.%2c%20%d0%9a%d0%b5%d0%bb%d0%bb%d0%b5%d1%80%20%d0%ae.%d0%90..pdf?sequence=1&isAllowed=y> (дата звернення: 16.04.2026).

29. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність: Закон України від 16.07.1999 №996-XIV. Дата оновлення: 24.02.2026. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text> (дата звернення 10.04.2025)

30. Про електронні документи та електронний документообіг : Закон України від 22.05.2003 р. № 851-IV. Дата оновлення: 01.12.2022. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15#Text> (дата звернення: 10.04.2026).

31. Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги : Закон України від 05.10.2017 р. № 2155-VIII. Дата оновлення: 10.10.2024. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19#Text> (дата звернення: 10.04.2026).

32. Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах: Закон України від 05.07.1994 р. № 80/94-ВР. Дата оновлення: 27.03.2025. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80/94-%D0%B2%D1%80#Text> (дата звернення: 10.04.2026).

33. Про порядок визначення розміру збитків від розкрадання, нестачі, знищення (псування) матеріальних цінностей : затв. постановою Кабінету Міністрів України від 22.01.1996 р. № 116. Дата оновлення: 16.12.2011. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/116-96-%D0%BF#Text> (дата звернення: 02.05.2026).

34. Протокол інвентаризаційної комісії. URL: <https://oblikbudget.com.ua/article/43-protokol-nventarizatsyno-koms---zrazok> (дата звернення 16.04.2026)

35. Рубцова М.Ю. Хмарні технології як інструмент поглиблення віртуалізації фінансового сектору, 2025. URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=8009> (дата звернення 22.04.2026)

36. Савків У.С., Кузьмін Т.Л. Удосконалення ведення бухгалтерського обліку та формування звітності в умовах цифрової економіки. Актуальні проблеми розвитку економіки регіону. Вип 19. Т.2. С. 87-95 (дата звернення 02.04.2026)

37. Соломчук Л.М. Диджиталізація методики бухгалтерського обліку. Бухгалтерський облік, аналіз та аудит (за видами діяльності). С.13 (дата звернення 02.04.2026)

38. Сопко В. В. Теорія бухгалтерського обліку: навч. посіб. Київ: КНЕУ, 2018. URL: http://moodle.nati.org.ua/pluginfile.php/13271/mod_resource/content/1/%D0%91%D1

[%83%D1%85%D0%B3%D0%B0%D0%BB%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB2_Sopko_TBO.pdf](#) (дата звернення 11.04.2025)

39. ТОВ

«МЕГАТЕКС»

URL:

<https://megatex.ua/?srsltid=AfmBOopBKU07AI8IBlX58fLozE1pjfaTcWnSSUbMJFSt6La9M3IOey1w>

40. Фрундіна Л.І., Артюх О.В. Вдосконалення процесу інвентаризації шляхом застосування комп'ютерних технологій. International scientific e-journal ЛОГОΣ. 2020. № 16. URL: <https://www.ukrlogos.in.ua/10.11232-2663-4139.16.64.html> (дата звернення: 12.04.2026).

41. Ходаківська Л.О., Грибовська Ю.М., Кононенко Ж.А. Сучасні інноваційні технології в складському обліку. Економічні горизонти №1(12), 2020. URL: <http://eh.udpu.edu.ua/article/view/203809/203562> (дата звернення 03.05.2026)

42. RFID технологія для автоматизації обліку. URL: <https://roapp.com.ua/blog/rfid-technology/> (дата звернення 26.04.2026)

ДОДАТКИ

Додаток А

Товариство з обмеженою відповідальністю «МЕГАТЕКС»

НАКАЗ № про проведення інвентаризації

«26» грудня 2024 р.

м. Старокостянтинів

У зв'язку з проведенням аудиторської перевірки, керуючись Положенням про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 879 від 02.09.2014р. зі змінами та доповненнями

НАКАЗУЮ:

1. Провести повну інвентаризацію активів та зобов'язань підприємства з перевіркою їх фактичної наявності та документального підтвердження станом на 31 грудня 2024 року з обов'язковим складанням відповідних інвентаризаційних описів. Інвентаризацію провести в наступні терміни:
товарно-матеріальних цінностей на складах, у незавершеному виробництві та готовій продукції, а також відвантажених і тих, що перебувають у дорозі – з 29 грудня 2024 року по 31 грудня 2024 року;
2. Призначити робочу інвентаризаційну комісію на складі готової продукції з числа наступних осіб:

Голова комісії:
Дувадкіна С.В.

Члени комісії:
Микудяк О.В
Антипенко С.Н
Сорока А.В.]
3. Інвентаризацію провести у присутності матеріально-відповідальних осіб складу готової продукції.
4. Постійно діючій інвентаризаційній комісії у п'ятиденний термін після закінчення інвентаризації передати матеріали інвентаризації на затвердження керівнику;
5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор ТОВ «МЕГАТЕКС»

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
17.06.2015 № 572

(установа)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ

ІНВЕНТАРИЗАЦІЙНИЙ ОПИС
матеріальних цінностей, прийнятих на відповідальне зберігання
«31» грудня 2024 р.
(дата складання)

На підставі розпорядчого документа від «26» грудня 2024 р. №57 проведено зняття фактичних залишків матеріальних цінностей, які знаходяться на відповідальному зберіганні станом на «31» грудня 2024 р.

Розписка

До початку проведення інвентаризації всі видаткові та прибуткові документи на матеріальні цінності здано в бухгалтерську службу і всі матеріальні цінності, що надійшли на мою відповідальність, оприбутковано, а ті, що вибули, списано.
Матеріально відповідальна особа:

(посада)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Інвентаризація: розпочата «29» грудня 2024 р.,
закінчена «31» грудня 2024 р.

При інвентаризації встановлено таке:

№ з/п	Матеріальні цінності на відповідальному зберіганні		Позабалансовий рахунок	Інвентарний/номенклатурний номер (за номерності)	Одиниця виміру	Фактична наявність		За даними бухгалтерського обліку ¹		Дата приймання цінностей на зберігання	Місце зберігання
	найменування постачальника	ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта)				кількість	вартість	кількість	вартість		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	ТОВ «УкрБізнесМед»	41235678	022	ТК-001	г	45	354000	45	354000	15.10.2024	Склад №1
2	ПРАТ «ДіаскиКіно»	39874561	022	ТК-002	г	120	4800000	120	4800000	24.12.2024	Склад №1
3	ТОВ «БізнесМед»	39234567	024	ТК-051	шт	5	750000	5	750000	03.11.2024	Склад №1
Разом						170	5904000	170	5904000		

Разом за описом: а) кількість порядкових номерів три
(прописом)
б) загальна кількість одиниць (фактично) сто сімдесят
(прописом)
в) вартість фактична п'ять мільйонів дев'ястсот чотири тисячі
(прописом)
г) загальна кількість одиниць за даними бухгалтерського обліку сто сімдесят
(прописом)
г) вартість за даними бухгалтерського обліку п'ять мільйонів дев'ястсот чотири тисячі
(прописом)

Продовження Додатку Б

Голова комісії _____
(посада) (підпис) (ініціали, прізвище)

Члени комісії: _____
(посада) (підпис) (ініціали, прізвище)

(ініціали, прізвище) (посада) (підпис)

Усі цінності, поійменовані в цьому інвентаризаційному описі з № _____ до № _____, перелічено комісією в натурі за моєї присутності та внесено в опис. У зв'язку з цим претензій до інвентаризаційної комісії не маю. Цінності, перелічені в описі, знаходяться на моєму відповідальному зберіганні.

Матеріально відповідальна особа: «__» _____ 20__ р. _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

Інформацію за даними бухгалтерського обліку вніс: _____
(посада) (підпис) (ініціали, прізвище)

Вказані в даному описі дані та підрахунки перевірів:

_____ «__» _____ 20__ р.
(посада) (підпис) (П.І.Б.)

¹ Голоси 9-10 заповнюються бухгалтерською службою.

² Склад (комора), його (її) фактичне місцезнаходження.

Додаток В

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
17.06.2015 № 572

(установа)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ

ЗВІРЯЛЬНА ВІДОМІСТЬ
результатів інвентаризації запасів¹
«31» грудня 2024 р.
(дата складання)

На підставі розпорядчого документа від «26» грудня 2024 р. №57 проведено інвентаризацію фактичної наявності запасів, за результатами якої встановлено:

№ з/п	Субрахунок	Матеріальні цінності		Матеріально відповідальна особа	Одиниці виміру	Результати інвентаризації				Персоніфікація				Нестачі, які можуть бути списані в межах норм природного убутку		Нестачі понад норми природного убутку	
		найменування, вид, сорт, група	номенклатурний номер (за наявності)			лишки		нестачі		лишки, які можуть бути зараховані в покриття нестач		нестачі, які можуть бути покриті лишками		кількість	сума	кількість	сума
						кількість	сума	кількість	сума	кількість	сума	кількість	сума				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	022	Брушт акумуляторних батарей	TK-001	Завідувач складу	т	45	354 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	022	Поліпропіленові комплектуючі для АКБ	TK-002	Завідувач складу	т	120	480 000 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	024	Промислові джерела безперебійного живлення	TK-051	Завідувач складу	шт	5	750 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом		X			X												

Бухгалтер

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Голова інвентаризаційної комісії

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Члени інвентаризаційної комісії:

(підпис)

(ініціали, прізвище)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «МЕГАТЕКС»
ТОВ «МЕГАТЕКС»

Код ЄДРПОУ 20338741

НАКАЗ

29.11.1995

Київ

№ 12/ІНВ

**Про організацію, порядок проведення
та методiku інвентаризації в ТОВ «МЕГАТЕКС»**

На виконання вимог Інструкції по інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів і документів та розрахунків, затвердженої наказом Міністерства фінансів України від 11.08.1994 № 69, нормативних актів, що регулюють порядок ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в Україні, з метою забезпечення достовірності даних обліку шляхом перевірки і документального підтвердження наявності, стану та оцінки активів і зобов'язань, а також дотримання вимог Статуту підприємства,

НАКАЗУЮ:

При веденні бухгалтерського обліку та забезпеченні контролю за збереженням майна застосовувати єдині методичні засади проведення інвентаризації активів та зобов'язань відповідно до Інструкції № 69 та внутрішніх регламентів ТОВ «МЕГАТЕКС».

Установити такі випадки обов'язкового проведення суцільної інвентаризації всіх активів та зобов'язань підприємства перед складанням річної фінансової звітності у такі строки:

- основних засобів, нематеріальних активів та незавершеного капітального будівництва — щорічно станом на 01 листопада в період до двох місяців перед складанням річного балансу;
- товарно-матеріальних цінностей, сировини, матеріалів, готової продукції та малоцінних і швидкозношуваних предметів — щорічно станом на 01 жовтня або 01 листопада в період до двох місяців перед складанням річного балансу;
- грошових коштів на рахунках у банках та розрахунків з дебіторами і кредиторами — щорічно станом на 01 грудня в період до трьох місяців;
- готівки в касі підприємства — щомісячно станом на останній робочий день місяця, а також перед складанням річної звітності.

Затвердити критерії та періодичність проведення вибірових інвентаризацій протягом звітного року:

- для високоліквідних матеріальних цінностей з високим ризиком втрат встановити обов'язкове проведення щоквартальних вибірових інвентаризацій (обсяг вибірки — не менше 15% від загальної вартості відповідної групи цінностей);
- у разі виявлення фактів розкрадання, нестач або псування майна — проведення інвентаризації є обов'язковим у день встановлення таких фактів (в обсязі відповідної матеріальної відповідальності);
- у разі зміни матеріально відповідальних осіб — на день прийому-передачі справ у розрізі цінностей, що знаходяться на відповідальному зберіганні.

Продовження Додатку Д

Установити наступний порядок створення та функціонування інвентаризаційних комісій:

- для організації та координації процесу щорічно створювати постійно діючу інвентаризаційну комісію під головуванням керівника підприємства або його заступника;
- для безпосереднього проведення інвентаризації у місцях зберігання та виробництва створювати робочі інвентаризаційні комісії з обов'язковим залученням фахівців відповідного профілю (бухгалтерів, інженерів, товарознавців);
- заборонити проведення інвентаризації робочою комісією у разі відсутності хоча б одного її члена, а також за відсутності матеріально відповідальної особи, у віданні якої знаходяться цінності.

Визначити такий порядок оцінки та документального оформлення результатів інвентаризації:

- оформлення результатів (інвентаризаційні описи, акти інвентаризації, порівняльні відомості) здійснювати за типовими формами з обов'язковим заповненням усіх реквізитів та підписанням паперових примірників усіма членами комісії;
- виявлені при інвентаризації розбіжності (нестачі, надлишки) регулювати у тому місяці, в якому закінчена інвентаризація, але не пізніше грудня звітного року;
- надлишки цінностей, які не обліковані, підлягають зарахуванню на баланс підприємства із одночасним визнанням доходу за ринковою (справедливою) вартістю;
- нестачі та втрати від псування цінностей в межах затверджених норм природного убутку списувати за розпорядженням керівника на витрати підприємства, а понад норми — відносити на рахунок винних осіб (або на результати діяльності у разі, якщо винні особи не встановлені).

Застосовувати механізм взаємного зарахування лишків та нестач внаслідок пересортиці лише щодо товарно-матеріальних цінностей однакового найменування і в тотожній кількості за умови, що вони утворилися за один і той самий період, у однієї і тієї самої матеріально відповідальної особи.

Контроль за виконанням цього наказу та забезпеченням своєчасного відображення результатів інвентаризації в обліку покласти на головного бухгалтера ТОВ «МЕГАТЕКС».

БАЛАНС (Звіт про фінансовий стан) на 31 грудня 2024 року

		Форма № 1	Код за ДКУД	1801001
Актив	Код рядка	Примітка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2		3	4
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи	1000	6.12	39	25
первісна вартість	1001		209	209
накопичена амортизація	1002		170	184
Незавершені капітальні інвестиції	1005	6.11	11 570	28 275
Основні засоби	1010	6.10	480 513	425 720
первісна вартість	1011		1 397 632	1 405 132
знос	1012		917 119	979 412
Інвестиційна нерухомість	1015	6.10	4 111	1 461
первісна вартість	1016		6 434	2 507
знос	1017		2 323	1 046
Довгострокові біологічні активи	1020		-	-
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	6.13	450	171
інші фінансові інвестиції	1035		-	-
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040		-	-
Відстрочені податкові активи	1045		-	-
Інші необоротні активи	1090		-	-
Усього за розділом I	1095		496 683	455 652
II. Оборотні активи				
Запаси	1100	6.15	376 126	314 042
Виробничі запаси	1101		164 939	135 410
Незавершене виробництво	1102		115 037	114 523
Готова продукція	1103		95 788	63 760
Товари	1104		362	349
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	6.16	211 134	156 946
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	6.17	14 201	21 590
з бюджетом	1135		19 288	38 941
у тому числі з податку на прибуток	1136		3 023	900
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів	1140		-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145		-	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	6.17	33 707	33 663
Поточні фінансові інвестиції	1160		-	-
Гроші та їх еквіваленти	1165	6.18	38 491	43 083
Витрати майбутніх періодів	1170		45	23
Інші оборотні активи	1190	6.19	2 204	1 760
Усього за розділом II	1195		695 196	610 048
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200		-	-

Дувалкіна Світлана Василівна

Додаток И

БАЛАНС (Звіт про фінансовий стан) на 31 грудня 2023 року

Форма № 1 Код за ДКУД 1801001				
Актив	Код рядка	Примітка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2		3	4
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи	1000	5.12	55	39
первісна вартість	1001		209	209
накопичена амортизація	1002		154	170
Незавершені капітальні інвестиції	1005	5.11	5 909	11 570
Основні засоби	1010	5.10	509 579	480 513
первісна вартість	1011		1 349 912	1 397 632
знос	1012		840 333	917 119
Інвестиційна нерухомість	1015	5.10	4 569	4 111
первісна вартість	1016		6 807	6 434
знос	1017		2 238	2 323
Довгострокові біологічні активи	1020		-	-
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	5.13	880	450
інші фінансові інвестиції	1035		-	-
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040		-	-
Відстрочені податкові активи	1045		-	-
Інші необоротні активи	1090		-	-
Усього за розділом I	1095		520 992	496 683
II. Оборотні активи				
Запаси	1100	5.15	296 995	376 126
Виробничі запаси	1101		88 058	164 939
Незавершене виробництво	1102		79 234	115 037
Готова продукція	1103		129 257	95 788
Товари	1104		446	362
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	5.16	207 760	211 134
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	5.17	118 413	14 236
з бюджетом	1135		257	16 722
у тому числі з податку на прибуток	1136		223	457
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів	1140		-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145		-	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	5.17	33 626	33 707
Поточні фінансові інвестиції	1160		-	-
Гроші та їх еквіваленти	1165	5.18	13 532	38 491
Витрати майбутніх періодів	1170		-	45
Інші оборотні активи	1190	5.19	4 232	4 799
Усього за розділом II	1195		674 815	695 260
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття				
Баланс	1300		1 195 807	1 191 943

Продовження Додатку И

Пасив	Код рядка	Примітка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2		3	4
I. Власний капітал				
Зареєстрований капітал	1400	5.20	364 242	364 242
Капітал у дооцінках	1405	5.21	455 365	465 040
Додатковий капітал	1410		-	-
Резервний капітал	1415		-	-
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420		(121 176)	(132 167)
Неоплачений капітал	1425		-	-
Вилучений капітал	1430		-	-
Усього за розділом I	1495		698 431	697 115
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	5.9	67 727	59 854
Довгострокові кредити банків	1510	5.22	120 341	2 710
Інші довгострокові зобов'язання	1515	5.23	2 458	44 421
Довгострокові забезпечення	1520		-	-
Цільове фінансування	1525		-	-
Усього за розділом II	1595		190 526	106 985
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
Короткострокові кредити банків	1600	5.22	111 449	186 208
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	5.25	16 627	23 143
Товари, роботи, послуги	1615	5.24	120 546	140 507
розрахунками з бюджетом	1620	5.25	25 365	755
у тому числі з податку на прибуток	1621		-	-
розрахунками зі страхування	1625	5.8	125	889
розрахунками з оплати праці	1630	5.8	1 037	3 840
за одержаними авансами	1635	5.25	3 469	2 075
за розрахунками з учасниками	1640		-	-
із внутрішніх розрахунків	1645		-	-
Поточні забезпечення	1660	5.26	5 008	6 810
Доходи майбутніх періодів	1665		-	-
Інші поточні зобов'язання	1690	5.25	22 671	22 557
Усього за розділом III	1695		306 297	386 784
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700		553	1 059
Баланс	1900		1 195 807	1 191 943

Керівник

Шапран Юрій Володимирович

Головний бухгалтер

Дувалкіна Світлана Василівна

Додаток К

		Дата (рік, місяць, число)		КОДИ		
Підприємство	Товариство з обмеженою відповідальністю «МЕГАТЕКС»	за ЄДРПОУ	20338741	2023	01	01
Територія	м. Київ	за КАТОТТГ ¹	UA	UA8000000000980793		
Організаційно-правова форма господарювання	Товариство з обмеженою відповідальністю	за КОПФГ	240			
Вид економічної діяльності	Виробництво свинцю, цинку й олова	за КВЕД	27.20			
Середня кількість працівників ²	237					
Адреса, телефон	проспект Повітрофлотський, буд. 64, м. Київ, 03151, Україна					

Одиниця виміру: тис. грн. без десяткового знаку (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма №2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)

Складено (зробити позначку «-» у відповідній клітинці):
за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

БАЛАНС (Звіт про фінансовий стан) на 31 грудня 2022 року

Форма № 1 Код за ДКУД 1801001				
Актив	Код рядка	Примітка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2		3	4
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи	1000	5.12	71	55
первісна вартість	1001		209	209
накопичена амортизація	1002		138	154
Незавершені капітальні інвестиції	1005	5.11	5 162	5 909
Основні засоби	1010	5.10	545 242	509 579
первісна вартість	1011		1 313 885	1 349 912
знос	1012		768 643	840 333
Інвестиційна нерухомість	1015	5.10	4 783	4 569
первісна вартість	1016		6 807	6 807
знос	1017		2 024	2 238
Довгострокові біологічні активи	1020		-	-
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	5.13	886	880
інші фінансові інвестиції	1035		-	-
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040		-	-
Відстрочені податкові активи	1045		-	-
Інші необоротні активи	1090		-	-
Усього за розділом I	1095		556 144	520 992
II. Оборотні активи				
Запаси	1100	5.15	274 666	296 995
Виробничі запаси	1101		75 438	88 058
Незавершене виробництво	1102		163 408	79 234
Готова продукція	1103		35 421	129 257
Товари	1104		399	446
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	5.16	164 768	207 760
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	5.17	186 202	118 413
з бюджетом	1135		4	257
у тому числі з податку на прибуток	1136		-	223
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів	1140		-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145		-	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	5.17	526	33 626
Поточні фінансові інвестиції	1160		-	-
Гроші та їх еквіваленти	1165	5.18	15 867	13 532
Витрати майбутніх періодів	1170		7	-
Інші оборотні активи	1190	5.19	218	4 232
Усього за розділом II	1195		642 258	674 815
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття				
Баланс	1300		1 198 402	1 195 807

Продовження Додатку К

Пасив	Код рядка	Примітка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2		3	4
I. Власний капітал				
Зареєстрований капітал	1400	5.20	364 242	364 242
Капітал у дооцінках	1405	5.21	445 432	455 365
Додатковий капітал	1410		-	-
Резервний капітал	1415		-	-
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420		(7 826)	(121 176)
Неоплачений капітал	1425		-	-
Вилучений капітал	1430		-	-
Усього за розділом I	1495		801 848	698 431
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	5.9	82 125	67 727
Довгострокові кредити банків	1510	5.22	84 848	120 341
Інші довгострокові зобов'язання	1515	5.23	1 511	2 458
Довгострокові забезпечення	1520		-	-
Цільове фінансування	1525		-	-
Усього за розділом II	1595		168 484	190 526
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
Короткострокові кредити банків	1600	5.22	61 845	111 449
Поточна кредиторська заборгованість за:				
довгостроковими зобов'язаннями	1610	5.25	14 270	16 627
Товари, роботи, послуги	1615	5.24	96 960	120 546
розрахунками з бюджетом	1620	5.25	11 939	25 365
у тому числі з податку на прибуток	1621		2 325	-
розрахунками зі страхування	1625	5.8	1 133	125
розрахунками з оплати праці	1630	5.8	4 755	1 037
за одержаними авансами	1635	5.25	2 927	3 469
за розрахунками з учасниками	1640		-	-
із внутрішніх розрахунків	1645		-	-
Поточні забезпечення	1660	5.26	11 897	5 008
Доходи майбутніх періодів	1665		-	-
Інші поточні зобов'язання	1690	5.25	22 219	22 671
Усього за розділом III	1695		227 945	306 297
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття				
Баланс	1700		125	553
	1900		1 198 402	1 195 807

Керівник

Головний бухгалтер



Шапран Юрій Володимирович

Проценко Владислав Вікторович

Додаток Л

ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ (Звіт про сукупний дохід) за 2024 рік

Форма № 2 Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	Примітка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2		3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	6.1	1 008 761	884 983
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	6.1	(940 494)	(816 047)
Валовий:				
прибуток	2090		68 267	68 936
збиток	2095		-	-
Інші операційні доходи	2120	6.4	54 644	67 893
Адміністративні витрати	2130	6.2	(41 000)	(30 701)
Витрати на збут	2150	6.3	(54 360)	(25 763)
Інші операційні витрати	2180	6.5	(40 232)	(48 971)
Фінансовий результат від операційної діяльності:				
прибуток	2190		-	31 394
збиток	2195		(12 681)	-
Дохід від участі в капіталі	2200		-	-
Інші фінансові доходи	2220		-	-
Інші доходи	2240	6.6	18 681	3 523
Фінансові витрати	2250	6.7	(21 075)	(16 774)
Втрати від участі в капіталі	2255		(279)	(430)
Інші витрати	2270	6.6	(34 421)	(22 879)
Фінансовий результат до оподаткування:				
прибуток	2290		-	-
збиток	2295		(49 775)	(5 166)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	6.9	(2 154)	(6 861)
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305		-	-
Чистий фінансовий результат:				
прибуток	2350		-	-
збиток	2355		(51 929)	(12 027)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	Примітка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2		3	4
Дроцінка (уцінка) необоротних активів	2400		(12 454)	9 675
Дроцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405		-	-
Накопичені курсові різниці	2410		-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415		-	-
Інший сукупний дохід	2445		12 642	-
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450		188	9 675
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455		-	-
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460		188	9 675
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465		(51 741)	(2 352)

Продовження Додатку Л

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	Примітка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2		3	4
Матеріальні затрати	2500		1 318 683	1 011 686
Витрати на оплату праці	2505		88 964	53 923
Відрахування на соціальні заходи	2510		16 952	10 601
Амортизація	2515		89 069	83 959
Інші операційні витрати	2520		153 752	56 669
Разом	2550		1 667 420	1 216 838

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	Примітка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2		3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600		-	-
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605		-	-
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610		-	-
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615		-	-
Дивіденди на одну просту акцію	2650		-	-

Керівник



Шапран Юрій Володимирович

Головний бухгалтер

Дувалкіна Світлана Василівна

ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ (Звіт про сукупний дохід) за 2023 рік

Форма № 2 Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	Примітка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2		3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	5.1	884 983	652 725
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	5.1	(816 047)	(632 689)
Валовий:				
прибуток	2090		68 936	20 036
збиток	2095		-	-
Інші операційні доходи	2120	5.4	67 893	50 917
Адміністративні витрати	2130	5.2	(30 701)	(27 939)
Витрати на збут	2150	5.3	(25 763)	(9 776)
Інші операційні витрати	2180	5.5	(48 971)	(100 463)
Фінансовий результат від операційної діяльності:				
прибуток	2190		31 394	-
збиток	2195		-	(67 225)
Дохід від участі в капіталі	2200		-	-
Інші фінансові доходи	2220	5.7	-	-
Інші доходи	2240	5.6	3 523	55
Фінансові витрати	2250	5.7	(16 774)	(9 474)
Втрати від участі в капіталі	2255		(430)	(6)
Інші витрати	2270	5.6	(22 879)	(40 100)
Фінансовий результат до оподаткування:				
прибуток	2290		-	-
збиток	2295		(5 166)	(116 750)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	5.9	(6 861)	3 295
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305		-	-
Чистий фінансовий результат:				
прибуток	2350		-	-
збиток	2355		(12 027)	(113 455)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	Примітка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2		3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400		9 675	-
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405		-	-
Накопичені курсові різниці	2410		-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415		-	-
Інший сукупний дохід	2445		-	-
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450		9 675	-
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455		-	-
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460		9 675	-
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465		(2 352)	(113 455)

Продовження Додатку М

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	Примітка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2		3	4
Матеріальні затрати	2500		1 011 686	689 328
Витрати на оплату праці	2505		53 923	42 487
Відрахування на соціальні заходи	2510		10 601	8 035
Амортизація	2515		83 959	73 784
Інші операційні витрати	2520		56 669	72 804
Разом	2550		1 216 838	886 438

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	Примітка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2		3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600		-	-
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605		-	-
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610		-	-
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615		-	-
Дивіденди на одну просту акцію	2650		-	-

Керівник



Шапран Юрій Володимирович

Головний бухгалтер

Дувалкіна Світлана Василівна

Додаток Н

Підприємство	Товариство з обмеженою відповідальністю «МЕГАТЕКС» (найменування)	Дата (рік, місяць, число) за ЄДРПОУ	КОДИ		
			2023	01	01
			20338741		

ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ (Звіт про сукупний дохід) за 2022 рік

Форма № 2 Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	Примітка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2		3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	5.1	652 725	1 229 371
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	5.1	(632 689)	(1 109 001)
Валовий:				
прибуток	2090		20 036	120 370
збиток	2095		-	-
Інші операційні доходи	2120	5.4	50 917	67 060
Адміністративні витрати	2130	5.2	(27 939)	(44 408)
Витрати на збут	2150	5.3	(9 776)	(32 369)
Інші операційні витрати	2180	5.5	(100 463)	(86 300)
Фінансовий результат від операційної діяльності:				
прибуток	2190		-	24 353
збиток	2195		(67 225)	-
Дохід від участі в капіталі	2200		-	1
Інші фінансові доходи	2220	5.7	-	6
Інші доходи	2240	5.6	55	17 580
Фінансові витрати	2250	5.7	(9 474)	(8 964)
Втрати від участі в капіталі	2255		6	-
Інші витрати	2270	5.6	(40 100)	(118)
Фінансовий результат до оподаткування:				
прибуток	2290		-	32 858
збиток	2295		(116 750)	-
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	5.9	3 295	(13 954)
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305		-	-
Чистий фінансовий результат:				
прибуток	2350		-	18 904
збиток	2355		(113 455)	-

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	Примітка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2		3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400		-	-
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405		-	-
Накопичені курсові різниці	2410		-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415		-	-
Інший сукупний дохід	2445		-	107
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450		-	107
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455		-	-
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460		-	107
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465		(113 455)	19 011

Продовження Додатку Н

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	Примітка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2		3	4
Матеріальні затрати	2500		689 328	1 642 548
Витрати на оплату праці	2505		42 487	92 404
Відрахування на соціальні заходи	2510		8 035	17 791
Амортизація	2515		73 784	70 814
Інші операційні витрати	2520		72 804	98 025
Разом	2550		886 438	1 921 582

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	Примітка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2		3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600		-	-
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605		-	-
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610		-	-
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615		-	-
Дивіденди на одну просту акцію	2650		-	-

Керівник

Шапран Юрій Володимирович

Головний бухгалтер

Проценко Владислав Вікторович



Звіт про рух грошових коштів (ЗА ПРЯМИМ МЕТОДОМ) за 2024 рік

Форма № 3 Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	Примітка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2		3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності				
Надходження від:				
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000		1 118 258	989 633
Повернення податків і зборів	3005		55 071	-
у тому числі податку на додану вартість	3006		55 071	-
Цільового фінансування	3010		1 546	3 343
Надходження авансів від покупців і замовників	3015		30	75
Надходження від повернення авансів	3020		2 905	1 936
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025		-	-
Надходження від боржників неустойки(штрафів, пені)	3035		18	-
Надходження від операційної оренди	3040		2 596	61 591
Інші надходження	3095	6.18	1 206	2 344
Витрачання на оплату:				
товарів (робіт, послуг)	3100		(961 678)	(832 317)
Праці	3105		(68 625)	(42 441)
Відрахувань на соціальні заходи	3110		(17 947)	(10 071)
Зобов'язань з податків і зборів	3115		(43 254)	(68 613)
Витрачання на оплату зобов'язання з податку на прибуток	3116		(-)	(4 260)
Витрачання на оплату зобов'язання з податку на додану вартість	3117		(25 713)	(54 064)
Витрачання на оплату зобов'язання з інших податків та зборів	3118		(17 541)	(10 289)
Витрачання на оплату авансів	3135		-	-
Витрачання на повернення авансів	3140		(-)	(1 442)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145		-	-
Інші витрачання	3190	6.18	(4 210)	(1 233)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195		85 916	102 805
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності				
Надходження від реалізації:				
фінансових інвестицій	3200		-	-
необоротних активів	3205		-	-
Надходження від отриманих:				
відсотків	3215		-	-
дивідендів	3220		-	-
Надходження від деривативів	3225		-	-
Інші надходження	3250		-	-
Витрачання на придбання:				
фінансових інвестицій	3255		-	-
необоротних активів	3260		(52 859)	(8 759)
Виплати за деривативами	3270		-	-
Інші платежі	3290		-	-
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295		(52 859)	(8 759)
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності				
Надходження від:				
Власного капіталу	3300		-	-

Продовження Додатку П

Стаття	Код рядка	Примітка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2		3	4
Отримання позик	3305		312 197	159 867
Інші надходження	3340		-	-
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345		-	-
Погашення позик	3350		329 072	218 192
Сплату дивідендів	3355		-	-
Витрачання на сплату відсотків	3360		(12 099)	(11 976)
Інші платежі	3390		(9)	(20)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395		(28 983)	(70 321)
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400		4 074	23 725
Залишок коштів на початок року	3405		38 491	13 532
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410		518	1 234
Залишок коштів на кінець року	3415		43 083	38 491

Керівник



Шапран Юрій Володимирович

Головний бухгалтер

Дувалкіна Світлана Василівна

Звіт про рух грошових коштів (ЗА ПРЯМИМ МЕТОДОМ) за 2023 рік

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	Примітка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2		3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності				
Надходження від:				
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000		989 633	742 430
Повернення податків і зборів	3005		-	-
у тому числі податку на додану вартість	3006		-	-
Цільового фінансування	3010		3 343	1 037
Надходження авансів від покупців і замовників	3015		75	-
Надходження від повернення авансів	3020		1 936	37 638
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025		-	-
Надходження від боржників неустойки(штрафів, пені)	3035		-	384
Надходження від операційної оренди	3040		61 591	8 038
Інші надходження	3095	5.18	2 344	7
Витрачання на оплату:				
товарів (робіт, послуг)	3100		(832 317)	(528 807)
Праці	3105		(42 441)	(42 082)
Відрахувань на соціальні заходи	3110		(10 071)	(11 088)
Зобов'язань з податків і зборів	3115		(68 613)	(64 850)
Витрачання на оплату зобов'язання з податку на прибуток	3116		(4 260)	(3 612)
Витрачання на оплату зобов'язання з податку на додану вартість	3117		(54 064)	(50 387)
Витрачання на оплату зобов'язання з інших податків та зборів	3118		(10 289)	(10 851)
Витрачання на оплату авансів	3135		-	(102 392)
Витрачання на повернення авансів	3140		(1 442)	(863)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145		-	(226)
Інші витрачання	3190	5.18	(1 233)	(1 937)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195		102 805	37 289
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності				
Надходження від реалізації:				
фінансових інвестицій	3200		-	-
необоротних активів	3205		-	-
Надходження від отриманих:				
відсотків	3215		-	-
дивідендів	3220		-	-
Надходження від деривативів	3225		-	-
Інші надходження	3250		-	-
Витрачання на придбання:				
фінансових інвестицій	3255		-	-
необоротних активів	3260		(8 759)	(44 552)
Виплати за деривативами	3270		-	-
Інші платежі	3290		-	-
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295		(8 759)	(44 552)

Всі суми в таблицях наведені у тисячах гривень.

Дувалкіна Світлана Василівна



Додаток С

ТОВ «Мегатекс»**Примітки до фінансової звітності за МСФЗ – 31 грудня 2022 року**

Всі суми в таблицях наведені у тисячах гривень

Підприємство **Товариство з обмеженою відповідальністю «МЕГАТЕКС»** за ЄДРПОУ _____
(найменування)

Дата (рік, місяць, число)

КОДИ		
2023	01	01
20338741		

Звіт про рух грошових коштів (ЗА ПРЯМИМ МЕТОДОМ) за 2022 рікФорма № 3 Код за ДКУД **1801004**

Стаття	Код рядка	Примітка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2		3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності				
Надходження від:				
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000		742 430	1 330 807
Повернення податків і зборів	3005		-	-
у тому числі податку на додану вартість	3006		-	-
Цільового фінансування	3010		1 037	1 659
Надходження авансів від покупців і замовників	3015		-	-
Надходження від повернення авансів	3020		37 638	67 095
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025		-	-
Надходження від боржників неустойки(штрафів, пені)	3035		384	625
Надходження від операційної оренди	3040		8 038	29 833
Інші надходження	3095	5.18	7	3
Витрачання на оплату:				
товарів (робіт, послуг)	3100		(528 807)	(1 181 277)
Праці	3105		(42 082)	(71 527)
Відрахувань на соціальні заходи	3110		(11 088)	(18 679)
Зобов'язань з податків і зборів	3115		(64 850)	(111 386)
Витрачання на оплату зобов'язання з податку на прибуток	3116		(3 612)	(14 872)
Витрачання на оплату зобов'язання з податку на додану вартість	3117		(50 387)	(78 424)
Витрачання на оплату зобов'язання з інших податків та зборів	3118		(10 851)	(18 090)
Витрачання на оплату авансів	3135		(102 392)	(14 344)
Витрачання на повернення авансів	3140		(863)	(9)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145		(226)	(130)
Інші витрачання	3190	5.18	(1 937)	(1 552)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195		37 289	31 118
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності				
Надходження від реалізації:				
фінансових інвестицій	3200		-	-
необоротних активів	3205		-	8
Надходження від отриманих:				
відсотків	3215		-	-
дивідендів	3220		-	-
Надходження від деривативів	3225		-	-
Інші надходження	3250		-	-
Витрачання на придбання:				
фінансових інвестицій	3255		-	(700)
необоротних активів	3260		(44 552)	(34 228)
Виплати за деривативами	3270		-	-
Інші платежі	3290		-	-
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295		(44 552)	(34 920)
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності				
Надходження від:	3300		-	-

Продовження Додатку С

ТОВ «Мегатекс»

Примітки до фінансової звітності за МСФЗ – 31 грудня 2022 року

Всі суми в таблицях наведені у тисячах гривень

Стаття	Код рядка	Примітка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2		3	4
Власного капіталу				
Отримання позик	3305		57 133	165 378
Інші надходження	3340		-	-
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345		-	-
Погашення позик	3350		(44 660)	(157 437)
Сплату дивідендів	3355		-	-
Витрачання на сплату відсотків	3360		(8 218)	(8 963)
Інші платежі	3390		-	-
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395		4 255	(1 022)
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400		(3 008)	(4 824)
Залишок коштів на початок року	3405		15 867	22 784
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410		673	(2 093)
Залишок коштів на кінець року	3415		13 532	15 867

Керівник



Шапран Юрій Володимирович

Головний бухгалтер

Проценко Владислав Вікторович

Додаток Т

Звіт про власний капітал за 2024 рік

Форма № 4 Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстр ований капітал	Капітал у дооцін- ках	Додатко- вий капітал	Резер- вний капітал	Нерозпо- ділений прибуток (непокритий збиток)	Неоплач- ений капітал	Вилуче- ний капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	364 242	465 040	-	-	(132 167)	-	-	697 115
Коригування: Зміна облікової політики	4005	-	-	-	-	-	-	-	-
Виправлення помилки	4010	-	-	-	-	(37)	-	-	(37)
Інші зміни	4090	-	-	-	-	-	-	-	-
Скоригований залишок на початок року	4095	364 242	465 040	-	-	(132 204)	-	-	697 078
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	-	-	-	-	(51 929)	-	-	(51 929)
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	-	188	-	-	12 454	-	-	12 642
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	-	(12 454)	-	-	12 454	-	-	-
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	-	-	-	-	-	-	-	-
Накопичені курсові різниці	4113	-	-	-	-	-	-	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	-	-	-	-	-	-	-	-
Інший сукупний дохід	4116	-	12 642	-	-	-	-	-	12 642
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200	-	-	-	-	-	-	-	-
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	-	-	-	-	-	-	-	-
Відрахування до резервного капіталу	4210	-	-	-	-	-	-	-	-
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	-	-	-	-	-	-	-	-
Сума чистого прибутку на створення спеціальних цільових фондів	4220	-	-	-	-	-	-	-	-
Сума чистого прибутку на	4225	-	-	-	-	-	-	-	-

Продовження Додатку Т

Стаття	Код рядка	Зареєс- тований капітал	Капітал у дооцін- ках	Додатко- вий капітал	Резер- вний капітал	Нерозпо- ділений прибуток (непокритий збиток)	Неоплач- ений капітал	Вилу- чений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
матеріальне заохочення									
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	-	-	-	-	-	-	-	-
Погашення заборгованості з капіталу	4245	-	-	-	-	-	-	-	-
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	-	-	-	-	-	-	-	-
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	-	-	-	-	-	-	-	-
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	-	-	-	-	-	-	-	-
Вилучення частки в капіталі	4275	-	-	-	-	-	-	-	-
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші зміни в капіталі	4290	-	-	-	-	-	-	-	-
Придбання (продаж) неконтрольованої частки	4291	-	-	-	-	-	-	-	-
Разом змін у капіталі	4295	-	188	-	-	(39 475)	-	-	(39 287)
Залишок на кінець року	4300	364 242	465 228			(171 679)	-	-	657 791

Керівник

Головний бухгалтер



Шапран Юрій Володимирович

Дуваккіна Світлана Василівна

Звіт про власний капітал за 2023 рік

Форма № 4 Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстр ований капітал	Капітал у дооцін- ках	Додатко- вий капітал	Резер- вний капітал	Нерозпо- ділений прибуток (непокритий збиток)	Неоплач ений капітал	Вилу- чений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	364 242	455 365	-	-	(121 176)	-	-	698 431
Коригування: Зміна облікової політики	4005	-	-	-	-	-	-	-	-
Виправлення помилки	4010	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші зміни	4090	-	-	-	-	-	-	-	-
Скоригований залишок на початок року	4095	364 242	455 365	-	-	(121 176)	-	-	698 431
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	-	-	-	-	(12 027)	-	-	(12 027)
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	-	9 675	-	-	58	-	-	9 733
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	-	(975)	-	-	-	-	-	(975)
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	-	-	-	-	-	-	-	-
Накопичені курсові різниці	4113	-	-	-	-	-	-	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	-	-	-	-	-	-	-	-
Інший сукупний дохід	4116	-	-	-	-	-	-	-	-
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200	-	-	-	-	-	-	-	-
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	-	-	-	-	-	-	-	-
Відрахування до резервного капіталу	4210	-	-	-	-	-	-	-	-
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	-	-	-	-	-	-	-	-
Сума чистого прибутку на створення спеціальних цільових фондів	4220	-	-	-	-	-	-	-	-
Сума чистого	4225	-	-	-	-	-	-	-	-

Продовження Додатку У

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
прибутку на матеріальне заохочення									
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	-	-	-	-	-	-	-	-
Погашення заборгованості з капіталу	4245	-	-	-	-	-	-	-	-
Вилучення капіталу: Вкуп акцій (часток)	4260	-	-	-	-	-	-	-	-
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	-	-	-	-	-	-	-	-
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	-	-	-	-	-	-	-	-
Вилучення частки в капіталі	4275	-	-	-	-	-	-	-	-
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші зміни в капіталі	4290	-	-	-	-	976	-	-	976
Придбання (продаж) неконтрольованої частки	4291	-	-	-	-	-	-	-	-
Разом змін у капіталі	4295	-	9 675	-	-	(10 993)	-	-	(1 318)
Залишок на кінець року	4300	364 242	465 040			(132 167)	-	-	697 115

Керівник

Головний бухгалтер



Шаран Юрій Володимирович

Дувалкіна Світлана Василівна

ТОВ «Мегатекс»**Примітки до фінансової звітності за МСФЗ – 31 грудня 2022 року**

Всі суми в таблицях наведені у тисячах гривень

		Дата (рік, місяць, число)			2023	01	01
Підприємство	Товариство з обмеженою відповідальністю «МЕГАТЕКС»	за ЄДРПОУ			20338741		
	(найменування)						

Звіт про власний капітал за 2022 рік

Форма № 4 Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	364 242	445 432	-	-	(7 826)	-	-	801 848
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	-	-	-	-	-	-	-	-
Виправлення помилок	4010	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші зміни	4090	-	-	-	-	-	-	-	-
Скоригований залишок на початок року	4095	364 242	445 432	-	-	(7 826)	-	-	801 848
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	-	-	-	-	(113 455)	-	-	(113 455)
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	-	(105)	-	-	105	-	-	-
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	-	-	-	-	-	-	-	-
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	-	-	-	-	-	-	-	-
Накопичені курсові різниці	4113	-	-	-	-	-	-	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	-	-	-	-	-	-	-	-
Інший сукупний дохід	4116	-	(105)	-	-	105	-	-	-
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	-	-	-	-	-	-	-	-
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	-	-	-	-	-	-	-	-
Відрахування до резервного капіталу	4210	-	-	-	-	-	-	-	-
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	-	-	-	-	-	-	-	-
Сума чистого прибутку на створення спеціальних цільових фондів	4220	-	-	-	-	-	-	-	-

Продовження Додатку Ф

ТОВ «Мегатекс»

Примітки до фінансової звітності за МСФЗ – 31 грудня 2022 року

Всі суми в таблицях наведені у тисячах гривень.

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	-	-	-	-	-	-	-	-
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	-	-	-	-	-	-	-	-
Погашення заборгованості з капіталу	4245	-	-	-	-	-	-	-	-
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	-	-	-	-	-	-	-	-
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	-	-	-	-	-	-	-	-
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	-	-	-	-	-	-	-	-
Вилучення частки в капіталі	4275	-	-	-	-	-	-	-	-
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші зміни в капіталі	4290	-	10 038	-	-	-	-	-	10 038
Придбання (продаж) неконтрольованої частки	4291	-	-	-	-	-	-	-	-
Разом змін у капіталі	4295	-	9 933	-	-	(113 350)	-	-	(103 417)
Залишок на кінець року	4300	364 242	455 365	-	-	(121 176)	-	-	698 431

Керівник



Шапран Юрій Володимирович

Головний бухгалтер

Проценко Владислав Вікторович



УДК 657(082)
О-17

Організаційний комітет:

Лариса АНТОНЮК – голова, д.е.н, професор, проректор з наукової роботи;

Микола БОНДАР – заступник голови, д.е.н, професор, декан факультету обліку та податкового менеджменту;

Людмила ЛОВІНСЬКА – д.е.н., професор, завідувач кафедри податкового менеджменту та фінансового моніторингу імені Миколи Чумаченка;

Олена ПЕТРИК – д.е.н., професор, завідувач кафедри аудиту;

Олена ЦЯТКОВСЬКА – д.е.н., доцент, завідувач кафедри бухгалтерського обліку та консалтингу;

Надія БУГАЙ – секретар, к.е.н., доцент, доцент кафедри аудиту.

*Рекомендовано до видання
Вченою радою КНЕУ імені Вадима Гетьмана
Протокол № 8 від 30 квітня 2026 року*

Облік, аналіз, аудит, оподаткування і фінансовий моніторинг у системі економічної безпеки та парадигмі сталого розвитку [Електронний ресурс]: Зб. матеріалів XI Всеукраїнської науково-практичної конференції здобувачів вищої освіти та молодих учених, присвяченої 120-річчю Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана; 24 квітня 2026 р. – К.: КНЕУ, 2026. – 487 с.
ISBN 978-966-926-589-0

У збірнику подано тези доповідей учасників XI Всеукраїнської науково-практичної конференції здобувачів вищої освіти та молодих учених «Облік, аналіз, аудит, оподаткування і фінансовий моніторинг у системі економічної безпеки та парадигмі сталого розвитку», присвяченої 120-річчю Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана (24 квітня 2026 року). У матеріалах викладено низку питань, присвячених визначенню та обґрунтуванню сучасних напрямів розвитку обліку, аналізу, аудиту, оподаткування та фінансового моніторингу в умовах реалізації концепції сталого розвитку.

За точність викладу матеріалу та достовірність фактів, прізвищ, цитат відповідальними є автори тез.

УДК 657(082)

*Розповсюджувати та тиражувати
без офіційного дозволу КНЕУ заборонено*

ISBN 978-966-926-589-0

© КНЕУ, 2026

Продовження Додатку Ц

	витрат підприємства	
Радевич А.А.	Використання технологій Big Data у цифровій трансформації публічного управління: аналітичні можливості та обмеження	454
Родзевич А.С.	Цифровізація бухгалтерського обліку: сучасні тенденції та перспективи розвитку	456
Саттаров А.І.	Інтелектуалізація обліково-аналітичних систем у парадигмі контрольованості	457
Свінціцька А.В.	Гнучка облікова політика як інструмент забезпечення життєздатності підприємства в умовах воєнної економіки та цифрових трансформацій	461
Сергієнко Н.М.	Облік втрат від браку готової продукції в умовах цифровізації	463
Слатіна Л.О.	Використання блокчейн-технологій у внутрішньому контролі підприємства	465
Стельникович К.А.	Використання блокчейн-технологій у формуванні фінансової звітності	467
Страту В.Ю.	Використання технологій штучного інтелекту для автоматизації облікових процесів та підвищення якості фінансової звітності підприємства	469
Терновська В.С.	Інноваційні цифрові рішення в розвитку систем обліку та аналізу: виклики та перспективи України–2030	471
Онищенко О.В.	Криптовалюта як інструмент диверсифікації та хеджування ризиків корпоративних інвестиційних портфелів	473
Тибінь О.А.	Цифрова звітність (XBRL) як інструмент інтеграції України у світовий економічний простір	475
Тиліщак М.В.	Використання штучного інтелекту в системі управління підприємством: можливості та ризики	478
Ткаченко Д.Г.		
<i>КНЕУ – 24 квітня 2026 року</i>		11
<i>XI Всеукраїнська науково-практична конференція здобувачів вищої освіти та молодих учених «Облік, аналіз, аудит, оподаткування і фінансовий моніторинг у системі економічної безпеки та парадигмі сталого розвитку», присвячена 120-річчю Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана</i>		
Троянська П.С.	Інвентаризація матеріальних цінностей в умовах цифровізації обліку: хмарні та інтелектуальні технології	480
Шведун І.О.	Ризики впровадження штучного інтелекту в системи фінансового обліку	482
Щеглюк Д.Й.	Переваги та недоліки застосування диджитал-технологій у підготовці фінансової звітності	485

*XI Всеукраїнська науково-практична конференція здобувачів вищої освіти та молодих учених
«Облік, аналіз, аудит, оподаткування і фінансовий моніторинг: у системі економічної безпеки та парадигмі сталого розвитку»,
присвячена 120-річчю Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана*

УДК 657.9

Троянська П.С.,

*здобувачка ф-ту ОПМ, 4 курсу, спец. 071 «Облік і оподаткування»,
Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана,
науковий керівник – Матієнко-Зубенко І.І – к.е.н., професор кафедри аудиту*

ІНВЕНТАРИЗАЦІЯ МАТЕРІАЛЬНИХ ЦІННОСТЕЙ В УМОВАХ ЦИФРОВІЗАЦІЇ ОБЛІКУ: ХМАРНІ ТА ІНТЕЛЕКТУАЛЬНІ ТЕХНОЛОГІЇ

Інвентаризація матеріальних цінностей традиційно виступає важливим елементом системи бухгалтерського обліку, оскільки забезпечує контроль за наявністю, станом і рухом активів підприємства [1]. В умовах сучасної цифрової трансформації економіки підходи до проведення інвентаризації зазнають суттєвих змін, що пов'язано із впровадженням хмарних технологій, автоматизованих систем обліку та інтелектуальних рішень, зокрема елементів штучного інтелекту. Це дозволяє підвищити ефективність облікових процесів, мінімізувати людський фактор та забезпечити оперативність отримання інформації.

На сучасному етапі цифровізація бухгалтерського обліку проявляється у переході від паперових носіїв до електронних систем, що інтегрують різні бізнес-процеси підприємства. У такому середовищі інвентаризація матеріальних цінностей вже не обмежується фізичним перерахунком активів, а набуває комплексного характеру, поєднуючи дані з різних інформаційних систем. Хмарні технології забезпечують доступ до облікової інформації в режимі реального часу, що дає змогу проводити інвентаризацію дистанційно або з використанням мобільних пристроїв. Це особливо актуально для підприємств із розгалуженою структурою або значною кількістю складів [5]. Використання хмарних сервісів у процесі інвентаризації дозволяє централізувати дані та забезпечити їхню актуальність. Зокрема, облікові системи, розміщені у хмарі, автоматично синхронізують інформацію про залишки матеріальних цінностей, що значно скорочує час на підготовку до інвентаризації. Крім того, такі рішення сприяють підвищенню прозорості облікових процесів та полегшують аудит, оскільки всі операції фіксуються в електронному вигляді [5].

Інтелектуальні технології, зокрема штучний інтелект та машинне навчання, відкривають нові можливості для вдосконалення інвентаризації. Вони дозволяють аналізувати великі обсяги даних, виявляти аномалії, прогнозувати можливі розбіжності між фактичними та обліковими даними.

Наприклад, системи можуть автоматично сигналізувати про нестачі або надлишки матеріальних цінностей, що значно спрощує роботу бухгалтерів і зменшує ризик помилок. Крім того, застосування технологій штрихкодування, RFID-міток та комп'ютерного зору дозволяє автоматизувати процес ідентифікації активів під час інвентаризації.

Штрихкодування є одним із найбільш доступних і поширених способів автоматизації обліку запасів [10]. Кожному об'єкту присвоюється унікальний

*XI Всеукраїнська науково-практична конференція з добування вищої освіти та молодих учених
«Облік, аналіз, аудит, оподаткування і фінансовий моніторинг у системі економічної безпеки та парадигмі сталого розвитку»,
присвячена 120-річчю Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана*

код, який зчитується за допомогою сканерів або мобільних пристроїв. У поєднанні з хмарними обліковими системами це дозволяє миттєво передавати інформацію про рух матеріальних цінностей до єдиної бази даних. Під час інвентаризації працівники можуть швидко сканувати товари, а система автоматично порівнює отримані дані з обліковими показниками, що значно прискорює процес і зменшує кількість помилок. Ще більш технологічним рішенням є використання RFID-міток (радіочастотної ідентифікації), які дозволяють зчитувати інформацію без прямого контакту та навіть без візуального доступу до об'єкта. Це особливо ефективно для великих складів або підприємств із значними обсягами матеріальних ресурсів [9]. RFID-системи можуть одночасно зчитувати дані з великої кількості об'єктів, що суттєво скорочує час проведення інвентаризації. Інтеграція таких технологій із хмарними платформами забезпечує автоматичне оновлення інформації в режимі реального часу, а також можливість віддаленого контролю за рухом активів. Крім того, RFID-технології підвищують рівень точності обліку та зменшують ризики втрат або несанкціонованого переміщення матеріальних цінностей [9].

Не менш важливу роль у цифровізації інвентаризації відіграють ERP-системи, які об'єднують усі основні бізнес-процеси підприємства в єдину інформаційну систему. У сучасних умовах багато ERP-рішень функціонують на основі хмарних технологій, що забезпечує їхню гнучкість, масштабованість та доступність. Інтеграція інвентаризаційних процесів у ERP-систему дозволяє автоматично узгоджувати дані бухгалтерського обліку, складського обліку та логістики. Наприклад, результати інвентаризації одразу відображаються у фінансовій звітності, що підвищує її достовірність і актуальність [10].

Крім того, ERP-системи часто мають вбудовані аналітичні модулі, які дозволяють оцінювати ефективність використання матеріальних ресурсів, виявляти проблемні зони та прогнозувати потребу в запасах. У поєднанні з хмарними сервісами це створює умови для формування єдиного цифрового середовища управління підприємством [8].

Таким чином, інвентаризація матеріальних цінностей в умовах цифрової трансформації бухгалтерського обліку набуває нових характеристик і можливостей. Використання хмарних та інтелектуальних технологій сприяє підвищенню ефективності, точності та оперативності цього процесу. Водночас для досягнення максимального ефекту необхідно забезпечити комплексний підхід до цифровізації, враховуючи як технологічні, так і організаційні аспекти. У перспективі подальший розвиток цифрових рішень сприятиме ще більшій автоматизації інвентаризації та інтеграції її в загальну систему управління підприємством.

Список використаних джерел

1. Спільник І., Палюх М. Бухгалтерський облік в умовах цифрової економіки // Інститут бухгалтерського обліку, контроль та аналіз в умовах глобалізації. 2019. Вип. 1–2. С. 83–96. URL: <https://economyandsociety.in.ua/index.php/journal/article/view/1794/1729> (дата звернення: 06.04.2026)
2. Бардаш С. В., Грабчук І. Л. Цифрові технології в сфері бухгалтерського обліку: основні можливості та ризики // Ефективна економіка. 2021. № 9. URL: