

правильними відповідями (ключами). Необхідно підкреслити, що оскільки це тестові завдання з читання, при оцінюванні відповідей не враховуються лексичні, граматичні, орфографічні і пунктуаційні помилки за умови, що саме завдання з читання виконано.

*Т. М. Іщенко, старш. викл.,
Д. В. Кузьменко, викл.,
кафедра іноземних мов ФЕФ*

СУЧАСНЕ ЗАСТОСУВАННЯ КОМП'ЮТЕРНИХ ПРОГРАМ ЯК ЗАСІБ ПІДТРИМКИ НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ ПРИ ВИВЧЕННІ АНГЛІЙСЬКОЇ МОВИ СТУДЕНТАМИ-ЕКОНОМІСТАМИ

Важко переоцінити значення застосування сучасної комп'ютерної технології для вирішення цих задач. Досить велика кількість комп'ютерних навчальних курсів розроблена зарубіжними авторами. За кордоном вже тривалий час навчання професійного писемного спілкування базується переважно на використанні комп'ютерних програм. На жаль, не можна ще говорити про значні напрацювання в цьому плані у нашій країні, але значна частина викладачів економічних навчальних закладів застосовує у своїй роботі комп'ютерні навчальні програми, і вже сьогодні є можливим аналіз результатів. Однак існуючі комп'ютерні програми є широко профільними. Конкретна фахова необхідність дала поштовх викладачам ВНЗ до розробки своїх власних програм для спецкурсів, до створення комп'ютерних навчальних матеріалів, які відповідають змісту і задачам навчання.

Метою комп'ютерної програми є формування англомовної комунікативної професійної компетенції у письмі, що відповідає загальній меті курсу ділової англійської мови для фінансово-економічних ВНЗ.

При відборі навчального матеріалу враховувалась ситуативна необхідність лексичного матеріалу і структурно-мовленнєвих моделей. Взаємозв'язок комп'ютерної програми із загальним курсом навчання за змістом, структурою і застосовуваними методами навчання дає можливість інтегрування її у навчальний процес.

Програма має наступні завдання:

- формування навичок вживання формул ділового писемного мовного етикету (фрази, вирази, мовні кліше);
- активізація вживання професійної лексики у фінансовій сфері;

- знайомство з логіко-композиційною будовою листів, типових для фінансової сфери;
- формування вмінь реалізації комунікативного наміру;
- розвиток вмінь самостійного продукування з опорою на ситуацію чи фактичні дані.

Успішність формування навичок і вмінь професійно спрямованого писемного мовлення на рівні програмних вимог може бути забезпечена завдяки раціональній системі вправ, націлених на реалізацію цих вимог. Вправи, спрямовані на формування або розвиток певних мовленнєвих умінь, складають групи вправ, які є мікроелементами системи. Визначення типів та видів вправ проводилося з урахуванням прийнятих у методиці критеріїв: вмотивованості, ступеня керування, спрямованості навчальної діяльності на прийом або видачу інформації, наявності ігрового компонента, способу організації та необхідності забезпечення опорамі.

Важливим критерієм при складанні вправ для комп'ютерного навчального курсу є ступінь керування діями тих, хто навчається. Згідно з цим критерієм розроблялись вправи з повним керуванням, з частковим керуванням і вправи з мінімальним керуванням.

В основу відбору вправ нами були покладені наступні вимоги:

- а) відбір таких вправ, що відповідають характеру певної навички або певного вміння;
- б) визначення необхідної послідовності вправ;
- в) розташування навчального матеріалу та узгодження його компонентів;
- г) систематичність (регулярність виконання вправ).

Отже авторами розроблена система автоматизованих вправ, яка спроможна забезпечити розвиток писемних комунікативних навичок та вмінь фахового спрямування структурно впорядкованих від простого до складного. Системність вправ дотримана в усіх розділах програми. Для забезпечення навчальної діяльності на основі зробленої системи автоматизованих вправ застосовувались наступні методи: демонстрація, пояснення, організація самостійного пошуку.

Реалізація зворотного зв'язку відбулася шляхом:

- а) інформування студента про правильність/неправильність відповіді;
- б) надання в разі помилки кількох спроб виконання завдання;
- в) регламентації часу на виконання завдання;
- г) підрахунку балів за виконання завдання.

Організація пошуку правильної відповіді забезпечувалась наданням студенту можливості:

- а) альтернативного вибору;

- б) перехресного вибору;
- в) множинного вибору;
- г) прийняття рішення без використання опори (самостійного пошуку).

Домінуючою формою контролю у програмі є самоконтроль, регламентований наявністю системи підрахунку балів за виконання завдань та ігровим елементом-перерахунку цих балів у грошовий внесок на «рахунок» користувача.

В основу створення комп'ютерної програми були покладені відомі дидактичні та методичні вимоги до автоматизованих навчальних курсів, серед яких — відповідність комп'ютерного курсу цілям, завданням та умовам навчання англійської мови на конкретному етапі і для певного контингенту.

Застосування комп'ютерної програми у навчанні професійного писемного спілкування англійською мовою відкриває нові перспективи для інтенсифікації навчального процесу в економічних ВНЗ. Однак при цьому слід зазначити, що комп'ютерна програма не є альтернативою посібника. Ізольоване від посібників використання описаної вище комп'ютерної програми не може повною мірою забезпечити реалізацію завдання розвитку навичок і вмінь професійного писемного мовлення. Цього можна досягти тільки при комплексному використанні комп'ютерної програми і посібника. Застосування програми розширює психолого-педагогічні можливості викладача при керуванні самостійною пізнавальною діяльністю студентів, задовольняючи вимоги до самостійної роботи, зумовлені сучасними вимогами до підготовки спеціалістів у вищій школі, які спрямовані на те, щоб студент був активним співучасником навчального процесу.

О. В. Капустіна, доц.,
кафедра іноземних мов факультету МЕіМ

КОНТРОЛЬ У ПРОЦЕСІ ВИВЧЕННЯ ІНОЗЕМНОЇ МОВИ

Контроль — це визначення рівня володіння мовою, який досягається при вивченні мови за певний період.

Об'єктами контролю на заняттях є: а) знання та сформовані на їх основі мовленеві навички (мовна компетенція); б) уміння користуватись набутими знаннями та навичками в різних ситуаціях