DOI 10.33111/vz_kneu.29.22.04.01.005.011
УДК 657

Голобородько Т.В.
кандидат економічних наук, доцент,
доцент кафедри обліку, оподаткування,
публічного управління та адміністрування,
Криворізький національний університет
м. Кривий Ріг, Україна
holoborodko@knu.edu.ua
ORCID ID: 0000-0002-9289-8932

Шепелюк В.А.
кандидат економічних наук, доцент,
доцент кафедри обліку, оподаткування,
публічного управління та адміністрування,
Криворізький національний університет
м. Кривий Ріг, Україна
shepeliuk@knu.edu.ua
ORCID ID: 0000-0001-6270-5936

Чигрин К.С.
студентка спеціальності 071 «Облік і оподаткування»,
Криворізький національний університет
м. Кривий Ріг, Україна
katya.chygryn@gmail.com

ВИКОРИСТАННЯ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ДЛЯ АВТОМАТИЗАЦІЇ ОБЛІКУ РОЗРАХУНКІВ ІЗ ПОСТАЧАЛЬНИКАМИ ТА ПІДРЯДНИКАМИ: СПЕЦІАЛЬНЕ ПРИКЛАДНЕ ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Holoborodko Tetiana
Ph.D. in Economics, Associate Professor,
Associate professor of Department of Accounting,
Taxation, Public Governance and Administration,
Kryvyi Rih National University,
Kryvyi Rih, Ukraine,
holoborodko@knu.edu.ua
ORCID ID: 0000-0002-9289-8932

Shepeliuk Vira
PhD in Economics, Associative Professor
Associate professor of the department of Accounting, Taxation, Public Government and Administration
Kryvyi Rih National University,
Kryvyi Rih, Ukraine
shepeliuk@knu.edu.ua
ORCID ID: 0000-0001-6270-5936

Chyhryn Kateryna
Student of specialty 071 «Accounting and Taxation»,

© Голобородько Т.В., Шепелюк В. А., Чигрин К. С., 2022

Kryvyi Rih National University,
Kryvyi Rih, Ukraine,
katya.chygryn@gmail.com

USE OF INFORMATION TECHNOLOGIES FOR AUTOMATION OF ACCOUNTING WITH SUPPLIERS AND CONTRACTORS: SPECIAL APPLIED SOFTWARE

Анотація. У сучасних умовах особливе значення набуває автоматизація системи обліку, оскільки це впливає на результат діяльності суб'єкта господарювання. Чим швидше оброблятимуться дані, тим якіснішими будуть прийняті управлінські рішення. У науковій статті проведено аналіз програмного продукту, який безпосередньо використовують для автоматизації бухгалтерського обліку на українських підприємствах. Розкрито основні можливості програми BAS Бухгалтерія для ведення бухгалтерського та податкового обліку, зокрема обліку з постачальниками та підрядниками. Розкрито основні критерії стосовно здійснення операцій надходження товарів, робіт, послуг, реєстрації вхідних податкових накладних та актів звіряння, виявлено критичні моменти та недоліки програми. Розкрито переваги переходу з паперової форми зберігання документації на електронну. Оцінено технічні можливості для здійснення документування з постачальниками та підрядниками для прийняття рішення у виборі найбільш ефективного способу організації автоматизованого бухгалтерського обліку. Зазначено, що бухгалтерська програма як інформаційна технологія повинна забезпечувати можливість автоматизації обробки облікової інформації на всіх ділянках обліку, починаючи з процесу збору та реєстрації інформації, тобто автоматизації первинного обліку з застосуванням обчислювальної техніки та з дотриманням принципів бухгалтерського обліку. Сьогодні кожне підприємство намагається запроваджувати автоматизацію обліку чи удосконалити вже існуючу систему, якщо її ефективність та віддача залишається низькою. Така ситуація виникає за відсутності наукових досліджень автоматизації різних об'єктів обліку, зокрема обліку розрахунків з постачальниками та підрядниками.

Ключові слова: автоматизація, інформаційні технології, прикладне програмне забезпечення, бухгалтерська програма, підрядники, постачальники, облік, розрахунки.

Summary. In modern conditions, the automation of the accounting system is of particular importance, since it affects the result of the business entity's activity. The faster the data is processed, the better management decisions will be made. The scientific article analyzes a software product that is directly used to automate accounting at Ukrainian enterprises. The main capabilities of the BAS Accounting program for accounting and tax accounting, including accounting with suppliers and contractors, are revealed. The main criteria related to the implementation of transactions for receipt of goods, works, services, registration of incoming tax invoices and reconciliation acts were revealed, critical points and shortcomings of the program were revealed. The advantages of the transition from paper storage of documentation to electronic are revealed. Assessed technical capabilities for documenting with suppliers and contractors to make a decision in choosing the most effective way to organize automated accounting. The article states that the accounting program as an information technology should provide the possibility of automating the processing of accounting information in all areas of accounting, starting with the process of collecting and registering information, that is, automating primary accounting using computer technology and adhering to the principles of accounting. Today, every enterprise is trying to introduce accounting automation or to improve an already existing system, if its efficiency and return remain low. This situation arises in the absence of scientific research on the automation of various accounting objects, in particular accounting of payments with suppliers and contractors.

Keywords: automation, information technologies, application software, accounting program, contractors, suppliers, accounting, calculations.

Коди JEL Classification: M 40, L 84.

Постановка проблеми. Полягає у можливості використання розглянутого в науковій роботі програмного продукту для автоматизації обліку з постачальниками і підрядниками та ведення електронного документування. Сформовані результати дослідження сприяють поглибленню теорії та прикладному застосуванню ведення сучасного інноваційного бізнесу.

Аналіз останніх досліджень та публікацій. Дослідженням використання інформаційних технологій для автоматизації обліку займалися такі науковці: Т. В. Пономарьова, М. Матюшко, М. Голуб'юк А., Н. В. Павлова, К. В. Гнедіна та інші.

Методика дослідження. Для вирішення поставлених завдань використано комплексний методологічний інструментарій, зокрема, логічні методи: *ідеалізація, абстрагування, узагальнення, аналогія* та графічні — для візуально-контактного ознайомлення з програмою та застосування електронного документування на підприємствах.

Виділення невирішених раніше частин загальної проблеми та формулювання цілей. Диджиталізація сприяє виникненню нових сучасних елементів і розширює функціонал існуючих програм, що полегшують ведення бухгалтерського обліку. Розповсюдження інноваційних технологій в бухгалтерському обліку дозволяє поліпшити якість процесу документообігу. Перехід на електронний документообіг дозволяє швидко і чітко обробляти документи в електронному вигляді. Використання інформаційних технологій вносить суттєві зміни у традиційний документообіг серед суб'єктів господарювання, зокрема, до планів функціонування документації залежно від запиту. Сьогодні кожне підприємство намагається запроваджувати автоматизацію обліку чи удосконалити вже існуючу систему, якщо її ефективність і віддача залишається низькою. Така ситуація виникає за відсутності наукових досліджень автоматизації різних об'єктів обліку, а саме обліку розрахунків з постачальниками та підрядниками.

Виклад основних результатів дослідження. Підготовка фінансової звітності є ключовим завданням ведення бухгалтерського обліку. Адже звітність є основою для оцінки фінансово-господарської діяльності та прийняття управлінських рішень як всередині підприємства, так і поза ним. Відомо, що звітність повинна подаватися щокварталу в податкову службу за місцем реєстрації. Також існують планові та позапланові податкові перевірки, під час проведення яких можуть запросити первинні документи, регістри та інші документи бухгалтерського обліку.

Впровадження бухгалтерських пакетів і аналітичних програм як спеціальних продуктів прикладного програмного забезпечення дозволяє автоматизувати не лише бухгалтерський облік, а й навести порядок у складському обліку, постачанні та реалізації продукції, товарів, відстежувати договори, швидше розраховувати заробітну плату, своєчасно підготовлювати та здавати звітність. Призначенням бухгалтерської програми є одночасне зменшення трудовитрат працівників бухгалтерії та збільшення оперативності надання актуальної інформації користувачам.

Перш за все бухгалтерська програма показує якісні дані, необхідні для таких функцій управління виробничою і комерційною діяльністю підприємства, як планування, контроль і аналіз. Головними користувачами цієї інформації є керівництво. На основі інформації визначається чистий прибуток підприємства за останній звітний період, наявність грошових ресурсів, співвідношення чистих активів та власного капіталу, найбільш прибуткові напрями діяльності, собівартість виробленої продукції.

Серед переліку комп'ютерних програм існує широкий спектр варіантів бухгалтерських програм: від найпростіших, здатних виконувати мінімальний набір операцій, необхідних для малого бізнесу (наприклад, Microsoft Excel) до дуже розгалужених, що провадять значний комплекс операцій з глибокою аналітикою (наприклад, Парус, MASTER: Бухгалтерія) [1].

Програма Microsoft Excel дає можливість формувати бухгалтерські документи, але вона не становить бухгалтерських проведень по господарських операціях. Цього програмного продукту достатньо для суб'єктів господарювання, які ведуть лише облік доходів. А формування форм звітності в друкованому варіанті для фізичних та юридичних осіб, які ведуть облік доходів і витрат, значно складніший, ніж у бухгалтерській програмі, в якій все відбувається набагато швидше [2].

З використанням можливих наявних ресурсів автоматизації обліку праця бухгалтера спрямовується на більш ефективне використання робочого часу. Інформаційні технології бухгалтерського обліку розвиваються в потужному темпі впродовж останніх років. Для прийняття рішення щодо використання спеціального програмного забезпечення власником підприємства мають бути проаналізовані особливості та можливості автоматизації обліку (табл. 1).

Таблиця 1

МОЖЛИВІСТЬ ВИРІШЕННЯ ПРОБЛЕМ АВТОМАТИЗАЦІЇ ОБЛІКУ НА МАЛИХ ПІДПРИЄМСТВАХ ЗА ДОПОМОГОЮ СУЧАСНИХ БУХГАЛТЕРСЬКИХ ПРОГРАМ

<table>
<tr><th>Проблеми</th><th>BAS Бухгалтерія</th><th>ІС-ПРО</th><th>Галактика</th><th>Парус</th></tr>
<tr><td>Налаштування</td><td colspan="4">Є можливість доопрацювання з урахуванням специфіки підприємства</td></tr>
<tr><td>Навчання працівників</td><td>Потребує додаткового навчання</td><td colspan="3">Відносно прості у використанні</td></tr>
<tr><td>Захист інформації</td><td colspan="4">Забезпечує захист інформації</td></tr>
<tr><td>Оновлення</td><td colspan="4">Є можливість автоматичного оновлення</td></tr>
<tr><td>Обмін інформацією з іншими програмами автоматизації бізнес процесів</td><td>Є можливість налаштувати автоматичний обмін інформацією з іншими програмами</td><td colspan="3">Є можливість налаштувати автоматичний обмін інформацією з іншими програмами. Забезпечують електронний документообіг</td></tr>
<tr><td>Ведення податкового обліку без додаткового налаштування</td><td colspan="3">Забезпечують ведення податкового обліку без додаткового налаштування</td><td>Потребує додаткового налаштування</td></tr>
</table>

Джерело: сформовано автором [3].

Найбільш популярною бухгалтерською програмою є BAS Бухгалтерія завдяки різноманіттю галузевих функцій, можливістю налаштування для кожного

користувача та інтеграцією з клієнт-банками та різними програми передавання даних.

BAS Бухгалтерія — одна з універсальних програм масового застосування для автоматичного бухгалтерського і податкового обліку. Слід розуміти, що впровадження програми ефективно лише тоді, коли наслідком впровадження є збільшення ефективності і покращення якості ведення бухгалтерського обліку на підприємстві [4]. Програма зводить дані первинного обліку, які вносяться вручну, до відомостей синтетичного та аналітичного обліку та згодом формує фінансову звітність. Облік розрахунків з постачальниками і підрядниками проводиться аналогічно. Розглянемо нюанси роботи з програмою нижче. Під час здійснення операції надходження товарів чи послуг потрібно після запуску програми відкрити вкладку меню з назвою «Купівля» обрати «Надходження товарів і послуг» та створити нову операцію з певним видом можливими варіантами є: «Покупка, комісія», «У переробку», «Об'єкти будівництва» та «Устаткування». Обрання виду операції дозволить використовувати певний пакет функцій для подальших дій. Розглянемо на прикладі «Покупка, комісія» (рис. 1).

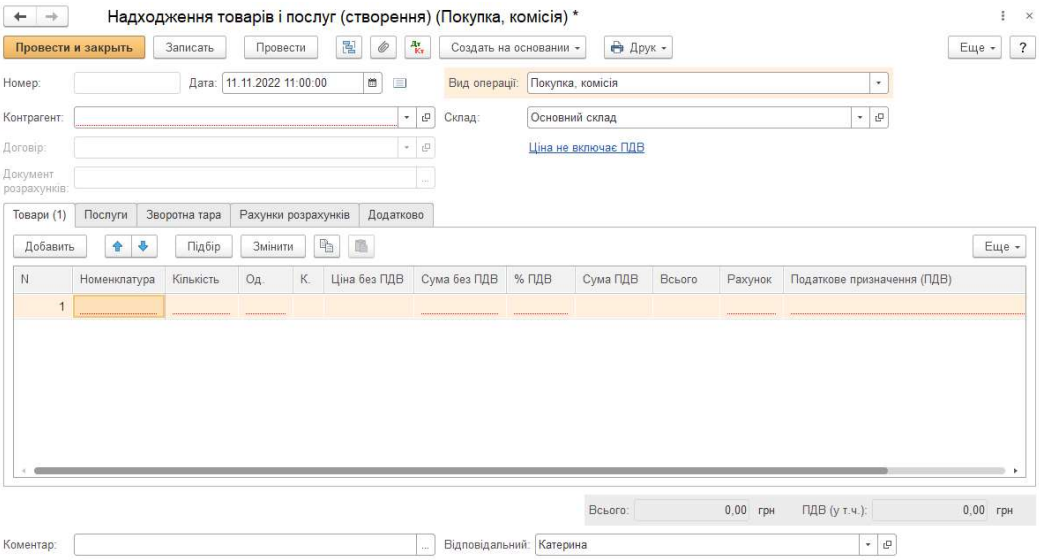

Рис. 1. Фрагмент з програми BAS Бухгалтерія
«Надходження товарів і послуг»

Джерело: сформовано авторами.

У ході операції надходження слід обрати контрагента з довідника чи створити нового способом внесенню даних про його найменування, коду ЄДРПОУ, ІПН, адреси, засобів зв'язку, контактних даних, номеру рахунку в банку та даних про договір. В полі «Договір» зазначається назва, номер, дата, вказується тип договору, форма розрахунків, податковий облік та тип цін. Розрахунки з контрагентами можна вести за договором у цілому або з вказівкою конкретних документів розрахунків. Спосіб ведення розрахунків визначається окремо для кожного договору.

Потрібно правильно вибрати склад, на який надійдуть визначені надходження. Якщо лише один склад як у наведеному прикладі — з цим не виникне проблем, проте якщо в підприємства кілька складів, то варто звернути увагу на коректність внесених даних.

Облік розрахунків з постачальниками і підрядниками в даній програмі можна вести в національній та іноземній валютах. Курсові різниці з кожної операції розраховуються автоматично, проте важливо контролювати завантаження актуального курсу валют. Для цього потрібно натиснути на «Ціна не включає ПДВ» (див. рис. 1) та обрати тип цін, валюту розрахунків та включення ПДВ в ціну.

Після заповнення загальних моментів необхідно зазначити номенклатуру товару. Обрати з довідника або створити нову, вказуючи назву (доречно вказувати з вхідного первинного документа), код УКТЗЕД і відокремити в окрему групу номенклатури, наприклад, «Матеріали» або «Товари». Це сприятиме правильному внесенню даних (не допускати помилок з пересортицею товарів та пошуком даних товарів під час інвентаризації).

Таблична частина закладки «Послуги» ідентична по складових закладці «Товари» та заповнюється під час надходження послуг, наприклад, юридичних, консультаційних чи бухгалтерських, або у ході виконання підрядником робіт, які відображаються на рахунках витрат.

Вкладка «Рахунки розрахунків» використовується для формування проведення на певний рахунок обліку розрахунків з постачальниками та підрядниками та обліку податкового кредиту з ПДВ.

Щодо вкладки «Додатково» для внесення коментарів та даних про первинний документ, що надійшов. Як показує практика, дану інформацію заповнюють не досконало і в результаті перевірки важко швидко віднайти потрібний документ.

Після завершення введення даних потрібно провести господарську операцію відповідною кнопкою на панелі задач, програма сформує проводки які можна перевірити натисканням на кнопку «Дт Кт».

«Створити на підставі» — це формування наступних документів, які відображають пов'язані господарські операції: «Платіжне доручення вихідне», «Видатковий касовий ордер», «Реєстрація вхідного податкового документа» тощо. Ця функція досить зручна, адже копіює дані до подальших операцій і зникає потреба знову вносити ключові відомості, а лише доповнювати чи коригувати вже введені. Реєстрація вхідного податкового документа потрібна для відображення податкового кредиту та закриття синтетичних рахунків з обліку податку на додану вартість (рис. 2).

Алгоритм програми встановлений за принципом відображення операцій в період її здійснення. Саме тому варто правильно вказувати час операцій та вибирати однакові загальні складові під час надходження, оплати, списання та інших операцій стосовно одного товару чи послуги. Іншими словами, має бути виконаний певний регламент для проведення всіх операцій стосовно об'єкта обліку. Має бути вказаний спільний договір, документ розрахунків, склад, найменування, кількість в межах наявних запасів на складі та податкове призначення. В результаті помилок ймовірне задвоювання оборотів на рахунках, що матиме вплив на статті фінансової звітності.

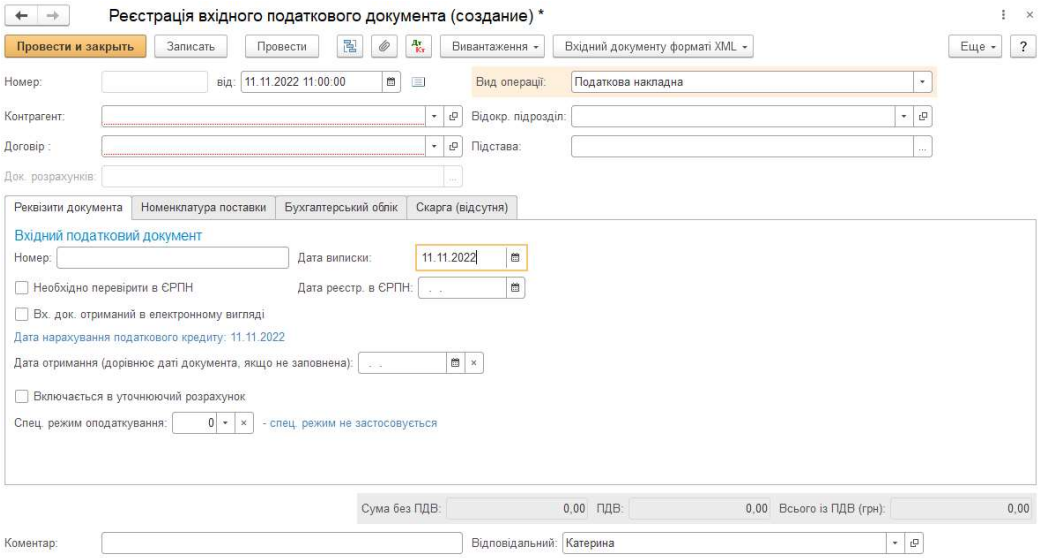

Рис. 2. Фрагмент з програми BAS Бухгалтерія
«Реєстрація вхідного податкового документа»

Джерело: сформовано автором.

У разі значної кількості поставок і розрахунків з постачальником чи підрядником важливим моментом лишається звіряння з контрагентом (рис. 3). Акт звірки розрахунків відбувається за певним контрагентом в цілому чи в розрізі договорів, обираючи конкретний період часу й автоматично заповнюючи дані, вивести акт звірки на друк, підписати та надіслати контрагенту для погодження. Також цей документ потрібен під час проведення інвентаризації. Виявлення кредиторської заборгованості, строк позовної давності якої минув, програмою неможливо. Ця складова програми має удосконалюватися розробниками, адже для прийняття управлінських рішень про керування грошовими потоками на підприємстві відомості про прострочену кредиторську заборгованість важливі. Проте є можливість формування «Акта інвентаризації розрахунків» у разі автоматичного заповнення програма згенерує інформацію про актуальний стан кредиторської заборгованості. Списання заборгованості відбувається у вкладці «Коригування боргу».

Як показано на рис. 1—3, у програмі BAS Бухгалтерія використовується дві мови: українська та російська. Бухгалтерам доводиться редагувати вже сформовані для друку документи для зміни мови. Тому вважаємо, що розробники мають під час оновлення цього продукту на підприємствах усунути згаданий недолік.

Експерти та розробники постійно стежать за змінами і доповненнями в законодавчій сфері України, на їх основі розробляються методики для подальшого коректного ведення обліку й оформлення необхідної документації. Використовуючи дані матеріали, програмісти вносять правки до програмного забезпечення, що дає змогу бухгалтерам, управлінському персоналу, власникам та співробітникам постійно ознайомлюватися з нововведеннями у нормативно-правовому полі, вести бухгалтерський облік, складати фінансову звітність і функціонувати з дотриманням вимог чинного законодавства [5].

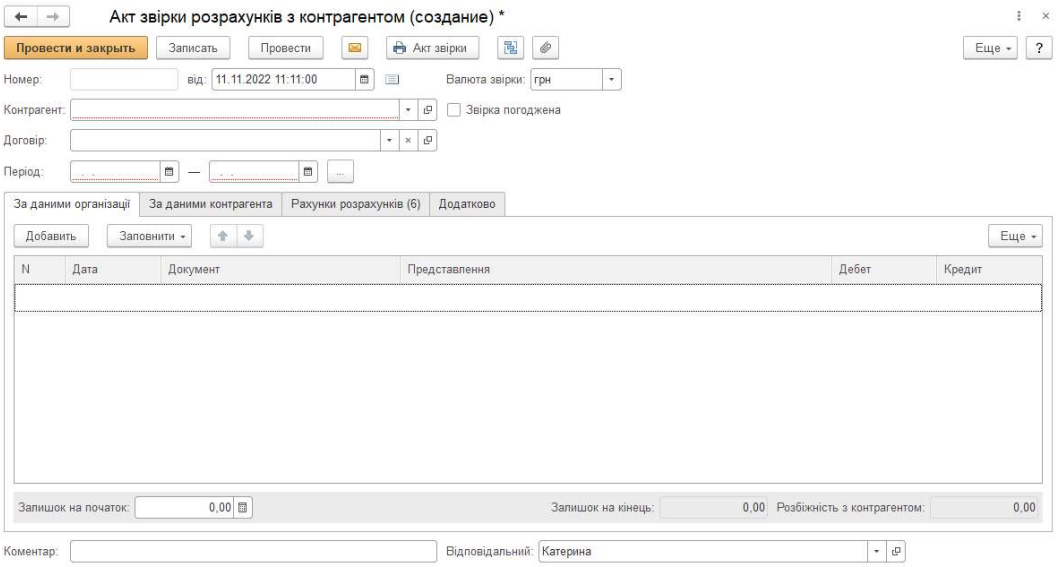

Рис. 3. Фрагмент з програми BAS Бухгалтерія
«Акт звірки розрахунків з контрагентами»

Джерело: сформовано авторами.

Події сьогодення доводять, що традиційні методи роботи з документами та підписання документів вручну, їх опрацювання та зберігання стають неефективними. Після карантинних обмежень, пов'язаних з пандемією, у 2020–2021 рр. і початку широкомасштабного наступу рф проти України у лютому 2022 р. попит користування електронною базою даних збільшився у кілька разів. За нинішніх жорстких умов ефективно можуть працювати передусім ті підприємства, які мають можливість оперативно взаємодіяти з контрагентами.

Вирішенню досліджуваної проблеми та вдосконалення обліку на підприємстві сприяє впровадження електронного документообігу. Процес електронного документообігу відбувається у такий спосіб: відправник створює чи завантажує документ, підписує його цифровим підписом та надсилає. Одержувач приймає документ, затверджує цифровим підписом, а відправник отримує повідомлення, що документ підписано. Іншими словами, під час використання систем електронного обміну документів потрібно зробити певні дії, які схематично зображено на рис. 4.

Рис. 4. Дії постачальника для надання накладної покупцеві

Джерело: сформовано авторами.

Для цього слід прописати у договорі з продавцями пункт щодо обміну інформацією за допомогою електронної адреси або програми на зразок «M.E.Doc», «Вчасно» або «Star.Docs».

«M.E.Doc» — поширене українське програмне забезпечення для подання звітності до контролюючих органів та обміну юридично значущими первинними документами між контрагентами в електронному вигляді [6].

У сервісі «Вчасно» можна передавати в електронному вигляді:

- договори та додаткові угоди;
- рахунки та акти наданих послуг;
- видаткові накладні;
- внутрішні документи;
- товарно-транспортні накладні;
- довіреності;
- офіційні листи [7].

Для цього постачальник мусить вигрузити створену накладну з програми і надіслати після отримання підписаних документів, які одержані після відвантаження. Далі документ надійде на електронну адресу або за допомогою програмного забезпечення M.E.Doc до бухгалтерії. А бухгалтерія експортує отриманий документ до програми «BAS Бухгалтерія».

Електронний документообіг має такі переваги: документи готуються та узгоджуються в 4—6 разів швидше; у 2—3 рази більше документів узгоджують вчасно; пошук договору та супровідних документів займає в 8—10 разів менше часу; витрати на логістику та доставку скорочуються в 3—4 рази; документ обходиться щонайменше в 10 разів дешевше [8].

Отже, скорочення затрат часу, пов'язаних із документообігом на підприємствах, дійсно набуває вагомого значення та актуальності.

Висновки і перспективи подальших досліджень у даному напрямі. Розглянуто програму для автоматичного бухгалтерського і податкового обліку «BAS Бухгалтерія» у надходженні товарів і послуг, а також реєстрації вхідного податкового документа та створення акта звірки з контрагентом. Розглянуто проблему обліку розрахунків з постачальниками та підрядниками і наведено шляхи її вирішення, а саме: виявлено, що в програмі BAS Бухгалтерія недосконало здійснено переклад інтерфейсу та виведення на друк влаштованих шаблонів документів українською мовою. Рішення проблеми щодо неможливості відстежити перелік кредиторської заборгованості, строк позовної давності якої закінчується чи минув, впливає на репутацію та платіжну дисципліну підприємства. Щодо задвоювання оборотів, що виникає у разі неналежного заповнення даних, доречно покращити складові програми. Доцільно, на нашу думку, щоб програма давала рекомендації в розгорнутому сальдо рахунка щодо кожного контрагента для з'ясування фактів відображення даних оборотів.

Перспективи подальших досліджень стосовно бухгалтерських програм будуть спрямовані на вивчення програм розроблених на основі українського програмного забезпечення, зокрема, navkolo.бухгалтерія.

Список літератури

1. Пономарьова Т. В., Матюшко М. М. Аналіз програмних продуктів, які використовуються для автоматизації бухгалтерського обліку суб'єктами підприємницької діяльності. *Соціальна економіка, 62*, 2021. с. 148-155.
2. Голуб'юк А. Особливості застосування комп'ютерних технологій для автоматизації бухгалтерського обліку і аудиту на підприємствах. *Східноєвропейський національний університет імені Лесі Українки. Секція ІІІ. Сучасні виклики в удосконаленні теорії та практики аудиту.* 2019. с. 79-80.
3. Мурашко І. Проблеми автоматизації бухгалтерського обліку малих підприємств. *Цифрова економіка та економічна безпека*, 2022. с. 62-65.
4. BAS Бухгалтерія: Рішення для масового ринку веб-сайт. URL: https://www.bas-soft.eu/soft/bas-mass/ (дата звернення: 10.11.2022).
5. Павлова Н. В., Гнедіна К. В. Автоматизація обліку на підприємствах малого бізнесу. *Юність науки — 2022: соціально-економічні та гуманітарні аспекти розвитку суспільства: зб. тез XII Міжнарод. наук.-практ. конф. студентів, аспірантів і молодих вчених.* 2022.
6. M.E.Doc — своєчасна звітність та простий обмін документами: M.E.Doc веб-сайт. URL: https://medoc.ua/ (дата звернення: 10.11.2022).
7. Сервіс електронного документообігу: Вчасно веб-сайт. URL: https://vchasno.ua/ (дата звернення: 10.11.2022).
8. Star.Docs: Київстар Бізнес веб-сайт. URL: https://kyivstar.ua/business/products/stardocs (дата звернення: 10.11.2022).

References

1. Ponomareva T., Matiushko M. (2021) Analiz prohramnykh produktiv, yaki vykorystovuyut'sya dlya avtomatyzatsiyi bukhhalters'koho obliku sub″yektamy pidpryyemnyts'koyi diyal'nosti. Sotsial'na ekonomika, *62*, 148-155.
2. Golubyuk A. (2019) Osoblyvosti zastosuvannya komp″yuternykh tekhnolohiy dlya avtomatyzatsiyi bukhhalters'koho obliku i audytu na pidpryyemstvakh. *Skhidnoyevropeys'kyy natsional'nyy universytet imeni Lesi Ukrayinky. Sektsiya III. Suchasni vyklyky v udoskonalenni teoriyi ta praktyky audytu. 79-80.*
3. Murashko, I. (2022) Problemy avtomatyzatsiyi bukhhalters'koho obliku malykh pidpryyemstv. Tsyfrova ekonomika ta ekonomichna bezpeka, 62-65.
4. BAS Bukhhalteriya: Rishennya dlya masovoho rynku. (2022) Retrieved from: https://www.bas-soft.eu/soft/bas-mass/
5. Pavlova, N. V. Hnedina K. V. (2022) Avtomatyzatsiya obliku na pidpryyemstvakh maloho biznesu. Yunist' nauky — 2022: sotsial'no-ekonomichni ta humanitarni aspekty rozvytku suspil'stva: zb. tez Mizhnarod. nauk.-prakt. konf. studentiv, aspirantiv i molodykh vchenykh
6. M.E.Doc — svoyechasna zvitnist' ta prostyy obmin dokumentamy: M.E.Doc. (2022) Retrieved from: https://medoc.ua/
7. Servis elektronnoho dokumentoobihu: Vchasno. (2022) Retrieved from: https://vchasno.ua/
8. Star.Docs: Kyyivstar Biznes. (2022) Retrieved from: https://kyivstar.ua/business/products/stardocs