

2. Методика визначення залишкової вартості майна Збройних Сил України та інших військових формувань: постанова КМУ від 29 травня 1998 р. № 759 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/759-98-%D0%BF#Text>.

3. Про затвердження національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку в державному секторі: наказ Міністерства фінансів України від 12.10.2010 № 1202. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1017-10>.

4. Про затвердження Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку для суб'єктів державного сектору: наказ Міністерства фінансів України від 23.01.2015 № 11 URL: http://195.78.68.18/minfin/control/publish/article/main?art_id=407392&cat_id=407391.

5. Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні: закон України від 12.07.2001 № 2658-III. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2658-14>.

6. Свірко С.В. Модернізація бюджетного обліку як інструмент успішної інтеграції національної економіки до світового господарства. Актуальні проблеми економіки. 2014. №5. С.478-484.

УДК 675

Мустеца Ірина Василівна,
к. е. н., доцент кафедри обліку і оподаткування,
Чернівецький торговельно-економічний інститут
Київського національного торговельно-економічного університету,
м. Чернівці, Україна

ПРОБЛЕМИ ОРГАНІЗАЦІЇ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ В НОВОСТВОРЕНИХ ОБ'ЄДНАНИХ ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАДАХ

У 2020 році завершується цикл реформ пов'язаний із децентралізацією влади, що призводить до виникнення нових новостворених об'єднань територіальних громад перед якими постають нові виклики і проблеми, які впливатимуть на їх розвиток і життєздатність. Проблема бюджетування, а також організації обліку в нових громадах є важливим питанням, від вирішення якого залежить своєчасність і точність управлінських рішень, а також сталий розвиток суб'єктів державного сектору.

На першому етапі об'єднання, рекомендовано громадам проведення інвентаризації майна, порядок проведення якої для органів місцевого самоврядування та оформлення результатів визначається Положенням про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 02 вересня 2014 р. № 879 [1]. Проведення інвентаризації земельних ділянок визначається Порядком проведення інвентаризації земель, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23 травня 2012 р. № 513 [2]. Для цього рекомендуємо створити комісію в склад якої б входили представники з кожної громади, бухгалтер, землепорядники та інші фахівці відповідно до Положення №879.

За результатами інвентаризації органи місцевого самоврядування повинні оформити документи відповідно до наказу Міністерства фінансів України від 17 червня 2015 р. № 572 «Про затвердження типових форм для відображення

бюджетними установами результатів інвентаризації» [3]. Після завершення даного етапу відбувається передача активів і пасивів органу місцевого самоврядування, що підтверджується оформленням передавального акту. Частиною другою ст. 107 Цивільного кодексу України передбачено, що передавальний акт складається після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторами та задоволення чи відхилення цих вимог [4]. Враховуючи те, що процедура реорганізації відповідно до Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад» проводиться без збирання вимог кредиторів, передавальний акт складається після проведення інвентаризації всього майна та підписується всіма членами комісії з припинення (комісії з реорганізації) [5]. Затверджується передавальний акт відповідним рішенням ради об'єднаної територіальної громади. Комісія з питань фінансів та планування соціально-економічного розвитку повинна сформувати початковий баланс ОТГ.

Вирішення питання організації обліку суб'єкта державного сектору пропонуємо розпочати з розробки і затвердження Рішення об'єднаної територіальної громади про облікову політику. При розробці «Положення про облікову політику об'єднаної територіальної громади» рекомендуємо враховувати вимоги наступних нормативних актів: Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 № 996-XIV [6], Закону України «Про добровільне об'єднання територіальних громад» [5], Типового положення про бухгалтерську службу бюджетної установи, затвердженого постановою КМУ від 26.01.2011 № 59 [6], та Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку в державному секторі 125 «Зміни облікових оцінок та виправлення помилок», затвердженого наказом Мінфіну від 21.12.2010 № 1629 [8], керуючись статтею 26 Закону України «Про органи місцевого самоврядування в Україні» [9].

В положенні про облікову політику необхідно зазначити перелік рахунків бухгалтерського обліку, який буде використовувати суб'єкт державного сектору для відображення господарських операцій враховуючи вимоги Плану рахунків суб'єктів державного сектору [10] та Порядку його застосування № 1219 [11]. Доцільно визначити графіки документообігу, методи оцінки, які буде використовувати суб'єкт державного сектору.

Враховуючи вищезазначене можна сказати, що організація обліку суб'єктів державного сектору в новостворених об'єднаних територіальних громадах повинна враховувати цілий ряд нормативних актів. Комісії з питань фінансів та економічного розвитку рекомендується бути пильними при розробці початкового балансу суб'єкта державного сектору, при виборі програмних продуктів для автоматизації обліку, а також при організації розподілу коштів між уповноваженими особами новостворених об'єднаних територіальних громад.

Список використаних джерел

1. Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань: Наказ Міністерства фінансів України від 02 вересня 2014 р. № 879 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14#Text>.
2. Порядок проведення інвентаризації земель: Постанова Кабінету Міністрів України від 23 травня 2012 р. № 513 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/513-2012-%D0%BF#Text>.

3. Про затвердження типових форм для відображення бюджетними установами результатів інвентаризації: Наказ Міністерства фінансів України від 17 червня 2015 р. № 572 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0788-15#Text>.

4. Цивільний кодекс України: із змінами та доповненнями від 21 липня 2020 року №67 URL: <https://ips.ligazakon.net/document/>.

5. Про добровільне об'єднання територіальних громад: Закон України від 04.09.2015 № 676-VIII від URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/157-19#Text>,

6. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV URL: <https://zakon.rada.gov.ua>.

7. Типове положення про бухгалтерську службу бюджетної установи, затверджене постановою КМУ від 26.01.2011 № 59 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/59-2011-%D0%BF#Text>.

УДК 657

Цятковська Олена Віталіївна,
к.е.н., доцент кафедри обліку в кредитних і
бюджетних установах та економічного аналізу,
ДВНЗ «Київський національний економічний
університет імені Вадима Гетьмана»,
м. Київ, Україна

БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ГРАНТОВИХ ОПЕРАЦІЙ В УСТАНОВАХ ДЕРЖАВНОГО СЕКТОРУ

Сьогоднішні реалії функціонування установ державного сектору загалом, а саме в результаті реформи з децентралізації вони мають всі можливості та права щодо залучення додаткових активів для ефективного функціонування своєї установи. Додаткові активи можуть залучатися різними способами, але найактуальнішим на сьогодні є укладання грантових угод з грантодавцями.

Для установ державного сектору грантові відносини є новими і певною мірою не врегульованими на законодавчому рівні. Але це не має бути перепорою для формування та подання грантових заявок. Саме від якісних та кількісних показників у грантовій заявці і залежить результат задоволення заявки.

Грантрайтинг на сьогоднішній день є перспективним напрямом для установ які фінансуються як з державного, так і з місцевого бюджету. Для українських суб'єктів державного сектору грантрайтинг є відносно новим видом діяльності, для якого існує багато невирішених питань. Але для успішного грантрайтингу потрібно в першу чергу грамотно написати грантову заявку. Грантових проектів, які реалізуються як вітчизняними установами, так і зарубіжними є достатньо. Саме тому установа має визначитися для чого і з якою метою буде залучати грант, як буде реалізовано цей проект і що отримає установа в результаті реалізації проекту.

За результатами реалізації грантової угоди можуть бути різні проекти. Зокрема за грантом установа може отримати як грошові кошти, так і інші активи.