

НАУКОВО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОВЕДЕННЯ ТРЕНІНГУ З ДИСЦИПЛІНИ «ОБЛІК В БАНКАХ»

Розробка і впровадження у навчальний процес проведення тренінгів є важливим напрямком сучасного етапу розвитку вищої освіти, з урахуванням вимог Болонської угоди.

Загалом, тренінг — це формування готовності до певного виду діяльності та вміння на практиці застосовувати теоретичні знання, швидко реагувати на конкретні професійні ситуації, розв'язувати практичні завдання та приймати обґрунтовані управлінські рішення.

В основі тренінгу — комплекс спеціальних вправ та тренування професійних навичок. Він реалізується через систему завдань, здійснюваних за допомогою інтерактивних методів навчання.

Ефективним тренінг буде тоді, коли його правильно спланувати та організувати.

Організовуючи тренінг з дисципліни «Облік в банках» необхідно враховувати, що облік — це прикладна дисципліна, а сучасні тенденції розвитку банківської діяльності, автоматизація усіх банківських операцій та перехід на міжнародні стандарти зумовлюють потребу у серйозному спеціалізованому науково-методичному забезпеченні і особливо важливо у матеріальній підготовці та технічній і загальній організації.

Головна мета впровадження тренінгових технологій і тренінгових форм навчання у процес вивчення дисципліни «Облік в банках» полягає в умінні інтегрувати та застосовувати для модулювання тренінгу теоретичні знання з предмету, власного досвіду, володіння технічними засобами навчання і комп'ютерними системами банківського обліку, узагальнення та закріплення набутих знань. Змістовно тренінг з дисципліни «Облік в банках» базується на матеріалах програми і повинен враховувати міжпредметні зв'язки.

З урахуванням особистих потреб проведення тренінгу з дисципліни «Облік в банках» необхідно організовувати і здійснювати планування тренінгу з використанням елементів системного підходу, який передбачає:

- окреслення вимог щодо тренінгу і розвитку в організаційній стратегії;
- складання плану;

— розробку тренінгових завдань, пояснювальних матеріалів та мінілекцій;

— підготовку роздаткових навчальних матеріалів, первинних банківських документів, інструктивних матеріалів, балансових звітів;

— визначення методів тренінгу, що будуть використані окремими студентами і групами навчання;

— визначення відповідальних за виконання загального плану і окремих його частин;

— виділення для проведення тренінгу спеціально оснащених аудиторій з комп'ютерною технікою та відеообладнанням;

— доопрацювання плану відповідно до результатів контролюючої оцінки.

Тренінг повинен враховувати базові знання, вміння, навички, орієнтуватися на розв'язання конкретної проблеми з обліку в банках, що загалом окреслює основи і вимоги його проведення. Особливо слід підкреслити, що тренінг потребує адміністративної підтримки та матеріально-технічного оснащення.

Н. І. Федоренко, ст. викл. кафедри
педагогіки і психології

ІНДИВІДУАЛЬНО-КОНСУЛЬТАТИВНА РОБОТА ВИКЛАДАЧА ЯК ЗАСІБ ПІДВИЩЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ НАВЧАННЯ СТУДЕНТІВ

Сучасна система організації навчання у ВНЗі залишає мало можливостей для індивідуальної роботи викладача зі студентами. Тут мається на увазі й жорстка навчальна система з її стабільним розкладом і навчальним планом, і скорочення аудиторної роботи викладача зі студентами та збільшення самостійної роботи студентів.

Управління процесом пізнання у навчальному закладі, розкриття творчого потенціалу та формування особистості студентів — це ті складові навчання, від яких залежить якість навчальної діяльності та рівень кваліфікації майбутніх спеціалістів. Але всі ці процеси можуть мати місце лише при наявності зворотнього зв'язку і тут неабиякого значення набуває індивідуально-консультативна робота викладача зі студентами.

Ця робота включає не лише допомогу в оволодінні знаннями та розвитку самостійного творчого мислення студентів, вона по-